

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ
ЛЬВІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГ УНІВЕРСИТЕТУ БЕЗПЕКИ
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ**

1. Загальні положення

1.1. Апеляційна комісія створюється для розгляду апеляцій вступників і є функціональним підрозділом приймальної комісії Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (далі – Приймальна комісія). Порядок роботи апеляційної комісії визначається Положенням про апеляційну комісію Львівського державного університету безпеки життєдіяльності.

1.2. У своїй роботі апеляційна комісія керується Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 року № 266, Положенням про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 року № 1085, Правилами прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Львівському державному університеті безпеки життєдіяльності в 2024 році, Положенням про приймальну комісію Львівського державного університету безпеки життєдіяльності та іншими нормативними актами з питань організації та проведення прийому до закладів вищої освіти України.

1.3. Головою апеляційної комісії призначається один з проректорів Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (далі – Університет), який не є членом предметних або фахових атестаційних комісій. Голова апеляційної комісії призначається наказом ректора Університету.

1.4. При прийомі на навчання на основі повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формується з числа науково-педагогічних працівників Університету та вчителів системи загальної середньої освіти м. Львова, які не є членами предметних екзаменаційних комісій та комісії для проведення співбесід Університету.

При прийомі на навчання на основі раніше здобутих ступенів бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного рівня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних працівників Університету, інших закладів вищої освіти та наукових установ України, які не є членами фахових атестаційних комісій та предметних комісій Університету.

1.5. До апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до Університету.

2. Порядок подання вступниками апеляції та їх розгляд

2.1. Порядок подання і розгляду апеляції оприлюднюється та доводиться до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.

2.2. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Університеті, подається вступником особисто (письмово) за встановленою формою (додаток 1) не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

2.3. Заява щодо апеляції реєструється у спеціальному журналі головою апеляційної комісії (додаток 2).

2.4. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

2.5. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом (додаток 3), який підписується головою апеляційної комісії.

2.6. Додаткове опитування вступників чи повторна здача вступних випробувань, передача нормативів з фізичної підготовки при розгляді апеляцій не допускається.

2.7. Якщо вступник був усунений від участі у вступних випробуваннях з причини користування під час випробування сторонніми джерелами інформації (в тому числі підказуванням), то апеляція з питань усунення від випробування не розглядається.

2.8. Апеляція вступника щодо результатів остаточного медичного огляду у п'ятиденний термін розглядається Центральною лікарсько-експертною комісією ДСНС України.

2.9. Заяви щодо апеляції, журнал їх реєстрації та протоколи засідання апеляційної комісії зберігаються у голови апеляційної комісії.

3. Контроль за роботою апеляційної комісії

3.1. За виконання покладених на апеляційну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій персональну відповідальність несе голова апеляційної комісії, який встановлює ступінь відповідальності членів апеляційної комісії і вирішує всі питання щодо її роботи.

3.2. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює голова Приймальної комісії.

Додаток 1
до Положення про апеляційну комісію ЛДУ БЖД
(пункт 2.2 розділу 2)

Голові апеляційної комісії
Львівського державного університету
безпеки життєдіяльності

вступника: _____
(група)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Заява

Прошу Вас розглянути апеляцію щодо:

(стисло вказати зміст апеляції)

«__» _____ 2024 р.

(підпис)

Реєстраційний № ____ від «__» _____ 2024 р.

Додаток 2
до Положення про апеляційну комісію ЛДУ БЖД
(пункт 2.3 розділу 2)

ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ
АПЕЛЯЦІЙНА КОМІСІЯ

**ЖУРНАЛ
РЕЄСТРАЦІЇ ЗАЯВ ДО АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ**

РОЗПОЧАТО: _____

ЗАКІНЧЕНО: _____

ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ
АПЕЛЯЦІЙНА КОМІСІЯ

ПРОТОКОЛ № _____

« _____ » _____ 2024

Апеляційна комісія в складі:

голова – _____

члени комісії: _____

Розглянувши заяву до апеляційної комісії

вступника _____

щодо: _____

(стислий зміст заяви)

керуючись Положенням про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 р. №1085, та Положенням про апеляційну комісію Львівського державного університету безпеки життєдіяльності,

ПРИЙНЯЛА РІШЕННЯ:

Голова комісії _____

Члени комісії: _____
