



**ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ БЕЗПЕКИ
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ**

**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З
НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ БЕЗПЕКИ
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ
Навчально-науковий інститут
пожежної та
техногенної безпеки
Кафедра права та менеджменту у сфері
цивільного захисту**

НАВЧАЛЬНО – МЕТОДИЧНА ЛІТЕРАТУРА

ОК 3.1

**ОРГАНІЗАЦІЙНІ ТА МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
ЩОДО ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ**

Рівень вищої освіти - другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти – магістр
Галузь знань - 07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність - 073 «Менеджмент»
Освітньо-професійна програма – Управління проєктами

(для усіх форм навчання)

**Львів
2023**

УДК
005.8+371.214.114+371.123:373.61

Розглянуто та рекомендовано кафедрою права та менеджменту у сфері цивільного захисту, протокол № 1 від 29 серпня 2023 р.

Затверджено Вченою радою навчально-наукового інституту пожежної та техногенної безпеки Львівського державного університету безпеки життєдіяльності, протокол № 1 від 6 вересня 2023 р

Укладачі:

Кобилкін Д.С. – к.т.н., доцент кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту, ЛДУБЖД

Зачко О.Б. – д.т.н., професор, професор кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту, ЛДУБЖД

Рецензенти:

Бушуєв С.Д. – доктор технічних наук, професор, завідувач кафедри управління проєктами, Київський національний університет будівництва та архітектури.

Тимочко В.О. – кандидат технічних наук, доцент, завідувач кафедри управління проєктами та безпеки виробництва, Львівський національний університет природокористування

Організаційні та методичні вказівки щодо виконання кваліфікаційних робіт для здобувачів вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» (освітньо-професійної програми «Управління проєктами») освітнього ступеня «магістр» (для усіх форм навчання). Укладачі: Кобилкін Д.С., Зачко О.Б. Львів: Львівський державний університет безпеки життєдіяльності, 2023. 27 с.

© *Кобилкін Д.С., Зачко О.Б. 2023*

©Львівський державний університет
безпеки життєдіяльності, 2023

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА І ПРИНЦИПИ ПРОЦЕСУ ДИПЛОМУВАННЯ.....	5
ЕТАП 1. ФОРМУВАННЯ ЗАВДАННЯ	9
ЕТАП 2. СТВОРЕННЯ ПРОЄКТУ.....	12
ВИМОГИ ДО ВСТУПНИХ ЧАСТИН ПРОЄКТУ	13
ВИМОГИ ДО РОЗДІЛУ 1	13
ВИМОГИ ДО РОЗДІЛУ 2	13
ВИМОГИ ДО РОЗДІЛУ 3	14
ВИМОГИ ДО РОЗДІЛУ 4	15
ЕТАП 3. ОФОРМЛЕННЯ ПРОЄКТУ.....	15
ЕТАП 4. ПІДГОТОВКА ДОПОВІДІ	16
ЕТАП 5. ОТРИМАННЯ ВІДГУКУ ТА РЕЦЕНЗІЇ	17
ЕТАП 6. ОТРИМАННЯ ДОЗВОЛУ НА ЗАХИСТ	18
ЕТАП 7. ЗАХИСТ ДИПЛОМНОГО ПРОЄКТУ	18
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	21
ДОДАТКИ	22
Д.1. ФОРМИ ДОКУМЕНТІВ.....	22

Вступ

Отримання кваліфікації магістра зі спеціальності 073 Менеджмент («Управління проектами») вимагає розроблення та публічного захисту дипломного проекту. Захист має довести необхідний рівень знань та практичних навичок здобувача вищої освіти.

Показово, що підтвердити кваліфікацію в управлінні проектами здобувач вищої освіти має на основі управління власним проектом створення та захисту дипломного проекту.

У методичних вказівках наведено головні вимоги до процесу та результату дипломування.

Загальна характеристика і принципи процесу дипломування

Кваліфікаційна (дипломна) робота магістра – випускна кваліфікаційна робота у формі дипломного проєкту, виконання і захист якого відбувається на завершальному етапі навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів. Він повинен містити глибоке теоретичне осмислення проблем управління проєктами, а також обґрунтований алгоритм практичного їх розв'язання, виконаний на основі аналізу конкретного проєкту.

Метою дипломного проєкту є набуття навичок самостійного наукового дослідження процесів управління проєктами, аналізу практики застосування методів управління проєктами та подання обґрунтованих пропозицій, спрямованих на підвищення ефективності управління проєктами.

Дипломний проєкт є кваліфікаційним документом, на підставі якого екзаменаційна комісія визначає рівень теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти, його готовність до самостійної наукової та практичної роботи за фахом і приймає рішення про присвоєння кваліфікації та видачу диплома магістра.

У процесі написання проєкту здобувач вищої освіти має навчитись вірно формулювати проблему та обґрунтовувати її актуальність, формувати мету і завдання дослідження, будувати логічний план і оптимальну структуру дипломного проєкту, опрацьовувати літературні джерела та статистичну інформацію, аналізувати і оцінювати різні аспекти діяльності об'єкта дослідження, обґрунтовувати власні узагальнення, висновки та пропозиції.

Процес дипломування починається з підписання наказу ректором ЛДУ БЖД, в якому затверджується теми, керівники дипломних проєктів здобувачів вищої освіти та ключові дати процесу дипломування. Процес дипломування завершується публічним захистом проєкту, на підставі якого здобувач вищої освіти отримує оцінку.

Переддипломна практика є важливим елементом процесу дипломування. Проходження переддипломної практики регулюється відповідним наказом ректора ЛДУ БЖД та відповідними методичними рекомендаціями.

Головними принципами процесу дипломування є:

- творчий підхід;
- об'єктивність та неупередженість оцінювання здобувачів вищої освіти;
- рівні можливості під час дипломування;
- індивідуальний підхід до схильностей здобувачів вищої освіти та майбутніх планів з працевлаштування;
- дисципліна додержання графіку дипломування;
- неприпустимість плагіату та дотримання академічної доброчесності;
- етика ділового спілкування.

Процес дипломування може бути перерваний з ініціативи здобувача вищої освіти або закладу вищої освіти з наступних причин:

- неотримання здобувачем вищої освіти завдання та нескладання календарного плану робіт у встановлений наказом по закладу вищої освіти термін;
- порушення календарного графіку виконання проєкту більш ніж на 5 робочих днів (без інформування керівника проєкту про наявність об'єктивних причин);
- неетичне поведіння з іншими здобувачами вищої освіти та викладачами;
- невиконання умов договору на навчання в частині оплати;
- оформлення у встановленому порядку академічної відпустки;
- виявлення фактів плагіату чи академічної недоброчесності.

