



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту
Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«Публічне управління та адміністрування»

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	OK2.5 Публічне управління та адміністрування
Статус дисципліни	Нормативна
Рівень вищої освіти, форма навчання	Другий (магістерський), денна форма
Освітньо-професійна програма	Соціальна робота
Спеціальність	231 Соціальна робота
Рік навчання, семестр	Перший рік, перший семестр
Мова викладання	Українська
Викладач	Лис Володимир Володимирович, доктор філософії з публічного управління та адміністрування, начальник Служби у справах дітей ЛОВА
E-mail	v.lys@ldubgd.edu.ua
Сторінка курсу в ВУ	http://virt.ldubgd.edu.ua/course/view.php?id=1656
Консультації	Згідно з графіком консультацій кафедри соціальної роботи, управління та суспільних наук Також можливі он-лайн консультації через Skype, Teams або інші ресурси.

2. Анотація до курсу

Зміст навчальної дисципліни «Публічне управління та адміністрування» спрямований на формування у здобувачів вищої освіти системи знань з публічного управління та адміністрування. **Предметом** вивчення навчальної дисципліни є теоретичні знання у сфері публічного управління та адміністрування і оволодіння практичними навичками щодо застосування методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери.



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту
Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук

3. Мета і завдання курсу

3.1. Метою навчальної дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних знань щодо базових технологій управління та адміністрування, а також набуття практичних навиків щодо державного управління.

3.2. Завдання:

- узагальнення теоретичних засад у сфері публічного управління та адміністрування, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюції;
- визначення суті, законів, принципів і механізмів публічного управління в розвитку суспільства; опанування основами методології, технологіями та процедурами публічного управління та адміністрування;
- оволодіння методами формування, моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери;
- набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери.

3.3. Компетентності:

Загальні компетентності:

- ЗК02 Здатність розробляти і управляти проектами
- ЗК05 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
- ЗК08 Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
- ЗК09 Навички міжособистісної взаємодії

Фахові компетентності:

- ФК02 Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення, зокрема, в умовах війни та у повоєнний час
- ФК04 Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи
- ФК05 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей/видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства.
- ФК06. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг
- ФК07. Здатність до професійної рефлексії
- ФК12. Здатність до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства
- ФК14. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проектів і технологій

Програмні результати навчання:

- РН08 Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях
- РН12 Оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи, зокрема, в умовах війни та у повоєнний час
- РН15 Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту
Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук

4. Формат і обсяг курсу

Формат курсу	Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з 2 змістових модулів, які є логічно завершеними, відносно самостійними, цілісними частинами. У процесі вивчення курсу здобувачі вищої освіти також повинні брати активну участь в обговоренні дискусійних питань, вирішувати індивідуально та у групі ситуативні завдання.
Обсяг дисципліни:	6 кредитів / 180 академічних годин, з яких: лекцій – 32 годин, семінарських – 32 години, самостійної роботи – 116 годин.
Форми навчання	лекції, семінарські заняття, консультації, самостійна робота (у тому числі виконання здобувачами освіти індивідуальних завдань у поза аудиторний час з подальшою їх перевіркою на семінарських заняттях).

5. Тематика та зміст курсу

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин (денна форма)				
	усього	у тому числі			
		л	п	лаб	с.р.
1-ий семестр					
<u>Змістовий модуль 1</u>					
Тема 1. Сутність, предмет і методологічна основа публічного управління	18	4	4	-	10
Тема 2. Теоретичні основи та нормативно-правові засади публічного управління	18	4	4	-	10
Тема 3. Суб'єкти публічного управління	18	4	4	-	10
Тема 4. Система органів виконавчої влади в системі публічного адміністрування	18	4	4		10
<i>Разом за змістовим модулем 1</i>	<i>72</i>	<i>16</i>	<i>16</i>		<i>40</i>
<u>Змістовий модуль 2</u>					
Тема 5. Місцеве самоврядування в Україні	18	4	4		10
Тема 6. Сутність і зміст управлінської діяльності	18	4	4		10
Тема 7. Ефективність публічного управління	18	2	2		14
Тема 8. Технології прийняття державно-управлінського рішення	18	2	2		14
Тема 9. Організаційно-правові засади державної служби	18	2	2		14
Тема 10. Громадянське суспільство в системі публічного адміністрування	18	2	2		14
<i>Разом за змістовим модулем 2</i>	<i>98</i>	<i>16</i>	<i>16</i>		<i>76</i>
Усього годин за семестр	180	32	32		116



**Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту
Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук**

6. Інформаційний обсяг дисципліни

Змістовий модуль 1.

