

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ
Факультет психології та соціального захисту
Кафедра практичної психології та педагогіки

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (СИЛАБУС)
ОК 2.9 «Психологічне консультування на кризових лініях»
(назва навчальної дисципліни)

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)
Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність (спеціалізація) 053 Психологія
Освітня програма: Реабілітаційна психологія

Львів 2024

РОЗРОБНИКИ

Доцент кафедри
практичної психології та педагогіки,
к. психол. н., доц.



(Юрій ВІНТЮК)

(підпис) (ім'я, прізвище)

«22» серпня 2024 р.

Доцент кафедри
практичної психології та педагогіки
к. соціол. н.



(Тарас МАТВІЙЧУК)

(підпис) (ім'я, прізвище)

«22» серпня 2024 р.

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми
Начальник кафедри практичної
психології та педагогіки
д. психол. н., професор



(Роксолана СІРКО)

(підпис) (ім'я, прізвище)

«22» серпня 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник кафедри практичної
психології та педагогіки
д. психол. н., професор



(Роксолана СІРКО)

(підпис) (ім'я, прізвище)

«22» серпня 2024 р.

ПОГОДЖЕНО

Заступник начальника факультету
психології та соціального захисту з
навчально-наукової роботи
к. пед. н.



(Ігор КОВАЛЬ)

(підпис) (ім'я, прізвище)

«22» серпня 2024 р.

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри теоретичної та практичної психології, протокол від «22» серпня 2024 № 1.

Розглянуто Вченою радою факультету психології та соціального захисту, протокол від «10» вересня 2024 № 1.

Актуалізовано:

Дата перегляду / внесення змін					
Підпис					
Ім'я, прізвище викладача					

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Психологічне консультування на кризових лініях
Статус дисципліни	Нормативна
Рік навчання, семестр	2-й рік (3 семестр)
Мова викладання	Українська
Викладач	Вінтюк Юрій Володимирович Матвійчук Тарас Дмитрович
Контактний телефон	063-302-00-75
Електронна пошта	y.vintiuk@ldubgd.ua; t.matviichuk@ldubgd.ua
Сторінка курсу в ВУ	https://virt.ldubgd.edu.ua/course/view.php?id=2439
Консультації	Згідно із розкладом консультацій кафедри практичної психології та педагогіки

2. Анотація до курсу

В результаті вивчення курсу магістри повинні вивчити й опанувати особливості надання психологічної допомоги в кризових ситуаціях, закономірності дистанційного консультування різних категорій клієнтів, специфіку життєвих криз особистості у різні вікові періоди та динаміку їхньої динаміки, прийоми і способи надання дистанційної консультативної допомоги різним категоріям клієнтів у різних ситуаціях, підходи і методи подолання стресових станів, викликаних впливом надзвичайних ситуацій життєдіяльності, а також сучасні погляди на ефективність здійснення дистанційної взаємодії з клієнтами.

3. Мета і завдання курсу

Мета – сформувати знання про види, цілі та завдання психологічної допомоги на кризових лініях, про теоретичні основи і методичні аспекти психологічного супроводу по телефону; формування базових навичок і вмінь, необхідних у практичній роботі психолога.

Завдання курсу “Психологічне консультування на кризових лініях”:

- сформувати у слухачів систематизоване уявлення про існуючі напрямки й способи надання психологічної допомоги на кризових лініях;
- сформувати базові навички надання психологічної допомоги на кризових лініях;
- сприяти становленню професійної позиції, що включає поняття відповідальності, обмежень і вимог до компетентності майбутнього фахівця-

психолога.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування елементів таких **компетентностей**:

загальні:

ЗК01 - Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;

ЗК04 - Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;

ЗК07 - Здатність діяти соціально відповідально та свідомо;

ЗК09 - Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

фахові:

ФК01 - Здатність здійснювати теоретичний, методологічний та емпіричний аналіз актуальних проблем психологічної науки та / або практики у повсякденних, особливих та екстремальних умовах;

ФК04 - Здатність здійснювати практичну діяльність (тренінгову, психотерапевтичну, консультаційну, психодіагностичну та іншу залежно від спеціалізації) з використанням науково верифікованих методів та технік;

ФК07 - Здатність приймати фахові рішення у складних і непередбачуваних умовах, адаптуватися до нових ситуацій професійної діяльності;

ФК11 - Здатність створювати, організовувати та реалізовувати різноманітні способи психологічного супроводу на етапах профілактики, лікування, та реабілітації;

ФК13 - Здатність активізувати психосоматичні ресурси особистості для її ефективного функціонування в екстремальних і кризових ситуаціях.

