

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням Вченої ради  
Львівського державного університету  
безпеки життєдіяльності  
Протокол від «17» березня 2021 р. № 7  
ВВЕДЕНО В ДІЮ:  
Наказ по університету  
№ 70 од від «31» березня 2021 року

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ОПИТУВАННЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО  
ПРОЦЕСУ У ЛЬВІВСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ  
УНІВЕРСИТЕТІ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ОПИТУВАННЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ  
У ЛЬВІВСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ БЕЗПЕКИ  
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ**

1. Загальні положення.	3
2. Види, форма та завдання опитування .	4
3. Порядок організації та проведення опитування	5

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про опитування учасників освітнього процесу у Львівському державному університеті безпеки життєдіяльності визначає процедуру, види, форму опитування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, роботодавців, випускників щодо якості надання освітніх послуг у Львівському державному університеті безпеки життєдіяльності (далі – Університет).

1.2. Положення розроблено у відповідності до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», «Положення про організацію освітнього процесу у Львівському державному університеті безпеки життєдіяльності», «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у львівському державному університеті безпеки життєдіяльності».

1.3. Отримана в процесі моніторингу інформація повинна відповідати таким вимогам:

- об'єктивність (відображення реального стану ситуації);
- точність (мінімальність у похибках вимірювань);
- повнота (оптимальність джерел інформації);
- достатність (прийняття обґрунтованих рішень);
- оперативність (своєчасність інформації);
- доступність (реальність вирішуваних проблем).

1.4. Основними напрямками моніторингу є:

- проведення систематичних опитувань науково-педагогічних працівників, здобувачів та випускників стосовно якості викладання та навчання в Університеті, а також формування на цій основі рекомендацій щодо покращення організації освітнього процесу в Університеті;
- проведення систематичних опитувань роботодавців стосовно якості підготовки майбутніх фахівців за відповідними освітніми програмами;
- підготовка аналітичних інформаційних звітів за результатами моніторингу освітнього процесу, що поєднують як статистичні узагальнення у межах Університету, так і основні результати досліджень на рівні структурних підрозділів;
- проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, роботодавців та випускників про мету та завдання моніторингів як важливої складової підвищення якості освітнього процесу;
- виявлення слабких і проблемних питань освітнього процесу в Університеті;
- надання інформації для формування рекомендацій з питань покращення організації освітнього процесу та якості надання освітніх послуг.

## 2. ВИДИ, ФОРМА ТА ЗАВДАННЯ ОПИТУВАННЯ

2.1. Опитування здобувачів вищої освіти передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- якості структури освітньої програми;
- якості кадрового, методичного та матеріально-технічного забезпечення;
- якості викладання;
- організації та забезпечення самостійної роботи здобувачів вищої освіти;
- дотримання принципів студентоцентрованого та навчання академічної доброчесності;
- рівня задоволеності системою дистанційного та змішаного навчання;
- інших питань.

2.2. Опитування науково-педагогічних працівників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- якості інфраструктури Університету;
- якості знань здобувачів;
- можливостей підвищення кваліфікації та педагогічної майстерності;
- можливостей удосконалення навичок володіння технологіями дистанційного навчання;
- інших питань.

2.3. Опитування роботодавців передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- відповідності компетентностей, набутих здобувачами вищої освіти, очікуванням і потребам роботодавців;
- задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців в Університеті;
- відповідності потреб ринку праці у випускниках за даною спеціальністю (освітньою програмою);
- рівня конкурентоспроможності випускників Університету;
- перспективних спеціальностей (освітніх програм);
- напрямів взаємодії та залучення роботодавців до освітнього процесу;
- інших питань.

2.4. Опитування випускників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- актуальності та відповідності змісту освітньої програми вимогам ринку праці;

- відповідності запланованих в освітній програмі та отримуваних в процесі навчання компетентностей й результатів навчання вимогам та запитам сучасного ринку праці;
- якості складових освітньої програми, зокрема теоретичної та практичної компонентів ОП;
- можливостей продовження навчання на наступних рівнях вищої освіти;
- рівня задоволеності отриманими знаннями та уміннями, вирішальними для працевлаштування та подальшої професійної діяльності;
- форм та методів викладання, прозорості та зрозумілості оцінювання, організації освітнього процесу, відсутності дискримінації та дотримання принципів доброчесності;
- готовності та здатності працювати в колективі, команді, вирішувати вузькоспеціалізовані та універсальні завдання;
- інших питань.

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАНЬ**

3.1. Опитування учасників освітнього процесу проводяться відповідно до плану, розробленого перед початком навчального року відділом внутрішнього забезпечення якості освіти та затвердженого проректором з навчальної та методичної роботи.

3.2. За організацію та проведення опитувань учасників освітнього процесу відповідають: відділ внутрішнього забезпечення якості освіти, деканати навчально-наукових інститутів та випускові кафедри.

3.3. При проведенні опитувань широко використовуються сучасні інформаційні технології, зокрема електронне навчальне середовище «Віртуальний університет», автоматизована система управління освітнім процесом «Політексофт Деканат» та дистанційні форми, розміщені на офіційних електронних ресурсах Університету.

3.4. Відділ внутрішнього забезпечення якості освіти спільно з деканатами навчально-наукових інститутів організовують анонімне анкетування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, роботодавців та випускників з метою визначення рівня задоволеності організацією освітнього процесу, дотримання принципів академічної доброчесності, якості кадрового та матеріально-технічного забезпечення, якості викладання тощо.

3.4.1. Опитування проводяться, як правило, в кінці семестру з використання електронних форм, розміщених в відповідній рубриці офіційного сайту Університету.

3.4.2. Адміністрація навчально-наукових інститутів інформує зацікавлені категорії учасників освітнього процесу про терміни проведення таких опитувань.

3.4.3. Після завершення опитувань відділ внутрішнього забезпечення якості освіти опрацьовує їх результати та складає підсумковий звіт.

3.4.4. Звіт за результатами опитування розглядається на засіданні Вченої ради навчально-наукового інституту або Вченої ради Університету та висвітлюється на офіційному сайті Університету.

3.5. Випускові кафедри організовують опитування здобувачів вищої освіти, випускників та роботодавців з метою визначення рівня їх задоволеності змістом освітніх програм та освітніх компонентів, відповідності навчання за освітньою програмою тенденціям розвитку ринку праці тощо.

3.5.1. Опитування здобувачів вищої освіти проводяться під час заліково-екзаменаційної сесії в електронному навчальному середовищі «Віртуальний університет».

3.5.2. Результати опитувань обговорюються на розширених засіданнях випускових кафедр з обов'язковим залученням науково-педагогічних працівників інших кафедр, які викладають на освітній програмі (спеціальності).

3.5.3. Опитування випускників та роботодавців проводяться під час перегляду змісту освітніх програм з використання електронних форм, розміщених в відповідній рубриці офіційного сайту Університету.

3.5.4. Результати опитувань обговорюються під час проведення круглих столів, семінарів та засідань випускових кафедр та висвітлюються на сторінці кафедри офіційного сайту Університету.