

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (далі – ОП) розроблена на підставі Стандарту вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем в галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 073 Менеджмент.

Стандарт затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 № 1165.

РОЗРОБЛЕНО проектною групою спеціальності 073 «Менеджмент» Львівського державного університету безпеки життєдіяльності у складі:

Керівник проектної групи

Повстин Оксана Вікторівна

– завідувач кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту, доктор педагогічних наук, доцент.

Члени проектної групи:

Зачко Олег Богданович

– професор кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту, доктор технічних наук, доцент;

Мартин Ольга Максимівна

– доцент кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту, кандидат економічних наук, доцент;

Івануса Андрій Іванович

– доцент кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту, кандидат технічних наук.

До розроблення програми залучено зовнішніх стейкхолдерів:

- Діль Юрій Семенович – начальник управління безпеки міста Львівської міської ради;
- Шульц Світлана Леонідівна – завідувач відділу регіональної економічної політики Державної установи «Інститут регіональних досліджень імені М. І. Долішнього Національної академії наук України», професор, доктор економічних наук;
- Барщовська Ірина Тарасівна – директор департаменту HR & комунікацій T.B. Fruit.

Рецензії-відгуки:


- Абраамян Ашот Гамлетович – голова правління Акціонерного товариства Акціонерно-комерційний банк «Львів»;
- Дзямба Андрій Юліанович – заступник начальника відділу персоналу Головного управління ДСНС України у Львівській області;
- Копач Тетяна Михайлівна – директор Львівської дирекції Товариства з додатковою відповідальністю «Страхова компанія «Гардіан»;
- Гончаренко Людмила Вікторівна – т.в.о. директора департаменту агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації.

Відгуки представників професійних асоціацій / роботодавців:

Освітньо-професійна програма «Менеджмент» вводиться вперше.

Термін перегляду освітньо-професійної програми один раз на 4 роки та за потреби.

Актуалізовано:

Дата перегляду ОП / внесення змін до ОП	03.06.2020р			
Підпис				
Прізвище, ініціали гаранта	Повстин О. В.			

І.ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1 – Загальна інформація		
1	<i>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</i>	Львівський державний університет безпеки життєдіяльності, навчально-науковий інститут пожежної та техногенної безпеки, Кафедра права та менеджменту у сфері цивільного захисту
2	<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Ступінь вищої освіти: бакалавр Спеціальність: 073 – Менеджмент Кваліфікація: бакалавр менеджменту
3	<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Менеджмент організацій та адміністрування
4	<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Тип: диплом бакалавра, одиничний Обсяг: 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
5	<i>Наявність акредитації</i>	Міністерство освіти і науки України Термін подання програми на акредитацію – 2020-21 н.р.
6	<i>Рівень програми</i>	НРК України – 7 рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF-LLL – 6 рівень.
7	<i>Передумови</i>	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Львівського державного університету безпеки життєдіяльності». Набір на спеціальність освітнього рівня «бакалавр» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного тестування. Для успішного засвоєння освітньої програми бакалавра абітурієнти повинні мати повну загальну середню освіту та здібності до оволодіння знаннями, уміннями й навичками в галузі загальноекономічних та фахових наук: 1) на базі повної загальної середньої освіти. 2) на базі молодшого спеціаліста.
8	<i>Мова викладання</i>	Українська
9	<i>Термін дії освітньої програми</i>	До повного завершення періоду навчання або наступного оновлення програми
10	<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</i>	https://ldubgd.edu.ua/content/menedzhment-organizacij-ta-administruvannya

2 – Мета освітньої програми

Підготовка висококваліфікованих і конкурентоздатних фахівців у галузі управління та адміністрування, для підприємств та організацій різних форм власності та сфер діяльності, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями та прикладними навичками прийняття управлінських рішень, а також здатні ідентифікувати та оцінювати ризики, попереджати можливі втрати і сприяти подоланню кризових ситуацій.

3 – Характеристика освітньої програми

11	Предметна область	Галузь знань - 07 «Управління та адміністрування» 073 « Менеджмент» Кваліфікація «Бакалавр менеджменту»
12	Орієнтація освітньої	Освітньо-професійна програма.