Програмні результати навчання (ПРН):

РН04 - Робити психологічний прогноз щодо розвитку особистості, груп, організацій;

РН05 - Розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, психотерапія, консультування тощо), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість;

РН08 - Оцінювати ступінь складності завдань у повсякденних, особливих та екстремальних умовах діяльності, приймати рішення про звернення за допомогою або підвищення кваліфікації;

РН14 - Надавати екстрену психологічну допомогу особистості з гострими стресовими реакціями;

РН15 - Надавати кваліфіковану психологічну допомогу особистості у кризовому стані для активізації ресурсів її життєстійкості, здійснювати посттравматичну реабілітацію;

РН16 - Застосовувати відповідну наукову інформацію щодо вирішення проблем профілактики, збереження та відновлення здоров'я та оцінювати її за критеріями адекватності.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен:

знати:

- особливості надання психологічної допомоги в кризових ситуаціях;
- закономірності дистанційного консультування різних категорій клієнтів;
- специфіку життєвих криз особистості у різні вікові періоди та динаміку їхньої динаміки;
- прийоми і способи надання дистанційної консультативної допомоги різним категоріям клієнтів у різних ситуаціях;
- підходи і методи подолання стресових станів, викликаних впливом надзвичайних ситуацій життєдіяльності;
- сучасні погляди на ефективність здійснення дистанційної взаємодії з клієнтами.

вміти:

- надавати психологічну допомогу в кризових ситуаціях;
- реалізовувати закономірності дистанційного консультування різних категорій клієнтів;
- встановлювати специфіку життєвих криз особистості у різні вікові періоди та динаміку їхньої динаміки;
- використовувати прийоми і способи надання дистанційної консультативної допомоги різним категоріям клієнтів у різних ситуаціях;
- застосовувати підходи і методи подолання стресових станів, викликаних впливом надзвичайних ситуацій життєдіяльності;
- реалізовувати і поєднувати різні погляди на ефективність здійснення дистанційної взаємодії з клієнтами.

4. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовами для вивчення курсу є засвоєні знання з попередніх навчальних дисциплін «Основи соціальної реабілітації», «Психологія здоров'я та самозбережувальної поведінки», «Травмотерапія», «Гештальт-терапія», «Арттерапія».

5. Формат і обсяг дисципліни

Формат курсу	Навчальний матеріал дисципліни структурований згідно з концепцією викладу і складається тем, які є логічно завершеними, відносно самостійними, цілісними фрагментами, засвоєння яких передбачає опанування та перевірку рівня засвоєння. У процесі вивчення курсу здобувачі вищої освіти також повинні брати активну участь в обговоренні дискусійних питань, вирішувати індивідуально й у групі проблемні ситуативні завдання.
Обсяг дисципліни:	4 кредити/ 120 академічних годин, з яких:

	лекції - 12 год., практичні - 12 год., самостійна робота - 96 год.
Форми навчання	денна, заочна

6. Тематика та зміст курсу

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Усього	у тому числі				
		Лекції	Практичні/ семінарські	Лабораторні	Практичні двома	Самостійна робота
1 семестр						
Змістовний модуль 1. Теоретичні основи психологічної допомоги на кризових лініях						
Тема 1.1. Загальна характеристика особливостей дистанційної психологічної допомоги	2	1	1			12
Тема 1.2. Особливості дистанційного консультативного контакту	4	2	2			12
Тема 1.3. Загальні та спеціальні вимоги до психолога - консультанта на лінії довіри	2	1	1			12
Тема 1.4. Система етичних основ надання дистанційної психологічної допомоги особистості	4	2	2			12
Усього годин за 1 модуль	12	6	6			48
1 семестр						
Змістовий модуль 2. Методичні особливості взаємодії психолога з клієнтом на кризових лініях						
Тема 2.1. Особливості телефонного консультування клієнтів із вадами саморегуляції	2	1	1			12
Тема 2.2. Особливості телефонного консультування клієнтів із неадекватною поведінкою	4	2	2			12
Тема 2.3. Особливості телефонного консультування клієнтів у кризових станах	2	1	1			12
Тема 2.4. Методичні особливості дистанційної взаємодії психолога з клієнтом	4	2	2			12
Усього годин за 2 модуль	12	6	6			48
Усього годин	24	12	12			96

7. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

7.1. Темі лекційних занять

№	Назва теми	Кількість годин
1.	Загальна характеристика особливостей дистанційної психологічної допомоги	1
2.	Особливості дистанційного консультативного	1
3.	Загальні та спеціальні вимоги до психолога - консультанта на лінії довіри	2
4.	Система етичних основ надання дистанційної психологічної допомоги особистості	2
5.	Особливості телефонного консультування клієнтів із валами самопегуляції	1
6.	Особливості телефонного консультування клієнтів із неадекватною поведінкою	1
7.	Особливості телефонного консультування клієнтів у кризових станах	2
8.	Методичні особливості дистанційної взаємодії психолога з клієнтом	2
	Разом	12

Короткий зміст лекційних занять

Змістовий модуль 1. Теоретичні основи психологічної допомоги на кризових лініях.

