

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ У ФОРМІ СПІВБЕСІДИ

1. Загальні положення

1.1. Положення про проведення вступного випробування у формі співбесіди (далі – Положення про співбесіду) у Львівському державному університеті безпеки життєдіяльності (далі – Університет) обумовлює організацію та порядок проведення співбесіди, критерії оцінювання відповіді вступників на навчання за державним замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Правил прийому до Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (далі - Правила прийому), положення про Приймальну комісію Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (далі – Приймальна комісія), інших нормативних та нормативно-правових актів з питань організації та проведення вступної кампанії.

1.3. У цьому Положенні про співбесіду терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до Правил прийому може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням Університету; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника), співбесіди, вступного іспиту з оцінки рівня фізичної підготовки, фахового іспиту, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного-чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Правилами прийому випадках;

1.4. Програми співбесід та завдання з співбесід розробляються комісією по проведенню співбесід та затверджуються головою Приймальної комісії.

Програми співбесід, це Положення про співбесіду оприлюднюються на вебсайті Університету.

2. Спеціальні умови участі у конкурсному відборі на навчання за співбесідою

2.1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО, або НРК5, або НРК6, або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки користуються особи, визначені Правилами прийому.

2.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди в Університеті та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю, визначеною у [додатку 1](#) до цього Положення про співбесіду.

Співбесіди для зазначених у цьому пункті категорії осіб проводиться в обсязі програм:

з вищої математики та української мови за професійним спрямуванням - при вступі на спеціальності 073 «Менеджмент», 101 «Екологія», 122 «Комп'ютерні науки», 125 «Кібербезпека та захист інформації», 261 «Пожежна безпека», 263 «Цивільна безпека», 275 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)»;

з історії України та української мови за професійним спрямуванням - при вступі на спеціальності 053 «Психологія» та 231 «Соціальна робота».

2.3. Вступники з числа осіб рядового та молодшого начальницького складу служби цивільного захисту під час вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО або НРК5 мають право проходити вступні випробування з української мови та математики замість зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультипредметного тесту).

3. Порядок прийому заяв та документів для участі у співбесіді

3.1. Заяви для участі у співбесіді в Університеті подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до Приймальної комісії в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до Правил прийому).

У разі подачі заяви в паперовій формі для участі у співбесіді на основі повної загальної середньої освіти, крім заяв на участь в співбесіді ([додаток 2](#)), вступники подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3x4 см; довідку закладу освіти про завершення здобуття повної загальної середньої освіти у разі відсутності інформації про здобутий документ про повну загальну середню освіту в ЄДЕБО, копію документа, що підтверджує право вступника на участь у співбесіді.

Університетом передбачається можливість подачі заяв електронною поштою на участь у співбесіді за умови подання вступником сканованих копій (фотокопій) документів.

3.2. Прийом заяв та документів вступників здійснюється уповноваженими особами Приймальної комісії.

Строки прийом заяв та документів для участі у співбесіді визначаються Правилами прийому.

3.3. Уповноважені особи Приймальної комісії здійснюють реєстрацію заяв вступників для участі у співбесіді, формують екзаменаційні листки та екзаменаційні

потоки в порядку надходження заяв вступників.

Реєстрація для участі у співбесіді не вважається фактом подачі заяви вступника для участі у конкурсному відборі.

3.4. У разі подачі заяви в паперовій формі уповноважена особа Приймальної комісії реєструє заяву учасника співбесіди в журналі реєстрації заяв (додаток 3) у день прийняття заяви.

Під час реєстрації вказуються такі дані:

прізвище, ім'я, по батькові;

число, місяць і рік народження;

серія і номер документа, що посвідчує особу;

спеціальність, на яку подається заява на участь у співбесіді;

відомості про заклад освіти;

перелік конкурсних предметів, з яких вступник проходить співбесіду;

інформацію про адресу, де проживає особа;

номер(и) контактних телефонів;

електронну адресу, за якою особі можуть бути надіслані офіційні повідомлення про порядок проведення співбесіди.

3.5. Уповноважена особа Приймальної комісії після реєстрації заяви учасника співбесіди формує екзаменаційний листок з фотокарткою (додаток 4).

4. Організація та проведення співбесід

4.1. Вступні випробування у формі співбесіди проводить комісія для проведення співбесід, склад якої затверджується ректором Університету.

Вступні випробування до Університету у формі співбесіди проводяться у строки, визначені Правилами прийому.

4.2. Вступне випробування у формі співбесіди з кожним вступником проводить не менше двох членів комісії по проведенню співбесід з кожної дисципліни.

Співбесіда проводиться з вступниками в складі попередньо визначених груп згідно з розкладом, затвердженим головою Приймальної комісії.

4.3. Вступники, які проходять співбесіду, допускаються до участі в ній за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті та екзаменаційного листка з фотокарткою.

4.4. Кожна особа, що проходить співбесіду, отримує індивідуальний екзаменаційний білет.

Кожний екзаменаційний білет містить питання з конкурсних предметів, які виносяться на співбесіду.

Вступник має можливість підготуватися протягом години, після чого відповісти на питання білету.

4.5. Під час співбесіди екзаменатори відмічають правильність відповідей в аркуші усної відповіді (співбесіди). Аркуш по закінченню співбесіди підписується вступником та екзаменаторами (додаток 5).

4.6. Результати співбесіди для вступу на навчання осіб, зазначених в розділі 2 цього Положення про співбесіду, оцінюються за таблицями, наведеними у додатках 6.1 та 6.2.

Остаточні результати співбесіди оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів шляхом переведення результатів, визначених за 100-бальною шкалою в шкалу 100-200

(додаток 7). Особи, знання яких під час співбесіди було оцінено нижче 100 балів (за шкалою від 100 до 200 балів), до участі у конкурсному відборі на зарахування до Університету за співбесідою не допускаються. Особи, зазначені в пунктах 2.2 (для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7), 2.4 розділу 2 цього Положення про співбесіду, знання яких під час співбесіди було оцінено нижче 130 балів (за шкалою від 100 до 200 балів), до участі у конкурсному відборі на зарахування до Університету за співбесідою не допускаються.

4.7. Основним документом, який засвідчує роботу комісії для проведення співбесіди є протокол співбесіди (додаток 8).

В протоколі співбесіди записується рішення комісії щодо рекомендації до зарахування вступника курсантом (студентом, слухачем) відповідного ступеня вищої освіти та спеціальності. Подається мотивований висновок за результатами співбесіди.

Протокол заповнюється головою комісії, підписується ним та членами комісії.

4.8. Результати співбесіди оголошуються вступнику у день проведення співбесіди.

Офіційне оголошення результатів вступних іспитів, включаючи інформацію про досягнення мінімального бала для допуску до конкурсного відбору, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на стенді Приймальної комісії не пізніше наступного дня після його проведення.

4.9. Для вступників на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб зазначена в пункті 4.8 цього розділу інформація розміщується на офіційному вебсайті Університету та вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти не пізніше наступного дня після проведення вступних випробувань.

Перескладання співбесіди не дозволяється

3.8. Екзаменатори можуть позбавити вступника права проходити співбесіду за:

- використання будь-яких посібників не дозволених екзаменаторами;
- порушення дисципліни;
- користування мобільним телефоном;
- спробу надати чи одержати допомогу, спілкування під час співбесіди в будь-якій формі з іншою особою щодо змісту білетів;
- запізнення на початок співбесіди;
- спробу залишити аудиторію без дозволу під час співбесіди.