	програми	Програма зорієнтована на потреби сучасного ринку праці з урахуванням регіонального контексту та викликів сьогодення, дозволяє студентам набути необхідних навичок для професійної діяльності за напрямками менеджменту: організаційно-управлінським, адміністративно-господарським, інформаційно-аналітичним, маркетинговим та антикризовим. Дисципліни програми базуються на теоретичних знаннях, які тісно пов'язані з практичними навичками.
13	Основний фокус освітньої програми	Здобуття вищої освіти в галузі управління та адміністрування. Акцент на знаннях, уміннях та практичних навичках у сфері кризового менеджменту, з метою підготовки фахівців здатних ідентифікувати та оцінювати ризики, попереджати можливі втрати і сприяти подоланню кризових ситуацій.
14	Особливості програми	Характерною особливістю ОП є оволодіння системою компетентностей щодо здійснення антикризового операційного управління в організаціях (установах, підприємствах) різних форм власності в умовах невизначеності та ризику, в контексті оволодіння системою компетентностей та розвитку soft-skills.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

	Придатність до працевлаштування	Бакалавр менеджменту здатен виконувати зазначену професійну роботу за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (КП), обіймати первинні посади за професійними назвами робіт, які є складовими класифікаційних угруповань, що потребують базової вищої освіти та відповідають кваліфікації за дипломом бакалавра. Випускники можуть працювати на посадах: менеджер з адміністративної роботи, адміністратор, офіс-менеджер, менеджер з логістики, менеджер з маркетингу, менеджер по роботі з персоналом, менеджер з постачання, менеджер по зв'язкам з громадськістю, менеджер із зовнішньоекономічної діяльності, фахівець з стратегічного управління, спеціаліст планово-економічного відділу, менеджер проєктів та програм, також випускники можуть працювати в органах державного регіонального управління, місцевого самоврядування.
	Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

5 – Викладання та оцінювання

17	Викладання та навчання	Студентсько-орієнтоване навчання та самонавчання. Комбінація лекцій, практичних і семінарських занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, що розвивають лідерські навички та навички працювати в команді. Виконання
----	------------------------	---

		курсів робіт та консультації з викладачами. Практичне навчання забезпечується шляхом взаємодії з суб'єктами господарювання. На самостійне навчання відводиться понад 50% часу призначеного для вивчення дисциплін.
18	Оцінювання	Поточне опитування, тестовий контроль, презентація індивідуальних завдань, звіти команд, звіти з практики. Підсумковий контроль – екзамен та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю, захист результатів проходження практики та захист курсової роботи Державна атестація – комплексний кваліфікаційний екзамен та захист дипломної роботи.

6 – Програмні компетентності

19	Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.	
20	Загальні компетентності ЗК	ЗК01	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
		ЗК02	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
		ЗК03	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.
		ЗК04	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
		ЗК05	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
		ЗК06	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
		ЗК07	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
		ЗК08	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
		ЗК09	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
		ЗК10	Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
		ЗК11	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
		ЗК12	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

		ЗК13	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
		ЗК14	Здатність працювати у міжнародному контексті.
		ЗК15	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
21	Спеціальні (фахові) компетентності ФК	ФК01	Здатність визначати та описувати характеристики організації.
		ФК02	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.
		ФК03	Здатність визначати перспективи розвитку організації.
		ФК04	Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
		ФК05	Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.
		ФК06	Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
		ФК07	Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
		ФК08	Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.
		ФК09	Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.
		ФК10	Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.
		ФК11	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
		ФК12	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
		ФК13	Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.
		ФК14	Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.
		ФК15	Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
		ФК16	Здатність виявляти "слабкі" місця управлінських рішень та сфери ризику в господарській діяльності підприємства.
		ФК17	Здатність створювати умови для стійкого функціонування підприємств на ринку у відповідь на будь-які економічні, політичні і соціальні виклики у визначеному історичному періоді.
		ФК18	Розуміти основні технологічні процеси у галузях сучасного промислового виробництва, і системні міжгалузеві зв'язки у виробництві промислової продукції.
		ФК19	Здатність планувати і організовувати безпечну діяльність підприємства (підрозділу) відповідно до визначених стратегічних орієнтирів.