Тема 1.1. Загальна характеристика особливостей дистанційної психологічної допомоги.

Дистанційна психологічна допомога як елемент соціального супроводу особистості. Методологічні основи дистанційної психологічної допомоги. Становлення дистанційної психологічної допомоги як соціального інституту та професії. Сучасний стан розвитку в світі дистанційної психологічної допомоги. Мета надання дистанційної психологічної допомоги суб'єкту.

Тема 1.2. Особливості дистанційного консультативного контакту.

Загальна характеристика особливостей дистанційного консультативного контакту. Психологічне консультування та його види. Основні параметри консультативного контакту: емоційність; інтенсивність; динамічність; конфіденційність; надання підтримки; сумлінність.

Тема 1.3. Загальні та спеціальні вимоги до психолога - консультанта на лінії довіри.

Основні етичні норми та вимоги до особистості психолога на лінії довіри. Якості особистості психолога-консультанта на лінії довіри. Загальні вимоги до якостей фахівця психолога як соціальної особистості. Спеціальні вимоги до якостей фахівця психолога. Основні принципи, цілі та завдання психокорекційної роботи. Основні компоненти професійної готовності до корекційної діяльності.

Тема 1.4. Система етичних основ надання психологічної допомоги особистості по телефону.

Етичні основи психологічного консультування на лінії довіри. Загальна характеристика моделей дистанційного соціально-психологічного консультування. Етика організації, етика консультанта і етика клієнта. Відповідальність організації за компетентність консультантів, готовність до визнання та виправлення будь-яких помилок і недоліків.

Змістовий модуль 2. Методичні особливості взаємодії психолога з клієнтом на кризових лініях.

Тема 2.1. Особливості телефонного консультування клієнтів із вадами саморегуляції.

Психологічні особливості формування запиту на психологічну допомогу. Характеристики чітко сформульованого запиту (в НЛП). Істинна та прихована складові психологічного запиту. Специфіка визначення локусу скарги (об'єктний і суб'єктний), аналізу самодіагнозу та формулювання запиту клієнта. Класифікація запитів на психологічну допомогу, що характеризують ставлення клієнтів до ситуації. Особливості надання психологічної допомоги клієнтам із істеричною структурою особистості; з асоціальною поведінкою. Особливості надання психологічної допомоги клієнтам із сексуальними проблемами.

Тема 2.2. Особливості телефонного консультування клієнтів із неадекватною поведінкою.

Особливості надання психологічної допомоги вороже налаштованим і агресивним клієнтам. Особливості надання психологічної допомоги немотивованим клієнтам. Особливості надання психологічної допомоги клієнтам із завищеними вимогами.

Тема 2.3. Особливості телефонного консультування клієнтів у кризових станах.

Особливості надання психологічної допомоги клієнтам із психосоматичними розладами; із клієнтами, які знаходяться у стані депресії. Особливості надання психологічної допомоги клієнтам, які переживають втрату; страхи та фобії. Модель переживання втрати. Ефективна корекція страхів вимагає від консультанта посиленого самоконтролю.

Тема 2.4. Методичні особливості взаємодії психолога з клієнтом по телефону.

Модель, процедури і техніки в дистанційному консультативному процесі. Специфічні й універсальні техніки дистанційного консультативного процесу.

8. Теми практичних, семінарських та лабораторних занять

8.1. Теми практичних занять

№	Назва теми	Кількість годин
1.	Загальна характеристика особливостей дистанційної психологічної допомоги	1
2.	Особливості дистанційного консультативного контакту	1

3.	Загальні та спеціальні вимоги до психолога - консультанта на лінії довіри	2
4.	Система етичних основ надання дистанційної психологічної допомоги особистості	2
5.	Особливості телефонного консультування клієнтів із вадами саморегуляції	1
6.	Особливості телефонного консультування клієнтів із неадекватною поведінкою	1
7.	Особливості телефонного консультування клієнтів у кризових станах	2
8.	Методичні особливості дистанційної взаємодії психолога з клієнтом	2
	Разом	12

