

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
Львівського державного університету
безпеки життєдіяльності
Протокол від « » _____ 2021 р. №
ВВЕДЕНО В ДІЮ:
Наказ по університету
№ _____ від « » _____ 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ ОСВІТНІХ
ПРОГРАМ У ЛЬВІВСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ
У ЛЬВІВСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ БЕЗПЕКИ
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ**

| | | |
|----|---------------------------|---|
| 1. | Загальні положення. | 3 |
| 2. | Порядок проведення аудиту | 4 |
| 3. | Додатки | 6 |

Положення про порядок проведення аудиту освітніх програм у Львівському державному університеті безпеки життєдіяльності. ЛДУБЖД, 2020 р. – 18 с.

Укладачі:

Начальник навчально-методичного центру Роман СТАСЬО,

Начальник відділу внутрішнього забезпечення якості освіти Микола СИЧЕВСЬКИЙ

Рецензенти:

Заступник начальника навчально-наукового інституту пожежної та техногенної безпеки з навчально-наукової роботи к.т.н., доцент Іван ПАСНАК

Заступник начальника навчально-наукового цивільного захисту з навчально-наукової роботи к.ф-м.н., доцент Ольга МЕНЬШИКОВА

Заступник начальника навчально-наукового інституту психології та соціального захисту Любов ДІДУХ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає основні засади та порядок проведення аудиту освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, як інструменту внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Львівському державному університеті безпеки життєдіяльності (далі – Університеті).

1.2. Аудит освітньої програми (далі - аудит) – оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності випускової кафедри за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти, спроможності виконання вимог стандарту, а також досягнення заявлених у програмі результатів навчання відповідно до критеріїв оцінювання якості освітньої програми.

1.3. Аудит освітньої програми організовується відділом внутрішнього забезпечення якості освіти (далі - ВВЗЯО) та деканатом Навчально-наукового інституту.

1.3. Аудит є обов'язковим і проводиться один раз на два навчальних роки, але не пізніше ніж за семестр до планової акредитації освітньої програми Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

1.4. Метою аудиту є:

1) встановлення відповідності якості освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою критеріям, визначеним «Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженим наказом МОН України від 11.07.2019 №977;

2) допомога кафедрам та навчально-науковим інститутам у визначенні сильних і слабких сторін освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ

2.1. В період з 1 червня по 1 серпня кожного року ВВЗЯО готує проект наказу про призначення гарантів освітніх програм та склад груп забезпечення, а також складає графік аудиту освітніх програм на навчальний рік.

2.2. Гарант освітньої програми у визначений графіком аудиту термін подає до відділу внутрішнього забезпечення якості освіти у електронному вигляді такі матеріали:

- освітню програму та навчальні плани для кожного року набору за цією програмою;

- відомості про самооцінювання освітньої програми відповідно до критеріїв, визначених «Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (додаток 1);

- інформацію про обов'язкові компоненти ОП (додаток 2);

- зведену інформацію про науково-педагогічних працівників, які викладають га ОП (додаток 3);
- матрицю відповідності освітніх компонентів, методів навчання, форм та методів оцінювання результатам навчання (додаток 4);
- навчальні та робочі навчальні програми дисциплін відповідно до року набору на освітню програму;
- програми практик, комплексного кваліфікаційного екзамену, методичні рекомендації для виконання кваліфікаційних та курсових робіт (проектів), інші методичні матеріали;
- рецензії та відгуки роботодавців на освітню програму.

2.3. Матеріали для аудиту завантажуються у хмарне середовище Навчально-методичного центру.

2.4. Упродовж 5 робочих днів після спливання терміну подання матеріалів для аудиту наказом по Університету формується склад експертної груп, яка проводить експертизу, визначається строк її роботи та кінцева дата подачі звіту експертами до ВВЗЯО.

2.5. Експертна група формується в складі керівника та двох експертів, а саме:

- начальник (заступник начальника) навчально-наукового інституту з навчально-наукової роботи;
- працівник відділу внутрішнього забезпечення якості освіти;
- науково-педагогічний працівник (далі - НПП) за профілем освітньої програми.

До складу експертної групи не включаються експерти, які працюють (у тому числі на умовах сумісництва) в навчально-науковому інституті, до складу якого входить випускова кафедра.

У разі відсутності в Університеті науково-педагогічних працівників за профілем освітньої програми, які не працюють в навчально-науковому інституті, до складу якого входить випускова кафедра, відділ внутрішнього забезпечення якості освіти організовує зовнішнє незалежне рецензування освітньої програми.

2.6. Експертиза з аудиту передбачає:

- вивчення експертною групою відомостей про самооцінювання, доданих до них матеріалів, а також усіх інших матеріалів та інформації, що стосується освітньої програми і діяльності кафедри за цією програмою.
- проведення опитувань учасників освітнього процесу стосовно якості реалізації освітньої програми;
- формування рекомендацій щодо вдосконалення якості освітньої діяльності за освітньою програмою;
- складання звіту про результати аудиту.