Всі суперечки під час процесу дипломування вирішуються переважно між керівником дипломного проєкту та здобувачем вищої освіти. Якщо цей шлях не має результатів – між здобувачем вищої освіти і завідувачем/начальником кафедри.

Остаточне рішення має право приймати Екзаменаційна комісія. В проєкті дипломування приймають участь наступні зацікавлені сторони:

- здобувач вищої освіти;
- керівник дипломного проєкту;
- завідувач/начальник кафедри;
- консультанти;
- голова екзаменаційної комісії;
- члени екзаменаційної комісії.

В таблиці 1 наведено обов'язки та повноваження вказаних зацікавлених сторін.

Таблиця 1 Обов'язки та повноваження зацікавлених сторін дипломування

Керівник дипломного проєкту	
<i>Обов'язки</i>	<i>Повноваження</i>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ консультування дипломників з питань вибору теми проєкту, розробки його плану, добору спеціальної літератури, змісту окремих розділів; ➤ видача завдання на проєкт із зазначенням термінів виконання кожного розділу; ➤ керівництво переддипломною практикою; ➤ контроль дотримання регламенту підготовки проєкту; ➤ контроль якості виконання проєкту; ➤ підготовка відгуку на дипломний проєкт. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ вимагати дотримання календарного графіку виконання проєкту; ➤ затверджувати остаточну редакцію теми дипломного проєкту; ➤ ставити питання перед завідувачем/начальником кафедри про відсторонення здобувача вищої освіти від процесу дипломування при наявності достатніх аргументів.

Здобувач вищої освіти	
<i>Обов'язки</i>	<i>Повноваження</i>
<ul style="list-style-type: none"> • погоджувати з керівником проекту тему та структуру дипломного проекту; • дотримуватися, затвердженого під час виконання проекту на підставі календарного графіку виконання, особистої домовленості між ними; • з встановленою періодичністю звітувати перед керівником проекту про досягнуті результати. 	<ul style="list-style-type: none"> • Здійснювати консультами (з закладу освіти або практичними працівниками) • при наявності аргументів – вимагати змінення дипломного керівника (на будь якого етапі дипломування).
Завідувач/начальник кафедри	
<i>Обов'язки</i>	<i>Повноваження</i>
<ul style="list-style-type: none"> • вимагати звіт від керівників дипломних проєктів про хід дипломування здобувачів вищої освіти; • призначати та змінювати керівників дипломних проєктів за вимогою здобувача вищої освіти або за наявності об'єктивних причин. 	<ul style="list-style-type: none"> • контролювати хід дипломування здобувачів вищої освіти; • контролювати виконання керівниками дипломних проєктів своїх обов'язків.
Голова екзаменаційної комісії	
<i>Обов'язки</i>	<i>Повноваження</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Організувати засідання екзаменаційної комісії; • визначати графік проведення захисту дипломних проєктів. 	<ul style="list-style-type: none"> • приймати рішення щодо проведення засідань екзаменаційної комісії; • приймати рішення про наявність або відсутність кворуму засідання комісії; • приймати участь у голосуванні з правом вирішального голосу.
Члени екзаменаційної комісії	
<i>Обов'язки</i>	<i>Повноваження</i>
<ul style="list-style-type: none"> • приймати участь в оцінюванні робіт здобувачів вищої освіти шляхом голосування. 	<ul style="list-style-type: none"> • відвідувати засідання комісії; • приймати активну участь в оцінці дипломних проєктів.
Консультанти	
<i>Обов'язки</i>	<i>Повноваження</i>
<ul style="list-style-type: none"> • формулювати завдання розділу дипломного проекту, присвяченого питанням специфічних напрямків; • консультувати здобувача вищої освіти щодо висвітлення розділу. 	-

Загальний вигляд процесу дипломування наведено на рис. 2.

На схемі позначені ключові етапи процесу дипломування, їх результати, виконавці та контролюючі особи. Позначення на схемі зроблені згідно стандарту IDEF0.

В наступних розділах наведена характеристика кожного з етапів процесу дипломування.