8.2. *Теми семінарських занять* Семінарські заняття не передбачені

8.3. *Теми лабораторних занять* Лабораторні заняття не передбачені

9. Завдання для самостійного опрацювання

№	Назва теми/види завдань	Кількість годин
1.	Підготовка до лекційного і практичного заняття за	10
2.	Підготовка до лекційного і практичного заняття за	10
3.	Підготовка до лекційного і практичного заняття за	10
4.	Підготовка до лекційного і практичного заняття за	10
5.	Підготовка до лекційного і практичного заняття за	10
6.	Підготовка до лекційного і практичного заняття за	10
7.	Підготовка до лекційного і практичного заняття за	10
8.	Підготовка до лекційного і практичного заняття за	10
Індивідуальні завдання		
1.	Із числа запропонованих тем	16
	Разом	96

10. Методи навчання

Навчання здобувачів вищої освіти відбувається відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ЛДУ БЖД» https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/polozhennya_pro_organizaciyu_osvitnogo_procesu_ldu_bzhd_nova_redakciya_10.2_020.pdf. Основні **форми** організації навчання: лекції (лекція з елементами пояснення; лекція-бесіда; лекція-презентація; лекція-демонстрація; проблемна лекція; лекція-дискусія), практичні заняття (опитування; дискусія) з поточним контролем, консультації, самостійна робота (вивчення лекційного матеріалу курсу, розміщеного у «Віртуальному університеті», та самостійне опанування

навчального матеріалу за визначеними викладачем завданнями з поточним контролем у вигляді тестування). Передбачено виконання індивідуальних завдань – есе на актуальні психолого-педагогічні теми.

Із метою забезпечення максимального засвоєння здобувачами вищої освіти матеріалу курсу використовуються такі **методи**:

методи організації та реалізації навчально-пізнавальної діяльності:

- словесні (пояснення; бесіда; проблемний виклад; дискусія);
- наочні (комп'ютерна презентація; демонстрування наочних матеріалів; застосування опорних сигналів; використання конспектів);
- практичні методи (вправи; підготовка презентацій; елементи практичних завдань; спостереження).

методи стимулювання та мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

- проблемний виклад матеріалу;
- моделювання педагогічних ситуацій;
- мозковий штурм;
- метод опори на життєвий досвід, кейс-метод;
- навчальні дискусії;
- частково-пошуковий метод.

методи контролю та самоконтролю ефективності діяльності здобувачів освіти:

- усного контролю (індивідуальне та фронтальне усне опитування, виступ із рефератом, виступ із презентацією, відповідь під час практичного);
- письмового контролю (тестування, письмове опитування, виконання індивідуального завдання – есе-рефлексія);
- самоконтролю та взаємоконтролю (самоперевірка за допомогою відповідей на контрольні питання лекційного курсу, самотестування у «Віртуальному університеті», аналіз відповідей однокласників і самоаналіз);
- оцінювання результатів неформальної освіти здобувачів, одержаних поза освітнім процесом у ЗВО.

На лекціях застосовуються аналітичний, індуктивний і дедуктивний методи вивчення матеріалу, інтерактивні методи педагогічної взаємодії. Структура практичного заняття містить: письмово підготовлені та презентовані виступи-повіді, обговорення ключових питань, окремі практичні завдання (в разі потреби), дискусії, підведення підсумків.

11. Технічне й програмне забезпечення/обладнання

Ноутбук, мультимедійний проектор, програмне забезпечення MS Office (Teams, PowerPoint, Word, Excel, Maple), електронне освітнє середовище «Віртуальний університет» (створене на базі системи електронного навчання Moodle), інтерактивна дошка.

12. Критерії оцінювання

Оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти регулюється «Положенням про порядок та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ЛДУ БЖД»

(https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/polozh_ldubzhd_poryadok_oscinyuvannya.pdf). Контроль і оцінювання рівня компетентності та відповідності програмних результатів здійснюється відповідно до кредитно-модульної системи організації освітнього процесу за національною (чотирибальною) шкалою, відповідно до Додатку Б «Положення...», і складається з двох етапів: поточного та підсумкового, результати яких інтегруються в підсумковій оцінці.

Поточний контроль

Поточний контроль проводиться на практичних заняттях у терміни, які визначаються календарним планом. Мета поточного контролю – виявити рівень знань здобувачів із розділів дисципліни, а саме оцінити ступінь розуміння та засвоєння теоретичного і практичного матеріалу, здатності осмислити зміст теми, уміння публічно презентувати певний матеріал, виконати завдання, передбачені для самостійного опрацювання.