		ФК20	Здатність до оцінювання ризиків виникнення та впливу надзвичайних ситуацій на об'єктах суб'єкта господарювання та ризиків у сфері безпеки праці.
--	--	------	--

7- Програмні результати навчання			
22	RH01	Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	
	RH02	Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.	
	RH03	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.	
	RH04	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.	
	RH05	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.	
	RH06	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.	
	RH07	Виявляти навички організаційного проектування.	
	RH08	Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.	
	RH09	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.	
	RH10	Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.	
	RH11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	
	RH12	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.	
	RH13	Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.	
	RH14	Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.	
	RH15	Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.	
	RH16	Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.	
	RH17	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	
	RH18	Виявляти та проводити аналіз впливу різноманітних факторів ризику на функціонування та розвиток підприємства (установи, організації), запобігати їх виникненню або ліквідувати наслідки.	
	RH19	Проводити експрес-діагностику та поглиблену діагностику фінансового стану підприємства з метою виявлення потенційних (прихованих) і наявних кризових ситуацій та явищ.	
	RH20	Визначити основні напрямки подолання кризових явищ на підприємстві, внаслідок дії внутрішніх та зовнішніх чинників та обґрунтувати складні та непопулярні управлінські рішення з метою виходу підприємства із кризи.	

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

23	Кадрове забезпечення	<p>Навчальний процес за освітньо-професійною програмою забезпечується науково-педагогічними працівниками кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту Навчально-наукового інституту пожежної та техногенної безпеки.</p> <p>До викладання окремих дисциплін відповідно до їх компетенцій та досвіду залучені науково-педагогічні працівників навчально-наукових інститутів цивільного захисту, психології і соціального захисту.</p> <p>Практично-орієнтований характер освітньої програми передбачає широку участь фахівців-практиків, які відповідають напряму програми, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки.</p> <p>Керівник та члени проектної групи, а також викладацький склад, який забезпечує реалізацію освітньо-професійної програми, відповідають вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.</p>
24	Матеріально-технічне забезпечення	<p>Використання сучасного аудиторного фонду (лекційні зали та аудиторії), спеціалізованого навчально-наукового центру інтелектуального моделювання безпечного майбутнього, мультимедійного навчального комплексу, психолого-тренувального полігону, багатофункціонального тренажера практичної підготовки рятувальників, іншого фонду Університету та промислової інфраструктури міста.</p>
25	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Використання віртуального навчального середовища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності; авторських розробок науково-педагогічних працівників; підручників на навчальних посібників з грифом Вченої ради Університету; інших навчальних та методичних матеріалів розміщених на відкритих он-лайн платформах.</p>

9 – Академічна мобільність

26	Національна кредитна мобільність	<p>Може реалізуватись в рамках двосторонніх договорів між закладами вищої освіти про встановлення науково-освітніх відносин. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання (проходження практики) та проведення досліджень в університетах та наукових установах України.</p>
27	Міжнародна кредитна мобільність	<p>Індивідуальна у рамках програми Erasmus+ та на основі підписаних двосторонніх угод між Львівським державним університетом безпеки життєдіяльності та вищими навчальними закладами країн-партнерів.</p>
28	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>Підготовка іноземних громадян за акредитованими напрямами (спеціальностями), за кошти фізичних та юридичних осіб. Можливість навчання після вивчення курсу української мови. Мова викладання – українська.</p>