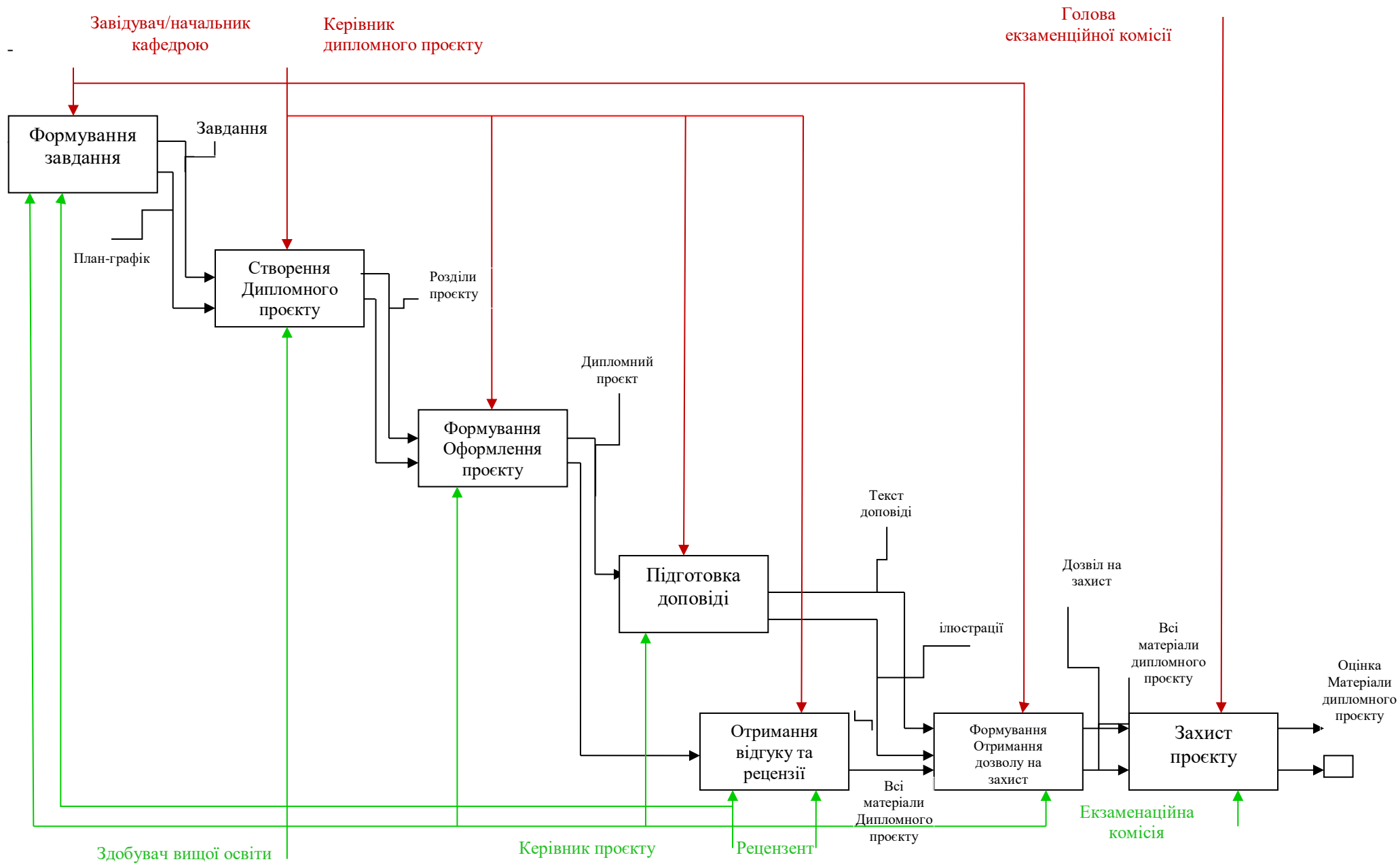


Рис. 1. Схема процесу дипломування

Етап 1. Формування завдання

Вхідні дані етапу	Результати переддипломної практики, особисті вподобання здобувача вищої освіти, вимоги до вмінь магістра зі спеціальності 073 Менеджмент (Управління проєктами), типові виробничі функції і задачі магістра зі спеціальності 073 Менеджмент (ОПП Управління проєктами)
Вихідні дані етапу	Завдання, план-графік
Виконавець етапу	Керівник проєкту
Відповідальний за етап	Завідувач/ Начальник кафедри
Вимоги до строків	Відповідно до наказу Ректора ЛДУ БЖД

Завдання на дипломний проєкт містить тему проєкту та загальні її характеристики. Завдання на проєкт створюється відповідно до шаблону, наведеного у додатку Д.1. Рекомендований алгоритм формування завдання наведений на рис. 2. Далі наведені коментарі до алгоритму.

В якості типових слід розглядати наступні види проєктів:

- інфраструктурний проєкт;
- ІТ-проєкт;
- проєкт в галузі безпеки;
- створення нового структурного підрозділу;
- зміни в діяльності підрозділів ДСНС України;
- організаційний проєкт;
- проєкт створення унікального продукту;
- інтеграційний проєкт;
- інноваційний проєкт;
- соціальний проєкт.

Схема типових процесів та галузей управління проєктом базується на стандарті управління проєктами РМвok.

Об'єктом дослідження дипломного проєкту може виступати проєкт або один з процесів управління ним.

Предметом дослідження дипломного проєкту може виступати окремий процес управління проєктом, їх сукупність, або механізми реалізації процесів управління проєктом.

Обрані об'єкт та предмет дослідження мають бути перевірені на відповідність до типових виробничих функцій і задач магістра зі спеціальності 073 Менеджмент (Управління проєктами), що є частиною державного стандарту вищої освіти.

Далі треба визначитися з метою та задачами дипломного проєкту.

Мета – це лаконічний вираз, який характеризую цінність дипломного проекту, спроможність здобувача вищої освіти вирішувати актуальні завдання з управління проектами. Задачі мають деталізувати перелік кроків, які треба пройти для досягнення поставленої мети.