У ході поточного контролю проводиться систематичний вимір приросту знань і вмінь, а також їх корегування. Оцінювання здійснюється за національною шкалою – «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно». Викладач вносить оцінки до журналу обліку роботи академічної групи (поточна успішність). Результати поточного контролю (**максимально 50 балів**) ураховуються під час виставлення підсумкових оцінок.

Здобувач, який отримав оцінку «незадовільно» на поточному контролі, зобов'язаний її перескласти.

Вид робіт	Формат проведення та норми оцінювання
робота на практичному занятті	Контроль відбувається шляхом оцінювання виступів, урахування активності під час колективних дискусій і обговорень. За роботу на практичних заняттях упродовж семестру можна отримати до 30 балів.
самостійна робота; виконання тестів	В якості контролю передбачено виконання тестових завдань за кожною темою, розв'язання яких сумарно оцінюється до 10 балів. Успішне виконання всіх тестових завдань, а також підсумкового тесту (не нижче 51) у «Віртуальному університеті» є підтвердженням виконання завдань самостійної роботи здобувача освіти й умовою допуску до іспиту.
індивідуальна робота	Здобувачі освіти мають можливість презентувати поглиблене вивчення матеріалу навчальної дисципліни шляхом написання одного есе. Перелік тем подано в електронному курсі «Віртуального університету». Виконання есе оцінюється до 10 балів

Критерії поточного контролю

Оцінювання поточних результатів (виконання завдань, винесених на практичне) проводять за такими показниками (у % від кількості балів, виділених на завдання із заокругленням до цілого):

– завдання не виконано або виконано в недостатньому обсязі	0–35%
– завдання виконано частково, містить суттєві помилки наукового та методичного характеру	36–50%
– завдання виконано повністю, але допущені окремі недоліки (у змісті, висновках)	51–60%
– завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (у прикладах, в оформленні), відповіді на уточнювальні запитання викладача не точні	61–70%
– завдання виконано правильно, вчасно, зауваження не принципові, однак відповіді на уточнювальні запитання викладача не завжди обґрунтовані, не повні	71–80%
– завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень, відповіді на уточнювальні запитання викладача змістовні, аргументовані	81–90%
– у виконанні завдання виявлено ґрунтовну підготовку, висловлено власну точку зору, підкріплену сучасною науковою аргументацією, дано вичерпні відповіді на всі запитання	91–100%
<p>Виконання есе оцінюється за якістю таких його компонентів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) відповідність змісту темі – 0–1 бала; 2) структурна повнота та логічність викладу – 0–3 бала; 3) аргументованість висновків – 0–3 бала; 4) оригінальність роботи і культура посилань на джерела – 0–2 бала; 5) грамотність та охайність оформлення – 0–1 бала. 	

Підсумковий контроль	
<p>Підсумковий контроль здійснюється наприкінці семестру шляхом складання диференційованого заліку та має на меті перевірку набутих здобувачем вищої освіти знань, умінь та інших компонентів компетентності з навчальної дисципліни.</p> <p>До заліку допускаються здобувачі, які відпрацювали не менше 50 % пропусків і виконали підсумкові тести в середовищі «Віртуальний університет» (оцінка «задовільно» та вище).</p> <p>Залік (максимально 50 балів) складається з двох письмових завдань із переліку, поданого у «Віртуальному університеті».</p>	
Критерії підсумкового контролю	
<p>Підсумковий контроль здобувача освіти проводять за показниками повноти, відповідності, обґрунтованості, структурної логічності й аргументованості відповідей із кожного питання:</p>	
– не володіє навчальним матеріалом, не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань і практичних завдань; не відповів на жодне додаткове питання	0 балів
– частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст питань, допускаючи при цьому суттєві помилки; правильно відповів на окремі додаткові питання	1–5 балів
– не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно, поверхово викладає його, недостатньо розкриває зміст теоретичних	6–10 балів

питань і практичних завдань, допускає суттєві неточності; правильно відповів на менше половини додаткових питань	
– у цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування й аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки; правильно відповів на половину додаткових питань	11–15 балів
– достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу; однак не вистачає достатньої глибини й аргументації, допускаються окремі несуттєві неточності та незначні помилки; правильно відповів на більшість додаткових питань	16–20 балів
– у повному обсязі володіє матеріалом, вільно, самостійно й аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу; правильно відповів на всі додаткові питання	21–25 балів

Викладач може ставити додаткові питання; кожна відповідь оцінюється до 5 балів.