2.7. Розподіл обов'язків голови та членів експертної групи.

2.7.1. Голова експертної групи:

- вивчає звіт про самооцінювання, коректність наведених у звіті посилань та інформації за посиланнями;

- аналізує структуру та зміст освітньої програми, її відповідність стандарту вищої освіти;

- формує звіт експертної групи.

2.7.2. Член експертної групи від ВВЗЯО:

- проводить опитування учасників освітнього процесу;

- вивчає відповідність кваліфікації науково-педагогічних працівників, які викладають на освітній програмі, Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності;

2.7.3. Член експертної групи з числа НПП:

- перевіряє відповідність навчальних та робочих програм дисциплін, інших методичних матеріалів освітній програмі та навчальному плану;

- аналізує наповненість курсів у середовищі «Віртуального університету».

2.8. За результатами аудиту голова експертної групи складає звіт, в якому зазначаються всі обґрунтовані зауваження та надаються вичерпні рекомендації стосовно удосконалення діяльності за освітньою програмою.

2.9. Звіт експертної групи розглядається на розширеному засіданні випускової кафедри (Вченій раді навчально-наукового інституту) за обов'язкової присутності начальника навчально-методичного центру або начальника відділу внутрішнього забезпечення якості освіти.

2.10. За результатами звіту експертної групи гарант освітньої програми протягом 10 робочих днів з дня розгляду звіту на засіданні кафедри (Вченої ради інституту) складає план заходів з удосконалення діяльності за освітньою програмою із зазначенням термінів виконання цих заходів.

2.11. В разі наявності у звіті критичних зауважень (невідповідність освітньої програми стандарту вищої освіти, невідповідність освітніх компонент освітній програмі чи навчальному плану, невідповідність кваліфікації НПП Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності тощо) протягом 3 місяців з дня розгляду звіту експертної групи на засіданні кафедри (Вченої ради навчально-наукового інституту) призначається повторний аудит діяльності за освітньою програмою.

Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програм

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

- роботодавці

- академічна спільнота

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Критерій 6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Критерій 9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному вебсайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів).
Адреса веб-сторінки

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

Критерій 10. Прозорість і публічність

Продемонструйте, що зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів)

Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до дослідницької діяльності за спеціальністю та/або галуззю

Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю

Продемонструйте дотичність тем наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів) напрямам досліджень наукових керівників

Опишіть з посиланням на конкретні приклади, як ЗВО організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів)

Проаналізуйте, як ЗВО забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, наведіть конкретні проекти та заходи

Опишіть участь наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються

Опишіть чинні практики дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів)

Продемонструйте, що ЗВО вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності

Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Додаток 2. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

| Назва освітнього компонента* | Вид компонента | Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього** |
|------------------------------|----------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

Примітки:

* слід зазначити всі освітні компоненти згідно нормативної частини навчального плану, в тому числі всі види практик, курсові роботи (проекти), атестацію;

** слід перелічити мультимедійне обладнання, комп'ютерну техніку, спеціалізоване програмне забезпечення, лабораторне обладнання, спеціальну техніку, які забезпечують викладання освітніх компонент

Додаток 3. Зведена інформація про науково-педагогічних працівників, які викладають на ОП

| ПБ викладача | Посада | Структурний підрозділ у якому працює викладач | Інформація про кваліфікацію викладача* | Стаж науково- педагогіч ної роботи | Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП** | Обґрунтування |
|-----------------|--------|--|--|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

Примітки:

* необхідно вказати відомості в такій послідовності: всі здобуті спеціальності та рівні вищої освіти (шифр та назва спеціальності, рік закінчення ЗВО); науковий ступінь (вид наукового ступеню, шифр та назва спеціальності, тема дисертації, рік захисту); вчене звання (вид вченого звання, за якою кафедрою отримано, рік присвоєння);

** слід перелічити всі дисципліни, які викладає НПП для даної освітньої програми;

*** слід зазначити лише ті пункти Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, які підтверджують діяльність НПП стосовно перелічених в колонці 6 освітніх компонент.

Додаток 4. Матриця відповідності освітніх компонент результатів навчання

| Програмні результати навчання ОП | ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)* | Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН** | Методи навчання*** | Форми та методи оцінювання*** |
|-------------------------------------|--|---|--------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Примітки:

* слід вказати «ТАК» або «НІ»;

** слід зазначити освітні компоненти нормативної частини навчального плану, які відповідно до матриці, наведеної в освітній програмі, забезпечують досягнення зазначеного програмного результату навчання;

*** методи навчання, форми та методи оцінювання необхідно вказати відповідно до затверджених робочих програм дисциплін (силабусів).