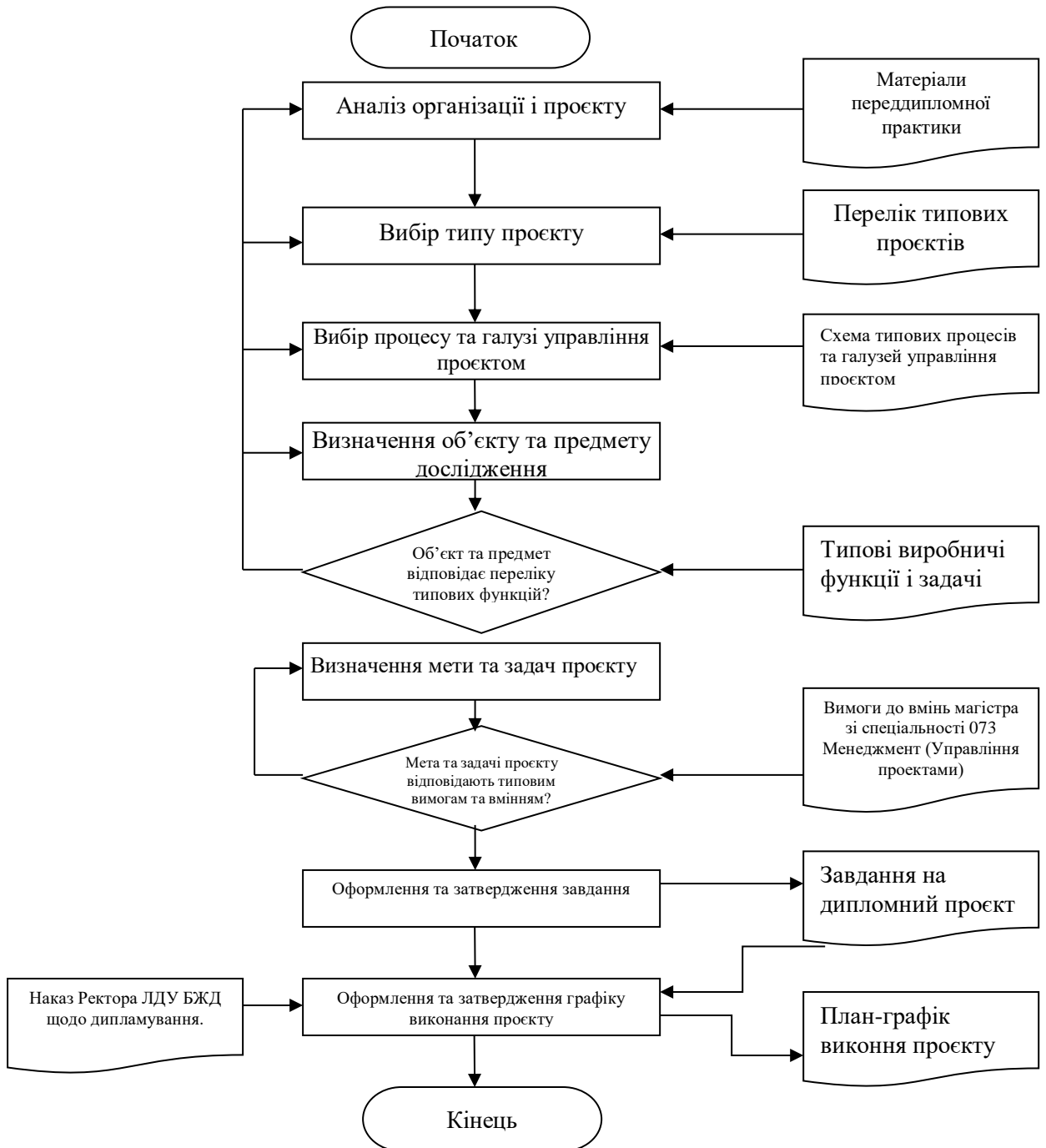


Рис. 2. Алгоритм формування завдання та графіку виконання дипломного проекту

Мета і задачі дипломного проекту мають бути узгоджені з вимогами до вмінь магістра зі спеціальності 073 Менеджмент (Управління проектами) згідно державного стандарту вищої освіти.

Наступний крок – формулювання теми дипломного проекту.

Тема проєкту повинна бути актуальною, мати теоретичне та прикладне значення, відповідати сучасному стану і перспективному розвитку науки та практики.

При визначенні теми дипломного проєкту необхідно враховувати наступні чинники:

- тема проєкту має відповідати навичкам hard та soft skills здобувачів вищої освіти;
- тема проєкту має бути зрозумілою здобувачеві вищої освіти;
- тема проєкту має бути досяжною здобувачу вищої освіти;
- обраний алгоритм опрацювання теми має відповідати можливостям здобувача вищої освіти.

Загальними вимогами до формулювання теми дипломного проєкту є визначення в назві суті проєкту, який вивчається, посилання на процес управління, що зокрема досліджується в проєкті та характеру покращень, що пропонується впровадити в процес управління проєктом (див.рис. 3).

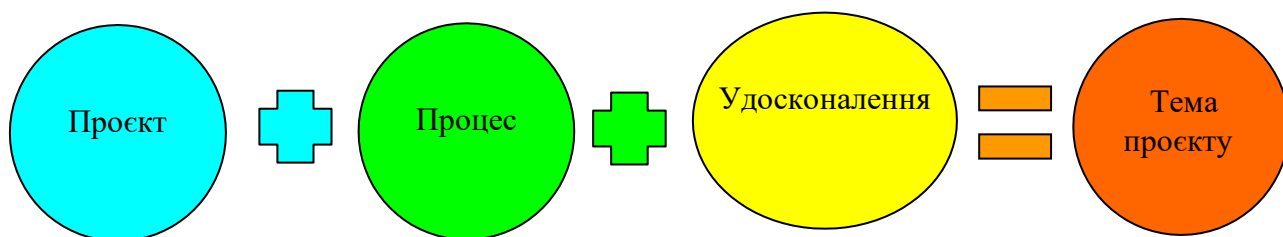


Рис. 3 Формула назви проєкту

Відповідальним за створення завдання на дипломний проєкт є керівник проєкту.

Завдання оформлюється відповідно до шаблону, наведеного у додатку Д.1.

Завдання на дипломний проєкт завіряється підписом керівника, здобувача та завідувача/начальника кафедри. Одночасно з завданням на дипломний проєкт узгоджується і графік його виконання (шаблон наведено у додатку Д.1.).

Обидва документи затверджуються у 3 екземплярах: перший залишається в архіві кафедри, другий – у керівника дипломного проєкту, третій – у здобувача вищої освіти і згодом додається до дипломного проєкту. Порухення здобувачем термінів, затверджених у календарному графіку або недотримання визначених в завданні параметрів дипломного проєкту є неприпустимим.

Етап 2. Створення проєкту

Вхідні дані етапу	Завдання, план-графік
Вихідні дані етапу	Текст дипломного проєкту
Виконавець етапу	Здобувач вищої освіти, консультант
Відповідальний за етап	Керівник дипломного проєкту
Вимоги до строків	До затвердженої наказом дати попереднього захисту

Дипломний проєкт має відповідати наступній структурі:

- Титульний аркуш
- Завдання
- План-графік
- Анотація
- Зміст
- Перелік умовних скорочень (за потреби)
- Вступ
- Розділ 1. Теоретичний
- Розділ 2. Формулювання задачі
- Розділ 3. Вирішення задачі
- Розділ 4. (не обов'язковий). Виконується за бажанням здобувача вищої освіти, у разі необхідності більш ширшого представлення результатів досліджуваного проєкту в рамках проходження навчання за окремою освітньою траєкторією (мейджором) освітньо-професійної програми
- Висновки
- Список використаних джерел
- Додатки

Основною частиною проєкту є розділи 2 та 3. Інші розділи виконують допоміжну роль. Це варто пам'ятати при написанні проєкту.

Використання сучасних програмних продуктів при виконанні дипломного проєкту є обов'язковим. Використання програмних продуктів для набору тексту, його оформлення, підготовки презентації та ін. не береться до уваги.

Вибір конкретного програмного продукту здійснюється з врахуванням обраної теми дипломного проєкту, побажань здобувача та дипломного керівника.

Базовими програмними продуктами є:

- MS Project
- Project Expert
- MS Excel
- Primavera
- Spider
- та інші.

Вимоги до вступних частин проєкту

Титульний аркуш оформлюється відповідно до шаблону, наведеного у додатку Д.5.

Завдання та план-графік дипломного проєкту додаються до проєкту ті, що були затверджені на етапі 1 виконання проєкту.

Анотація проєкту має в стислій формі давати уявлення про дипломний проєкт.

Рекомендована структура анотації:

- Тема проєкту
- Автор проєкту
- Керівник та консультанти проєкту
- Завдання, що були поставлені в проєкті
- Аналіз фактичного положення
- Розрахунки і дослідження
- Розроблені заходи
- Ефективність запропонованих заходів
- Практична цінність заходів
- Структура проєкту
- Кількість сторінок проєкту
- Кількість таблиць
- Кількість рисунків/схем
- Кількість сторінок додатків
- Кількість посилань на інформаційні джерела

Зміст проєкту оформлюється на окремому аркуші та повинен містити назви всіх структурних елементів проєкту із зазначення сторінки, на якій починається відповідний розділ.