Якщо здобувач вищої освіти не був присутній на заліку, викладач ставить у відомість відмітку «не з'явився». Здобувач освіти, який не був присутній на заліку або отримав незадовільну оцінку, складає його повторно. Повторне складання відбувається не більше двох разів: один раз – викладачеві, а другий – комісії, до складу якої входить начальник кафедри і 2–3 науково-педагогічні працівники.

Недопущені до заліку здійснюють перескладання в терміни, передбачені для усунення академічної заборгованості.

Підсумкове оцінювання

Під час підсумкового оцінювання враховується поточно-накопичувальна інформація, зареєстрована в журналі обліку роботи академічної групи. Підсумкова оцінка обчислюється як сума рейтингових оцінок (балів) поточного (max 50 балів) і підсумкового (max 50 балів) контролю за 100-бальною шкалою, яка переводяться в національну шкалу та шкалу ЄКТС.

Інтерпретація підсумкового оцінювання:

«відмінно» (А, 91–100) – здобувач повністю оволодів програмою навчальної дисципліни на найвищому рівні – дає вичерпні, обґрунтовані, теоретично та практично правильні відповіді не менш ніж на 91% питань, опанував рекомендовану літературу, демонструє поглиблене знання матеріалу, проводить узагальнення та висновки, досконало оформлює завдання, виявляє активність, самостійність і креативність у виконанні поставлених завдань, прагне до вивчення позапрограмного матеріалу та опанування міждисциплінарних знань;

«дуже добре» (В, 81–90) – здобувач оволодів програмою навчальної дисципліни на високому рівні – дає обґрунтовані, теоретично і практично правильні відповіді не менш ніж на 81% питань, опанував рекомендовану

літературу, демонструє знання матеріалу, формулює висновки, охайно оформлює завдання, виявляє активність і самостійність, проте допускає окремі неточності;

«добре» (С, 71–81) – здобувач в основному оволодів програмою навчальної дисципліни на продуктивному рівні – володіє знаннями матеріалу, знаходить правильні відповіді не менш ніж на 71% питань, але допускає незначні помилки у формулюванні термінів, категорій і вирішенні завдань, проте за допомогою викладача швидко виправляється; виявляє активність у виконанні завдань;

«задовільно» (D, 71–80) – здобувач показав задовільні результати оволодіння навчальною програмою дисципліни на репродуктивному рівні – дає правильну відповідь не менше ніж на 71% питань, однак вони не завжди обґрунтовані, неповні; у відповідях допускає помилки, які здатен виправити; виступає за темою завдань, бере задовільну участь у груповій роботі;

«достатньо» (E, 61–70) – здобувач виявив мінімально достатній рівень знань із дисципліни, необхідний для продовження навчання – вивчив основні терміни курсу й орієнтуються в базовому матеріалі, дає правильну відповідь не менше ніж на 61% питань, однак вони недостатньо обґрунтовані, невичерпні; допускає помилки, які виправляє за допомогою викладача; недостатньо виступає за темою завдань, майже не бере участі у груповій роботі;

«незадовільно з можливістю повторного складання» (FX, 36–60 балів) – здобувач дає правильну відповідь не менше ніж на 36% питань, однак вони необґрунтовані, невичерпні, допускає грубі помилки, індивідуально виявляє себе під час виконання групових завдань, має поверхневе уявлення про навчальний матеріал, не здатен ним оперувати;

«незадовільно з обов'язковим повторним курсом» (F, 0–35 балів) – здобувач дає правильну відповідь менше ніж на 35% питань, при цьому відповіді необґрунтовані, невичерпні, допускає грубі помилки, цілковито індивідуально або негативно виявляє себе під час групових завдань, відсутні суттєві уявлення про зміст курсу, загалом не володіє навчальним матеріалом у необхідному обсязі.

Підсумкові оцінки виставляються публічно та вносяться до екзаменаційної відомості, залікової книжки (позитивні результати) здобувача в національній, 100-бальній шкалі та шкалі ЄКТС відповідно до співвідношень, прийнятих у ЛДУБЖД. Шкала переведення балів у підсумкову оцінку подана в Таблиці 1.

Таблиця 1 – Шкала оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
91–100	A	відмінно	зараховано
81–90	B	дуже добре	

71–80	C	добре	
61–70	D	задовільно	
51–60	E	достатньо	
36–50	FX	незадовільно (з можливістю повторного складання)	не зараховано
0–35	F	незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)	

13. Політика курсу

Політика курсу полягає в послідовному та цілеспрямованому здійсненні освітнього процесу на засадах прозорості, доступності, наукової обґрунтованості, методичної доцільності, академічної доброчесності, дисциплінованості та відповідальності всіх учасників. Виконання навчальних завдань і робота в курсі має відповідати вимогам «Кодексу академічної доброчесності та корпоративної культури ЛДУ БЖД» (https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/kodeks_akademichnoyi_dobrochesnosti_ta_korpo.pdf).