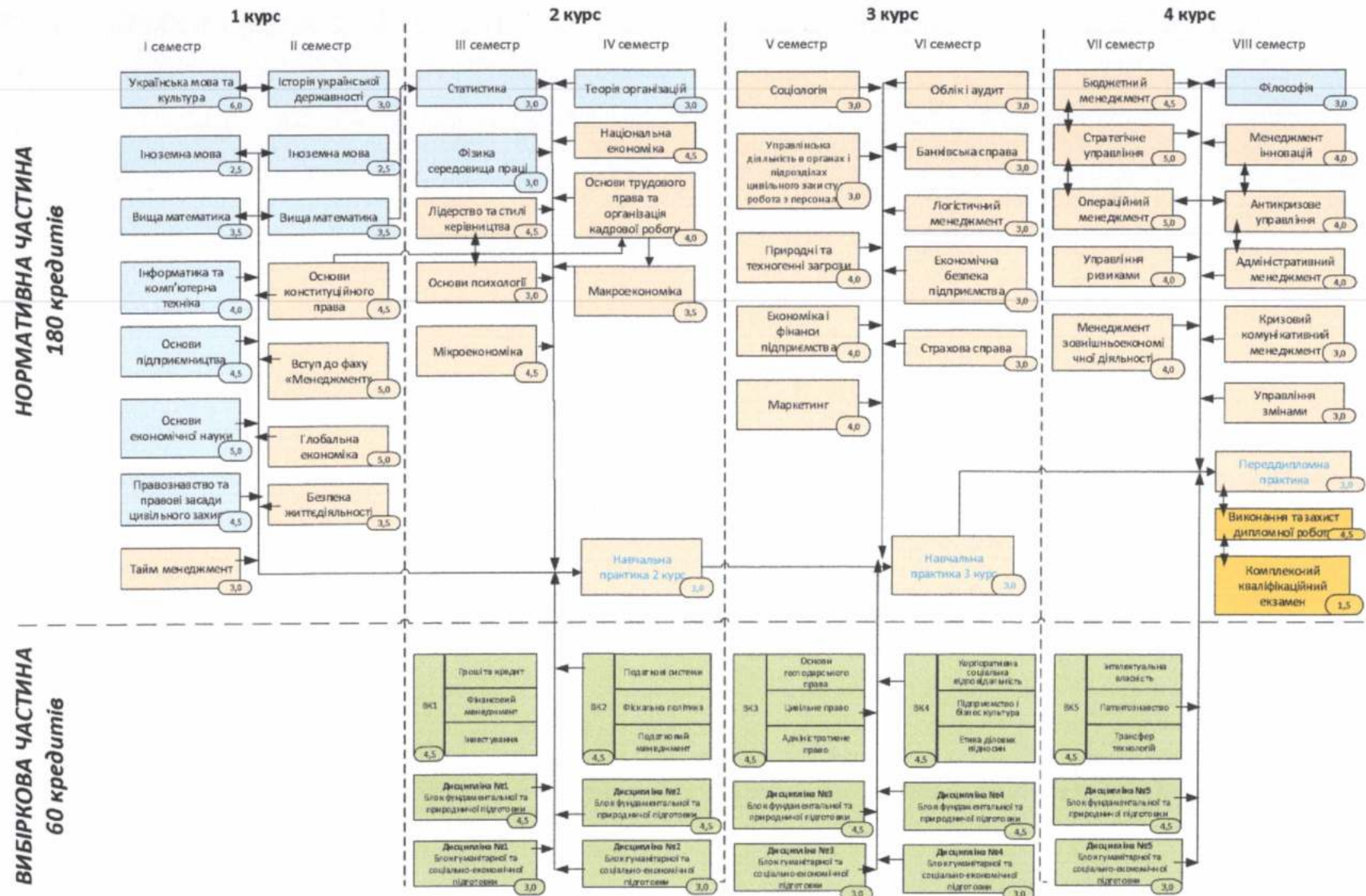
II. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент

Код	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
1.1. Цикл загальної підготовки			
OK1.1	Українська мова та культура	6,0	Залік
OK1.2	Історія української державності	3,0	Залік
OK1.3	Філософія	3,0	Екзамен
OK1.4	Іноземна мова	5,0	Екзамен
OK1.5	Вища математика	7,0	Екзамен
OK1.6	Фізика середовища праці	3,0	Залік
OK1.7	Інформатика та комп'ютерна техніка	4,0	Екзамен
OK1.8	Правознавство та правові засади цивільного захисту	4,5	Екзамен
OK1.9	Основи підприємництва	4,5	Екзамен
OK1.10	Основи економічної науки	5,0	Екзамен
OK1.11	Статистика	3,0	Екзамен
OK1.12	Теорія організацій	3,0	Залік
Разом за циклом		51,0	
1.2. Цикл профільної підготовки			
OK2.1	Безпека життєдіяльності	3,5	Залік
OK2.2	Вступ до фаху "Менеджмент"	5,0	Залік
OK2.3	Тайм менеджмент	3,0	Екзамен
OK2.4	Лідерство та стилі керівництва	4,5	Екзамен
OK2.5	Національна економіка	4,5	Екзамен
OK2.6	Основи психології	3,0	Залік
OK2.7	Основи конституційного права	4,5	Залік
OK2.8	Основи трудового права та організація кадрової роботи	4,0	Екзамен
OK2.9	Глобальна економіка	5,0	Залік
OK2.10	Мікроекономіка	4,5	Екзамен
OK2.11	Природні та техногенні загрози	4,0	Екзамен
OK2.12	Економіка і фінанси підприємства	4,0	Екзамен
OK2.13	Соціологія	3,0	Залік
OK2.14	Управлінська діяльність в органах і підрозділах цивільного захисту та робота з персоналом	3,0	Залік
OK2.15	Макроекономіка	3,5	Екзамен
OK2.16	Облік і аудит	3,0	Залік
OK2.17	Банківська справа	3,0	Екзамен
OK2.18	Маркетинг	4,0	Екзамен
OK2.19	Логістичний менеджмент	3,0	Залік

OK2.20	Стратегічне управління	5,0	Екзамен
OK2.21	Операційний менеджмент	5,0	Екзамен
OK2.22	Кризовий комунікативний менеджмент	3,0	Залік
OK2.23	Адміністративний менеджмент	4,0	Екзамен
OK2.24	Антикризове управління	4,0	Екзамен
OK2.25	Менеджмент інновацій	4,0	Залік
OK2.26	Економічна безпека підприємства	3,0	Екзамен
OK2.27	Управління ризиками	4,0	Залік
OK2.28	Управління змінами	3,0	Залік
OK2.29	Страхова справа	3,0	Екзамен
OK2.30	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	4,0	Залік
OK2.31	Навчальна практика 2 курс	3,0	Залік
OK2.32	Навчальна практика 3 курс	3,0	Залік
OK2.33	Переддипломна практика	3,0	Залік
Разом за циклом		123,0	
1.3. Атестація			
OK3.1	Виконання та захист дипломної роботи	4,5	Захист
OK3.2	Комплексний кваліфікаційний екзамен	1,5	Екзамен
Разом за циклом		6,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент: 180			
Вибіркові компоненти освітньої програми			
Блок освітніх компонент відповідно до траєкторії студента			
BK1	Гроші та кредит	4,5	Залік
	Фінансовий менеджмент		
	Інвестування		
BK2	Податковий менеджмент	4,5	Залік
	Податкові системи		
	Фіскальна політика		
BK3	Основи господарського права	4,5	Залік
	Цивільне право		
	Адміністративне право		
BK4	Корпоративна соціальна відповідальність	4,5	Залік
	Підприємство і бізнес культура		
	Етика ділових відносин		
BK5	Інтелектуальна власність	4,5	Залік
	Патентознавство		
	Трансфер технологій		
Разом за блоком		22,5	
Блок освітніх компонент фундаментальної та природничої підготовки			
Разом за блоком		22,5	
Блок освітніх компонент гуманітарної та соціально-економічної підготовки			
Разом за блоком		15,0	
Загальний обсяг вибірових компонент: 60,0			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ: 240,0			

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



III. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі здачі комплексного кваліфікаційного екзамену та захисту кваліфікаційної роботи, і завершується видачою документу встановленого Університетом зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр з менеджменту, менеджмент організацій та адміністрування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

II. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент

Код	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
1.1. Цикл загальної підготовки			
OK1.1	Українська мова та культура	4,5	Залік
OK1.2	Історія української державності	3,0	Залік
OK1.3	Філософія	3,0	Екзамен
OK1.4	Іноземна мова	5,0	Екзамен
OK1.5	Вища математика	7,0	Екзамен
OK1.6	Фізика середовища праці	3,0	Залік
OK1.7	Інформаційно-комунікаційні системи та технології	4,0	Екзамен
OK1.8	Правознавство	4,5	Екзамен
OK1.9	Основи психології	3,0	Залік
OK1.10	Основи економічної науки	6,0	Екзамен
OK1.11	Політологія	3,0	Залік
OK1.12	Статистика	3,0	Екзамен
OK1.13	Цивільний захист і безпека життєдіяльності	3,0	Залік
OK1.14	Теорія організацій	3,5	Залік
Разом за циклом		55,5	
1.2. Цикл профільної підготовки			
OK2.1	Вступ до фаху "Менеджмент"	3,5	Екзамен
OK2.2	Тайм менеджмент	3,0	Залік
OK2.3	Лідерство та стилі керівництва	3,0	Екзамен
OK2.4	Мікроекономіка	4,5	Екзамен
OK2.5	Основи підприємництва	4,5	Екзамен
OK2.6	Основи господарського права	5,0	Екзамен
OK2.7	Основи трудового права та організація кадрової роботи	4,5	Екзамен
OK2.8	Глобальна економіка	5,0	Залік
OK2.9	Макроекономіка	4,5	Екзамен
OK2.10	Національна економіка	4,0	Екзамен
OK2.11	Економіка і фінанси підприємства	4,0	Екзамен
OK2.12	Управління змінами	3,0	Залік
OK2.13	Управлінська діяльність в органах і підрозділах цивільного захисту та робота з персоналом	3,0	Залік
OK2.14	Державне управління та самоврядування	3,0	Екзамен
OK2.15	Облік і аудит	3,0	Залік
OK2.16	Банківська справа	3,0	Екзамен
OK2.17	Маркетинг	4,0	екзамен

OK2.18	Логістичний менеджмент	4,5	Залік
OK2.19	Стратегічне управління	5,0	Екзамен
OK2.20	Операційний менеджмент	5,0	Екзамен
OK2.21	Кризовий комунікативний менеджмент	3,0	Залік
OK2.22	Адміністративний менеджмент	4,0	Екзамен
OK2.23	Антикризове управління	4,0	Екзамен
OK2.24	Менеджмент інновацій	4,0	Залік
OK2.25	Економічна безпека підприємства	4,5	Екзамен
OK2.26	Управління ризиками	4,0	Залік
OK2.27	Соціальне підприємництво	3,0	Залік
OK2.28	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	4,0	Залік
OK2.29	Навчальна практика 2 курс	3,0	Залік
OK2.30	Навчальна практика 3 курс	3,0	Залік
OK2.31	Переддипломна практика	3,0	Залік
Разом за циклом		118,5	
1.3. Атестація			
OK3.1	Комплексний кваліфікаційний екзамен	4,5	Захист
OK3.2	Виконання та захист дипломної роботи	1,5	Екзамен
Разом за циклом		6,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент: 180			
Вибіркові компоненти освітньої програми			
Блок освітніх компонент відповідно до траєкторії студента			
BK1	Правові основи цивільного захисту	4,5	Залік
	Основи охорони праці		
	Державний нагляд у сфері пожежної безпеки		
BK2	Податкова система	4,5	Залік
	Фіскальна політика		
	Податковий менеджмент		
BK3	Страхова справа	4,5	Залік
	Управління страховими ризиками		
	Страхове право		
BK4	Правові основи захисту комерційної таємниці	4,5	Залік
	Інформаційна безпека держави		
	Система охорони державної таємниці		
BK5	Інтелектуальна власність	4,5	Залік
	Патентознавство		
	Трансфер технологій		
Разом за блоком		22,5	
Блок освітніх компонент фундаментальної та природничої підготовки			
Разом за блоком		22,5	
Блок освітніх компонент гуманітарної та соціально-економічної підготовки			
Разом за блоком		15,0	
Загальний обсяг вибірових компонент: 60,0			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ: 240,0			

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