У вступі необхідно обґрунтувати актуальність теми дипломного проєкту та дати розгорнуту характеристику основним параметрам проєкту, що заявлені в завданні на дипломний проєкт. Обсяг 1-2 сторінки.

Вимоги до розділу 1

Розділ 1 має висвітлити методи та технології управління проєктами, що будуть використані під час постановки та вирішення задачі дослідження. Розділ мусить мати компіляційний характер. Обсяг – не більше 15 аркушів.

Назва розділу має бути сформульована так, щоб було зрозуміло аналіз якого матеріалу вона містить, наприклад «Розділ 1. Аналіз та узагальнення методів управління якістю проєкту».

Розділ має містити висновок, в якому у стислому вигляді наведено перелік проаналізованих методів та технологій, які будуть застосовані в наступних розділах проєкту.

Вимоги до розділу 2

Розділ 2 призначений для постановки задачі дослідження. Задача дослідження може бути сформульована наступними двома шляхами:

1. розробити власний проєкт, формалізувати його у вигляді календарного плану та обґрунтовано довести, які саме процеси управління ним є найбільш важливими;

2. зробити аудит існуючого проєкту та довести його «слабкі місця», що підлягають першочерговому вдосконаленню.

Головними акцентами при описі та аналізі проєкту мають бути:

- організаційна структура проєкту (Organizational Breakdown Structure, OBS);
- структура робіт проєкту (Work Breakdown Structure, WBS);
- фінансово-економічна модель проєкту;
- SWOT-аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища проєкту.

У висновках по розділу має бути чітко сформульовано: які процеси управління проєктом є предметом дослідження, та яка мета та напрями їх вдосконалення. Обсяг розділу – приблизно 30% обсягу проєкту без додатків (не менше 25 аркушів).

Вимоги до розділу 3

Розділ 3 призначений для висвітлення результатів аналізу, пошуку шляхів вдосконалення та рекомендацій по впровадженню заходів, що допоможуть вдосконалити обрані процеси управління проєктом. Базовою є наступна структура розділу: опис поточного стану процесу, аналіз, розробка заходів по вдосконаленню процесу, оцінка ефективності та рекомендації по впровадженню розроблених рекомендацій. У висновках по розділу має бути чітко сформульовано: які шляхи вдосконалення та рекомендації по впровадженню заходів управління проєктом запропоновано. Обсяг – не менше 25 аркушів.

Рекомендований перелік об'єктів вдосконалення проєкту:

- вартість робіт;
- ресурси проєкту;
- зміст та строки робіт;
- організаційна структура та зони відповідальності учасників процесу;
- мета та задачі проєкту;
- якість результатів проєкту;
- комунікації проєкту;
- ризики проєкту;
- поставки проєкту;
- управління змінами проєкту.

Рекомендована послідовність викладення рекомендацій по вдосконаленню процесів управління проєктом наведена на рис. 4.



Рис. 4. Послідовність викладення рекомендацій по вдосконаленню

Вимоги до розділу 4

Розділ 4 (не обов'язковий). Виконується за бажанням здобувача вищої освіти, у разі необхідності більш ширшого представлення результатів досліджуваного проєкту в рамках проходження навчання за окремою освітньою траєкторією (мейджором) освітньо-професійної програми.

У висновках треба в форматі тез висвітлити загальні результати дипломного проєкту. Обсяг 1-2 сторінки.

В розділі «Список використаних джерел» наводиться перелік джерел, що були використані здобувачем під час роботи над дипломним проєктом. Перелік має містити близько 30 найменувань джерел. Перелік джерел наводиться у відповідності до вимог ДСТУ.

У додатках наводиться матеріал, що має характер проміжного і містить незначний вклад здобувача.

Загальний обсяг дипломного проєкту має бути не менше 60 сторінок. З них на розділ 3 має припадати не менше 30% об'єму.

Під час виконання магістерського дипломного проєкту здобувач консультує керівник. У випадку необхідності здобувач може користуватися також консультаціями інших викладачів або фахівців.

На початку виконання проєкту необхідно ознайомитися з інформаційними джерелами і скласти план, який має бути узгоджено з науковим керівником. У ході роботи над проєктом перелік джерел доповнюється, а план проєкту коригується і деталізується.

Матеріали про результати діяльності організацій, на базі яких виконується дипломний проєкт, збирають під час проходження практики. При обробці зібраного матеріалу особливу увагу рекомендується приділити наочності та змістовності таблиць, рисунків, схем і графіків.

Етап 3. Оформлення проєкту

Вхідні дані етапу	Текст дипломного проєкту
Вихідні дані етапу	Оформлення дипломного проєкту
Виконавець етапу	Здобувач вищої освіти
Відповідальний за етап	Керівник проєкту
Вимоги до строків	До затвердженої наказом дати попереднього захисту

Оформлення проєкту є важливим етапом виконання дипломного проєкту. Від якості оформлення дипломного проєкту залежить загальне враження та оцінка.

Титульний лист, завдання, план-графік, анотація – оформлюються згідно з наведеними у додатках шаблонами.

Інший текст проєкту має відповідати наступним вимогам.

Розмір сторінки – А4. Шрифт основного тексту – Times New Roman 14. Виділення курсивом або затемненням допускається для ключових слів та словосполучень. Шрифт заголовків – Arial (відповідно до рівня заголовка). Інтервал між рядками – 1,5. Інтервал між абзацами – відсутній. Відступ першого рядка абзацу – 1 см.

Кожний розділ проекту має починатися з окремої сторінки. На аркушах слід дотримуватися наступних полів: зверху та знизу – 2 см, зліва – 3 см, з права – 1 см. Орієнтація аркушів – книжкова. При необхідності розміщення великих таблиць або малюнків – допускається альбомна орієнтація.

Нумерація сторінок виконується арабськими цифрами в правому нижньому куті.

Усі ілюстрації (рисунки, схеми, діаграми тощо) нумерують послідовно в межах розділу, розділяючи крапкою номер розділу і порядковий номер рисунка. Номер і назву рисунка дають під графічним зображенням. Усі ілюстративні матеріали розміщують відразу після посилання на них, яке беруть у квадратні дужки. Проект не слід перенасичувати ілюстративним матеріалом.