Академічні очікування від здобувачів освіти – своєчасне виконання завдань, передбачених силабусом дисципліни; обов'язкове відвідування та виконання практичних занять і завдань самостійної роботи. Рекомендується:

- не пропускати заняття без поважної причини та не запізнюватися;
- брати активну участь в освітньому процесі, вести конспекти лекцій, практичних занять, готувати теоретичний і практичний матеріал, презентації до виступів, виконувати передбачені курсом вправи, вирішувати тестові завдання;
- брати участь в опрацюванні практичних питань (доповнення, відповідь на питання викладача, висловлення своєї обґрунтованої точки зору під час обговорення проблемних питань);
- здійснювати самостійну підготовку до занять відповідно до затвердженого плану;
- складати згідно з графіком поточний контроль (тести, індивідуальні завдання) з дисципліни;

Дотримання принципів академічної доброчесності:

- всі завдання поточного та підсумкового контролю виконувати самостійно без допомоги сторонніх осіб;
- дотримуватись норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- напрацювання інших авторів використовувати лише з належно оформленим цитуванням – у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей посилаються на перевірені джерела інформації;
- для оцінювання надавати лише результати власної роботи;
- надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації;
- недопустимо вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити ваші результати чи погіршити/покращити результати інших здобувачів освіти;

– недопустимо оприлюднювати (публікувати) відповіді на питання, які використано-вуються в рамках курсу для оцінювання знань здобувачів освіти.

За порушення академічної доброчесності (плагиат, фальсифікація, списування, обман тощо) здобувачі освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (тестове завдання, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного курсу; відрахування з Університету.

Поведінка в аудиторії:

– дотримуйтеся вимог законодавства, Статуту та правил внутрішнього розпорядку ЛДУБЖД;

– виконуйте вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами й інструкціями;

– дотримуйтеся дисципліни під час освітнього процесу – поважайте працю викладачів, товаришів по навчанню та себе;

– недопустимі запізнення на лекцію та інші заняття; викладач має право не допустити до заняття здобувача, що запізнився;

– неприпустимо відволікатись на розмови, користуватись мобільними телефонами й іншими гаджетами, порушувати дисципліну в будь-який інший спосіб; викладач має право відсторонити від заняття здобувача, що порушує дисципліну і не реагує на зауваження;

– користування пристроями (гаджетами) для доступу до мережі Інтернет дозволене лише під час семінарських/практичних занять за вказівкою чи дозволом викладача для виконання тестових завдань і використання додаткових програм в освітніх цілях;

– прислухайтесь до думки колег; поважайте людську гідність;

– дотримуйтеся норм культури мовлення;

– демонструйте самостійність, ініціативу, творчі здібності тощо.

Політика щодо пропусків занять. Пропуски занять без поважної причини недопустимі. У разі пропуску з поважних причин лекційних занять їх необхідно відпрацювати у двотижневий термін. Пропущені лекції відпрацьовують у позааудиторний час (під час консультації викладача) шляхом усного/письмового опитування за змістом лекції або тестування у Віртуальному університеті.

Відпрацювання пропущених чи незадовільно оцінених практичних занять відбувається за умови попереднього ознайомлення з матеріалами лекцій і виконання завдань, запропонованих викладачем (можуть відрізнятись від тих, які готували одногрупники).

Політика щодо термінів виконання завдань і ліквідації академічної заборгованості: терміни виконання завдань вказуються в електронному курсі «Віртуального університету». Роботи, які здаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Відпрацювання академічної заборгованості з дисципліни можливо до дня проведення підсумкового контролю (відповідно до розкладу).

Недопущені до підсумкового контролю здобувачі освіти здійснюють перездачу в терміни, відведені для усунення академічної заборгованості у два етапи: 1) заборгованість із поточного контролю; 2) заборгованість із

підсумкового контролю. Ліквідація заборгованості поточного контролю відбувається шляхом виконання тестових завдань і підготовки рефератів із навчального матеріалу (3–5 рукописних сторінок) згідно з тематичним планом курсу. У разі позитивної оцінки на наступний день призначається ліквідація заборгованості з підсумкового контролю у форматі перездачі диференційованого заліку.

