



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БЕЗПЕКИ
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

НАКАЗ

м. Львів

02 квітня 2018р.

№ *33/09*

(з основної діяльності)

Про забезпечення реагування на надзвичайні ситуації у період Великодніх свят з 07 по 09 квітня 2018 р.

Для забезпечення реагування на надзвичайні ситуації та належного функціонування університету у період святкового і вихідних днів з 07 по 09 квітня 2018 р.

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальних посадових осіб з числа керівного складу для посилення контролю за організацією служби та вирішення невідкладних завдань:

07.04.2018	полковник служби ц.з. – Мовчан І. О.
08.04.2018	підполковник служби ц.з. – Лин А. С.
09.04.2018	підполковник служби ц.з. – Кошеленко В. В.
2. Для забезпечення належної охорони території університету в період з 07 квітня 2018 р. по 09 квітня 2018 р. призначити добовий наряд та внутрішню варту у складі 20 осіб з числа курсантів навчально-наукових інститутів пожежної та техногенної безпеки, цивільного захисту, психології та соціального захисту згідно з графіком чергувань.
 - 2.1. Заступникам начальників інститутів скласти листи нарядів та подати у ВОС до 05 квітня 2018 р.
 - 2.2. Дислокація курсантів, які будуть прибувати для несення служби – вул. Клепарівська, 35.
 - 2.3. Начальникам навчально-стройових підрозділів провести інструктаж з особовим складом щодо недопущення випадків порушення дисципліни під час вихідних та святкових днів, організувати додаткові заняття з особовим складом щодо вивчення Закону України «Про статут гарнізонної та вартової служб Збройних сил України», наказу МВС України від 07.10.2014 № 1032 «Про затвердження порядку організації внутрішньої, гарнізонної та караульної служб в органах управління і підрозділах оперативно-рятувальної служби цивільного захисту Державної служби України з надзвичайних ситуацій».
 - 2.4. Комендантам університету особливу увагу приділити надійній охороні складу озброєння, забезпечити готовність варту до захисту об'єктів, які охороняються.
3. З метою недопущення порушень дисципліни під час відпустки з курсантами та студентами провести ретельні інструктажі.
4. Начальникам навчально-наукових інститутів полковнику сл. ц.з. ЛИНУ А. С. та полковнику сл. ц.з. РЕНКАСУ А. Г. до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 р. подати у ВОС список оперативного резерву особового складу для забезпечення реагування на надзвичайні ситуації (черговий підрозділ в кількості 100 осіб).

5. Полковнику сл. ц.з. БАШИНСЬКОМУ О. І. перевірити протипожежний стан службових приміщень, робочих кабінетів, сховищ, комор, технічного парку та території університету результати перевірки викласти у рапорті та подати до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 р. у ВОС.
6. Начальнику НПРЧ полковнику сл. ц.з. КОВАЛЬЧИКУ В. М.:
 - організувати перевірку технічного стану пожежно-рятувальної техніки результати перевірки викласти у акті та подати до 16⁰⁰ 05 квітня 2018р. у ВОС;
 - утримувати в постійній готовності техніку для оперативного залучення до реагування на можливі надзвичайні ситуації та події;
 - скласти графік, цілодобового чергування особового складу НПРЧ (з розрахунку: 1 виладач-методист, 2 водії, 10 курсанти), провести інструктаж щодо реагування на можливі надзвичайні ситуації та події і подати його до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 р. у ВОС.
7. Начальникам структурних підрозділів ретельно перевірити до 16⁰⁰ 5 квітня 2018 р. стан пожежної безпеки складів, навчальних аудиторій та службових приміщень університету.
8. Заборонити виїзд транспортних засобів, за винятком тих, які забезпечують життєдіяльність університету та залучені до здійснення заходів з організації служби у цей період.
9. Начальнику групи автотранспортного забезпечення підполковнику служби. ц.з ГРИНЬ-КІВУ М. І. для організації та контролю за несенням служби виділити:
 - основний автомобіль ГАЗ – 32213 – 14 номерний знак 1688Ч3;
 - резервний автомобіль ГАЗ 2705 – номерний знак 1689Ч3Забезпечити заправку автомобілів паливно-мастильними матеріалами
Скласти графік чергувань водіїв та подати його до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 у ВОС.
10. Начальнику ВМТЗ полковнику сл. ц.з КАМІНСЬКОМУ В. А. скласти графік залучення працівників групи забезпечення на випадок ліквідації аварійних ситуацій та подати його до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 р. у ВОС.
- 10.1. Відділу матеріально-технічного забезпечення перейти на економний режим роботи щодо використання тепло-, електро-, енергоносіїв.
11. Начальнику сектора телекомунікацій п. БАШТАЛИЗІ М. І. скласти графік залучення працівників сектора на випадок ліквідації аварійних ситуацій та подати його до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 р. у ВОС.
12. Начальнику відділу персоналу підполковнику служби ц.з. ВАСИЛІВУ Р. М. скласти графік відповідальних по відділу та подати його до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 р. у ВОС.
13. Начальнику навчально - методичного центру полковнику служби ц.з. СТАСЮ Р. І. скласти графік відповідальних по відділу та подати його до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 у ВОС.
14. Начальнику медико санітарної частин полковнику служби ц. з. БЕЙЗИМ І. Х. скласти графік роботи медичного персоналу та подати його до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 р. у ВОС.
15. Капітану служби ц.з. КОВАЛЮ В. В. перевірити до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 р. наявність та відповідність зберігання таємних документів в МП, черговій комендатурі та режимно-секретному секторі. Акт перевірки подати до 16⁰⁰ 05 квітня 2018 р. у ВОС.
16. Відділу організації служби скласти графік відповідальних по університету з числа керівного складу.