При цитуванні необхідна абсолютна відповідність тексту джерела. На інформацію, що цитується, дається посилання.

Формули нумерують арабськими цифрами. Порядковий номер наводять в круглих дужках поряд з формулою. Він має складатися з номера розділу й порядкового номера формули, розділених крапкою.

На титульному аркуші повинні бути підписи здобувача і наукового керівника проекту, на останній сторінці – дата закінчення роботи над проектом і підпис виконавця проекту.

Проект переплітається в тверду обкладинку.

Етап 4. Підготовка доповіді

Вхідні дані етапу	Оформлений дипломний проект
Вихідні дані етапу	Текст доповіді, ілюстраційний матеріал
Виконавець етапу	Здобувач вищої освіти
Відповідальний за етап	Керівник проекту
Вимоги до строків	До затвердженої наказом дати захисту

Доповідь є важливим елементом дипломного проекту. Якість доповіді впливає на загальну оцінку дипломного проекту.

Під час доповіді обов'язково використовувати ілюстраційний матеріал, оформлений за допомогою програми MS Power Point.

Етап 5. Отримання відгуку та рецензії

Вхідні дані етапу	Оформлений дипломний проєкт
Вихідні дані етапу	Відгук на проєкт, рецензія на проєкт
Виконавець етапу	Здобувач, керівник проєкту, рецензент
Відповідальний за етап	Керівник проєкту
Вимоги до строків	До затвердженої наказом дати захисту

На підставі переданої здобувачем вищої освіти на ознайомлення керівнику дипломного проєкту, останній готує відгук. Рекомендована структура відгуку:

- Тема проєкту
- ПІБ здобувача вищої освіти
- Навчально-науковий інститут
- Навчальна група
- Оцінка змісту проєкту
- Оцінка оформлення проєкту
- Оцінка здобувача під час виконання проєкту
- Оцінка здатності здобувача до практичної діяльності
- Загальна оцінка проєкту
- Керівник проєкту (ПІБ, посада, підпис)
- Дата надання відгуку

Рецензія на дипломний проєкт отримується здобувачем у рецензента (рекомендованого кафедрою або обраного самостійно і погодженого з керівником проєкту), якому представляється завершений та оформлений дипломний проєкт. Рекомендована структура рецензії:

- Тема проєкту
- Автор проєкту
- Актуальність
- Наукова новизна
- Якість аналізу проблеми
- Практична цінність висновків і рекомендацій
- Недоліки
- Загальний висновок і оцінка
- Відомості про рецензента (ПІБ, посада, підпис)
- Печатка організації, де працює рецензент
- Дата надання рецензії

Рецензентами можуть виступати провідні науковці та практики, що тісно пов'язані з проблематикою теми дипломного проєкту. Якщо рецензент працює поза межами ЗВО, рецензія завіряється печаткою організації, де він працює.

Етап 6. Отримання дозволу на захист

Вхідні дані етапу	Оформлений дипломний проєкт, текст доповіді, ілюстраційний матеріал, відгук, рецензія
Вихідні дані етапу	Дозвіл на захист у вигляді візи на титульному аркуші дипломного проєкту
Виконавець етапу	Здобувач вищої освіти
Відповідальний за етап	Завідувач/начальник кафедри
Вимоги до строків	За 10 днів до затвердженої наказом дати захисту

Отримання дозволу на захист є обов'язковим етапом процесу дипломування. Завідувач/начальник кафедри на підставі ознайомлення з напрацюваннями здобувача приймає рішення про дозвіл, або відмову у дозволі здобувачу на захист проєкту.

Дипломний проєкт до захисту не допускається якщо:

1. представлений керівнику на перевірку або на будь-який подальший етап проходження з порушенням термінів, встановлених регламентом;
2. містить ознаки плагіату та/або порушення академічної доброчесності;
3. написаний на тему, що не була своєчасно затверджена наказом по університету;
4. виконаний не самостійно;
5. структура не відповідає вимогам;
6. зміст проєкту не розкриває її теми;
7. проєкт не переплетений у тверду обкладинку;
8. проєкт недбало оформлений;
9. відсутня рецензія;
10. відсутній відгук керівника;
11. відсутній допуск деканату.

Етап 7. Захист дипломного проєкту

Вхідні дані етапу	Оформлений дипломний проєкт, текст доповіді, ілюстраційний матеріал, відгук, рецензія
Вихідні дані етапу	Оцінка дипломування
Виконавець етапу	Здобувач вищої освіти, Екзаменаційна комісія
Відповідальний за етап	Голова екзаменаційної комісії
Вимоги до строків	Відповідно до графіку захисту

Захист дипломного проєкту є публічним. Оцінювання проєкту проводиться Екзаменаційною комісією. Оцінка формується як середня між

оцінок, виставлених головою і членами комісії.

У процесі визначення оцінки враховуються такі важливі показники, як :

- актуальність обраної теми;
- чіткість формування мети і завдань магістерського дипломного проєкту;
- структура і логіка побудови плану проєкту;
- якість і глибина теоретико-методичного та практичного аналізу проблем;
- наявність критичного огляду літературних джерел;
- системність та глибина аналізу матеріалів організації;
- актуальність та обґрунтованість заходів, що пропонуються для підвищення ефективності управління проєктом (об'єкта дослідження);
- дотримання вимог до оформлення магістерського дипломного проєкту;
- наявність та інформаційна змістовність ілюстративних матеріалів для захисту магістерського дипломного проєкту;
- змістовність доповіді дипломника про основні результати дослідження;
- правильність та чіткість відповідей на запитання членів ЕК;
- зауваження і пропозиції, що містить зовнішня рецензія та відгук керівника.

План/графік захисту дипломних проєктів затверджується наказом завідувача/начальника кафедри.

На кожний день захисту, вказаний у плані/графіку, формується перелік здобувачів.

Захист проходить у відповідності до списку. Здобувач відсторонюється від захисту у випадку запізнення без поважних причин. За рішенням голови екзаменаційної комісії захист може бути перенесено на наступний день.

За рішенням Екзаменаційної комісії захист дипломного проєкту можна проводити на підприємстві, за матеріалами якого вона виконувалась.

Тези доповіді здобувач готує заздалегідь. Доповідь повинна бути стислою і змістовною. Необхідно охарактеризувати об'єкт дослідження і зробити висновки. Потім потрібно викласти суть запропонованих заходів та обґрунтувати їхню ефективність. Під час доповіді необхідно звертати увагу слухачів на демонстраційний матеріал, коротко пояснюючи його зміст.