14. Рекомендована література

Основна:

1. Акименко Ю. Ф. Дистанційне психологічне консультування: відповідь сучасних інформаційних технологій вимогам сьогодення // *Проблеми соціальної роботи: філософія, психологія, соціологія*. 2013. № 2. С. 42-45.
2. Булах І. С. Психологія життєвих криз особистості : навч. посіб. Вінниця : ТОВ «Нілан-ЛТД», 2015. 195 с.
3. Білах І. С. Життєва криза як імпульс до самоціннісної траєкторії особистісного зростання людини // *Проблеми сучасної психології*. 2016. Вип. 33. С. 58-68.
4. Васишин О. Онлайн-консультування як сучасна технологія в психологічній практиці. URL: <https://cprpp.mkrada.gov.ua/?p=5119>
5. Васишин О. Специфіка дистанційного психологічного консультування в мережі Інтернет. URL: <https://cprpp.mkrada.gov.ua/?p=5115>
6. Виноградова О. В. Особливості використання новітніх інформаційних технологій в психологічному консультуванні. URL: <https://www.researchgate.net/publication/326516835>
7. Вілюжаніна Т. А. Особливості психологічного консультування в Інтернеті. URL: <http://appsychology.org.ua/data/jrn/v7/i33/9.pdf>
8. Денисенко Є.В. Психологічні ресурси особистості в умовах життєвої кризи // *Габітус*. 2022. Випуск 42. С. 142-146.
9. Дистантне консультування. URL: <https://moyaosvita.com.ua/psihologija/distantne-konsultuvannya/>
10. Іваненко Ю. В. Онлайн-консультування як сучасна технологія в педагогічній практиці. URL: <https://enpuir.npu.edu.ua/handle/123456789/2153>
11. Кризова психологія: Навчальний посібник / За заг. ред. проф. О.В. Тімченка. Харків: НУЦЗУ, 2010. 401 с.
12. Мицько В. М. Специфіка дистанційного психологічного консультування в мережі Інтернет. URL: <http://journals.lvduvs.lviv.ua/index.php/psychology/article/view/544>
13. Назаренко Н. М. Онлайн-консультування як сучасний спосіб надання психологічної допомоги трудовим мігрантам. URL: <http://ekhsuir.kspu.edu/bitstream/handle/Назаренко.pdf>
14. Психологічна допомога постраждалим внаслідок кризових травматичних подій: методичний посібник / З. Г. Кісарчук, Я. М. Омельченко, Г. П. Лазос, Л. І. Литвиненко... Царенко Л. Г.; за ред. З. Г. Кісарчук. - К. : ТОВ «Видавництво «Логос», 2015. 207 с.
15. Скіпальська Г. Онлайн-консультування. Актуальність

дистанційного консультування під час війни. URL:
<https://blog.liga.net/user/haskipalska/article/48892>

16. Черезова І.О. Психологія життєвих криз особистості: навч. посібн. [для студентів вищих навчальних закладів]. Бердянськ, БДПУ, 2016. 193 с.

17. Ясточкіна І. А. Інтернет-консультування як нова технологія в психолого-педагогічній практиці. URL:
<https://enpuir.npu.edu.ua/handle/123456789/25339>

Додаткова:

1. Браун Дж. Теорія и практика семейної психотерапії / Дж. Браун, Д. Крістенсен. - К.: Центр учбової літератури, 2011.

2. Кісарчук З. Г., Єрмусевич О. І. Психологічна допомога сім'ї: Навч. посіб.: У 3 кн. - К.: Главник, 2006.

3. Козловська Е. В. Психологічна готовність молодого подружжя до гармонізації стосунків. Дис. ... канд. психол. наук. - К., 2010.

4. Максимова Н. Ю. Основи психології девіантної поведінки: Підручник. - К.: Вид.-поліграф. центр "Київський університет", 2008.

5. Максимова Н. Ю, Мілютіна К. Л. Соціально-психологічні аспекти проблеми насильства. - К.: ВІПОЛ, 2013.

6. Максимова Н. Ю, Мілютіна К. Л. Як порозумітися зі своїми дітьми (Конфліктологія для батьків): Метод. розробки. - К., 2004.

7. Насильство в сім'ї. Як боротися з ним державі, Що маємо і що слід зробити. - К.: Розрада, 1999.

8. Сім'я та шлюбно-родинні стосунки в Україні: Збір. наук. пр. - К.: УАДУ, 2021.

9. Трубавіна І. М. Програма "Соціальний супровід неблагополучної сім'ї" // Комплексні програми центрів ССМ. - К.: УДЦССА, 2010.

Інформаційні ресурси:

1. Електронний навчально-методичний комплекс у «Віртуальному університеті» ЛДУБЖД; URL: <https://virt.ldubgd.edu.ua/course/view.php?id=2439>