Після доповіді здобувач відповідає на запитання членів комісії та присутніх на захисті. Далі зачитують відгук керівника і зовнішню рецензію. Насамкінець здобувачу надається слово для відповіді на зауваження керівника і рецензента проєкту. Після закритого засідання голова комісії оголошує результати захисту.

Таблиця 2 Критерії оцінки дипломного проєкту

Національна шкала	Сума балів	Оцінка ECTS	Пояснення
5 (відмінно)	91-100	A	дипломний проєкт є бездоганим в усіх відношеннях і має практичне значення або містить елементи наукової новизни, доповідь логічна і стисла, проголошена вільно зі знанням справи, відгуки і рецензії позитивні, відповіді на запитання членів ЕК правильні
4 (добре)	81-90	B	тему дипломного проєкту розкрито, але є окремі недоліки непринципового характеру: в теоретичній частині добре проаналізовані літературні джерела; елементи новизни та практичного значення сформовані, але не розкриті у повній мірі; добре застосоване програмне середовище, недостатньо використані інформаційні матеріали; є окремі зауваження в рецензії та відгуках; доповідь логічна, проголошена вільно; відповіді на запитання членів ЕК загалом правильні; проєкт оформлений у межах вимог
	71-80	C	тему дипломного проєкту розкрито, але є окремі недоліки непринципового характеру: в теоретичній частині поверхово проаналізовані літературні джерела; елементи новизни та практичного значення чітко не наведені; недостатньо використані інформаційні матеріали і програмне середовище; є окремі зауваження в рецензії та відзивах; доповідь логічна, проголошена вільно; відповіді на запитання членів ДЕК загалом правильні; проєкт оформлений у межах вимог
3 (задовільно)	61-70	D	тема дипломного проєкту в основному розкрита, але нечітко сформульована мета проєкту: теоретичний розділ має виражений компілятивний характер; добір ілюстративних матеріалів не завжди обґрунтований; заходи і пропозиції, що містяться в третьому розділі, обґрунтовані в більшій мірі переконливо; рецензія і відгуки містять окремі зауваження; доповідь проголошена із використанням текстових підказок; не всі відповіді на запитання членів ЕК правильні або повні; є зауваження щодо оформлення магістерського дипломного проєкту.
	51-60	E	тема дипломного проєкту в загалом розкрита, але нечітко сформульована мета проєкту: теоретичний розділ має значний компілятивний характер; добір ілюстративних матеріалів не завжди обґрунтований; заходи і пропозиції, що містяться в третьому розділі, обґрунтовані непереконливо; рецензія і відгуки містять зауваження; доповідь прочитана за текстом; не всі відповіді на запитання членів ЕК правильні або повні; є зауваження щодо оформлення магістерського дипломного проєкту.
2 (незадовільно)	36-50	FX	нечітко сформульовано мету проєкту, розділи погано пов'язані між собою, відсутній критичний огляд сучасних літературних джерел, аналіз виконано поверхово, переважає описовість на шкоду системності і глибині. Запропоновані заходи не результативні, обґрунтування неповне, є недоліки в оформленні проєкту, ілюстрації відсутні, доповідь прочитана за текстом, відповіді на запитання членів ЕК неточні або неповні.
	0-35	F	нечітко сформульовано мету проєкту, розділи погано пов'язані між собою та не розкривають завдання, відсутній критичний огляд сучасних літературних джерел, аналіз виконано поверхово, переважає описовість на шкоду системності і глибині. Запропоновані заходи не результативні, обґрунтування неповне, проєкт оформлений не вірно, ілюстрації відсутні, доповідь прочитана за текстом, відповіді на запитання членів ЕК невірні.

Список використаних джерел

1. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK®Guide) (2017). Newtown Square, Pa.: Project Management Institute, Inc., 756.
2. Governance of Portfolios, Programs, and Projects: A Practice Guide [Текст]. USA. PMI, 2016. 122 p
3. The Standard for Project Management and a Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – Seventh Edition [Текст] / USA. – Project Management Institute, 2021. – 250 с.
4. Азаров М.Я., Ярошенко Ф.А., Інноваційні механізми управління програмами розвитку. – К.: Самміт Книга, 2011. – 564 с.
5. Гібридні технології управління інфраструктурними проектами та програмами : монографія // Зачко І. Г., Кобилкін Д. С., Зачко О. Б. – Львів : СПОЛОМ, 2022. – 266 с.
6. Зачко О. Б., Івануса А.І., Кобилкін Д.С. Управління проектами: теорія, практика, інформаційні технології. – Львів: ЛДУ БЖД, 2019. – 173 с.
7. Креативні технології управління проектами та програмами: монографія // Бушуєв С.Д., Бушуєва Н.С., Бабаєв І.А., Яковенко В.Б., Гриша Е.В., Дзюба С.В., Войтенко А.С. – К.: «Самміт-Книга», 2010. – 768 с.
8. P2M. Керівництво з управління інноваційними проектами і програмами організації. К.: Новий друк, 2010. 160 с.
9. Управління інноваційними проектами і програмами на основі системи знань P2M: монографія // Ярошенко Ф.А., Бушуєв С.Д., Танака Х. – К. : 2011. – 263 с.
10. Управління проектами та програмами організаційного розвитку: навчальний посібник / Н.С. Бушуєва, Ю.Ф. Ярошенко, Р.Ф. Ярошенко. – К. : «Самміт-книга», 2010. – 200 с.
11. Управління проектами: процеси планування проектних дій: підручник / І. В. Чумаченко, В. В. Морозов, Н. В. Доценко, А. М. Чередніченко. – К.: Університет економіки та права «КРОК», 2014. – 673 с.
12. Управління проектами. Основи професійних знань і система оцінки компетенції проектних менеджерів (National Competence Baseline, NCB UA Version 3.1) / Бушуєв С.Д., Бушуєва Н.С. – Вид. 2-е. – К. : «ІРІДУМ», 2010. – 208 с.
13. Управління проектами: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент». Уклад.: Довгань Л.Є., Мохонько Г.А., Малик І.П. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
14. Фесенко Т. Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій: навч. посібник / Т. Г. Фесенко; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. – Х. : ХНАМГ, 2012. – 181 с.
15. Ярошенко Ф.А., Бушуєв С.Д., Танака Х. Керівництво інноваційними проектами та програмами на основі системи знань P2M. К.: "Самміт-Книга". 2012. 272 с.

Додатки Д.1. Форми документів

Державна служба України з надзвичайних ситуацій
Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут пожежної та техногенної безпеки
Кафедра права та менеджменту у сфері цивільного захисту

«Допущено до захисту»
Завідувач/начальник кафедри
права та менеджменту у сфері
цивільного захисту

“ ___ ” _____ 20__ року

ДИПЛОМНИЙ ПРОЄКТ МАГІСТРА

на тему: « _____ »

Виконав:

здобувач ___ курсу, групи _____
спеціальності 073 «Менеджмент (управління
проєктами)»»
(шифр і назва спеціальності)

(прізвище та ініціали)

Керівник: _____
(посада, прізвище та ініціали)

Рецензент: _____

(посада, прізвище та ініціали)

Львів – 20__ року

Державна служба України з надзвичайних ситуацій
Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут пожежної та техногенної безпеки

Кафедра права та менеджменту у сфері цивільного захисту
Ступінь вищої освіти магістр
Спеціальність 073 «Менеджмент (управління проєктами)»

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач/начальник кафедри
права та менеджменту у сфері
цивільного захисту

“ _____ ” _____ 20__ року

ЗАВДАННЯ
на дипломний проєкт магістра

Здобувачу вищої освіти _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема «_____» _____»
керівник проєкту _____,
(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)

затверджені наказом ЛДУ БЖД від « _____ » _____ 20__ року № _____

2. Термін подання здобувачем проєкту _____

3. Початкові дані до проєкту

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

4. Зміст дипломного проєкту (перелік питань, які потрібно розробити)

Вступ

Розділ 1. _____

Розділ 2. _____

Розділ 3. _____

Розділ 4. _____

Висновки

Список використаних джерел

5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень)

6. Консультанти розділів проєкту

Розділ	Прізвище, ініціали та посада консультанта	Підпис, дата	
		завдання видав	завдання прийняв

7. Дата видачі завдання _____

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва етапів виконання дипломного проєкту	Термін виконання етапів проєкту	Примітка
1			
2			
3			
4			

Здобувач

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Керівник проєкту

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

АНОТАЦІЯ (приклад)

Сеняк А.Є. «Проектно-орієнтована компанія супроводу інфраструктурних проєктів». Дипломний проєкт за спеціальністю 073 «Менеджмент (управління проєктами)» складається з текстової частини, що містить 4 розділи, 102 стор., 27 табл., 18 рис., 34 джерел.

Мета проєкту – реалізація проєкту проектно-орієнтованої компанії супроводу інфраструктурних проєктів.

Об'єкт дослідження – проектно-орієнтована компанія супроводу інфраструктурних проєктів.

Предметом дослідження – процес управління проєктом створення проектно-орієнтованої компанії супроводу інфраструктурних проєктів.

Дипломний проєкт містить опис проблематики впровадження інфраструктурних проєктів, формування та обґрунтування концепції проектно-орієнтованої компанії супроводу інфраструктурних проєктів, її планування та розробка. Проведено проєктний аналіз і оцінку ефективності проєкту. Здійснено практичну реалізацію проєкту із використанням прикладного інструментарію управління проєктами та враховуючи моделі структуризації проєкту.

КЛЮЧОВІ СЛОВА: УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТОМ, ІНФРАСТРУКТУРНІ ПРОЄКТИ, СТРУКТУРИЗАЦІЯ ПРОЄКТУ, ПЛАНУВАННЯ, ПРОЄКТНО-ОРИЄНТОВАНА КОМПАНІЯ.

ANNOTATION (example)

Seniak A.Ye. "Project-oriented infrastructure project support company." Diploma work on specialty 073 "Management (project management)" consists of a text part containing 4 chapters, 102 pages, 27 tables, 18 figures, 34 sources.

The purpose of the project is to implement the project of a project-oriented company supporting infrastructure projects.

The object of the study is a project-oriented company supporting infrastructure projects.

The subject of the study is the project management process of creating a project-oriented infrastructure project support company.

The thesis contains a description of the problems of the implementation of infrastructure projects, the formation and justification of the concept of a project-oriented company supporting infrastructure projects, its planning and development. A project analysis and evaluation of the project's effectiveness was carried out. The practical implementation of the project was carried out using applied project management tools and taking into account the project structuring model.

KEY WORDS: PROJECT MANAGEMENT, INFRASTRUCTURE PROJECTS, PROJECT STRUCTURING, PLANNING, PROJECT-ORIENTED COMPANY.

ЗМІСТ (приклад)	
ВСТУП.....	8
РОЗДІЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ’ЄКТА ДОСЛІДЖЕННЯ ТА ПРОБЛЕМАТИКИ ВПРОВАДЖЕННЯ ІНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЄКТІВ.....	10
1.1. Стан проблематики та перспективи супроводу інфраструктурних проєктів.....	10
1.2. Характеристика проектно-орієнтованих компаній супроводу інфраструктурних проєктів.....	13
1.3. Сегменти ринку послуг та проектно-орієнтованих компаній України супроводу інфраструктурних проєктів.....	18
Висновок до розділу.....	22
РОЗДІЛ 2. ОБҐРУНТУВАННЯ КОНЦЕПЦІЇ ПРОЄКТНО-ОРІЄНТОВАНОЇ КОМПАНІЇ СУПРОВОДУ ІНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЄКТІВ.....	23
2.1. Формування задуму проєкту компанії супроводу інфраструктурних проєктів.....	23
2.2. Концептуальна сутність проектно-орієнтованої компанії супроводу інфраструктурних проєктів.....	28
2.3. Опис основних характеристик проєкту компанії супроводу інфраструктурних проєктів.....	43
2.4. Проєктний аналіз та оцінка ефективності проектно-орієнтованої компанії супроводу інфраструктурних проєктів.....	46
Висновок до розділу.....	58
РОЗДІЛ 3. ПЛАНУВАННЯ І РОЗРОБКА ПРОЄКТУ ПРОЄКТНО-ОРІЄНТОВАНОЇ КОМПАНІЇ СУПРОВОДУ ІНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЄКТІВ.....	59
3.1. Структуризація проєкту компанії супроводу інфраструктурних проєктів.....	59
3.2. Формування основних планових рішень і документів по проєкту проектно-орієнтованої компанії супроводу інфраструктурних проєктів.....	70
Висновок до розділу.....	80
ВИСНОВКИ.....	81
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	84