Тема 1. Сутність, предмет і методологічна основа публічного управління.

Управління як суспільне явище. Теорії та школи управління. Американський та європейський підходи до розуміння державного управління. Сутність державного управління, публічного управління, публічного адміністрування: полеміка стосовно розмежування понять. Методи публічного адміністрування. Принципи публічного адміністрування. Закони публічного адміністрування.

Тема 2. Теоретичні основи та нормативно-правові засади публічного управління. Системність публічного управління. Термінологічна система публічного управління. Нормативно-правове забезпечення публічного управління. Механізми публічного управління.

Тема 3. Суб'єкти публічного управління. Конституційні засади побудови структур публічного управління в Україні. Інститут Президента в Україні. Верховна Рада України як законодавча влада. Судова система в Україні.

Тема 4. Система органів виконавчої влади в системі публічного адміністрування. Класифікація органів виконавчої влади. Кабінет Міністрів України. Центральні органи виконавчої влади. Місцеві органи виконавчої влади. Місцеві державні адміністрації.

Змістовий модуль 2.

Тема 5. Місцеве самоврядування в Україні. Правові основи місцевого самоврядування в Україні. Завдання та функції місцевого самоврядування. Принципи місцевого самоврядування. Обласні, районні ради. Міські, селищні, сільські ради. Територіальні громади.

Тема 6. Сутність і зміст управлінської діяльності. Поняття управлінської діяльності. Характерні риси управлінської діяльності. Форми управлінської діяльності. Стадії управлінської діяльності. Методи управлінської діяльності. Специфічні аспекти управлінської діяльності.

Тема 7. Ефективність публічного управління. Сутність та види ефективності публічного управління. Загальна соціальна ефективність публічного управління. Ефективність організації і функціонування суб'єктів публічного управління. Ефективність діяльності управлінських органів і посадових осіб.

Тема 8. Технології прийняття державно-управлінського рішення. Сутність управлінських технологій. Прийняття управлінських рішень в державному управлінні. Модель раціонального прийняття рішень. Модель раціонального прийняття рішень: характеристика основних етапів.

Тема 9. Організаційно-правові засади державної служби. Поняття та сутність державної служби. Правовий статус державних службовців. Особливості проходження державної служби. Специфіка відповідальності державних службовців. Органи опіки та піклування. Фахівець соціальної роботи на державній службі.

Тема 10. Громадянське суспільство в системі публічного адміністрування. Сутність громадянського суспільства. Ознаки громадянського суспільства. Принципи функціонування громадянського суспільства. Специфіка громадянського суспільства. Інститути громадянського суспільства. Правові основи діяльності громадських організацій.

7. Завдання для самостійного опрацювання

З метою закріплення отриманих практичних навиків, здобувачі освіти виконують індивідуальні завдання. Індивідуальне завдання – форма організації навчання, яка має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань здобувачами вищої освіти у процесі навчання. Індивідуальні завдання виконують здобувачі вищої освіти самостійно під керівництвом викладача.

8. Методи навчання

Основні форми організації навчання: лекції, семінарські заняття із поточним контролем, виконання індивідуальних завдань, консультації.

Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

– словесні (пояснення; бесіда; проблемний виклад; дискусія);

– наочні (комп'ютерна презентація; демонстрування наочних матеріалів; застосування



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту
Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук

опорних сигналів; використання конспектів);

– практичні методи (вправи; підготовка презентацій; елементи практичних завдань; спостереження).

методи стимулювання та мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

– проблемний виклад матеріалу; мозковий штурм;

– метод опори на життєвий досвід, кейс-метод;

– навчальні дискусії; частково-пошуковий метод.

методи контролю та самоконтролю ефективності діяльності здобувачів освіти:

– усного контролю (індивідуальне та фронтальне усне опитування, виступ з рефератом, виступ з презентацією, відповідь під час семінару);

– письмового контролю (тестування, письмове опитування, виконання індивідуального завдання – есе-рефлексія);

– самоконтролю та взаємоконтролю (самоперевірка за допомогою відповідей на контрольні питання лекційного курсу, самотестування у «Віртуальному університеті», аналіз відповідей одногрупників і самоаналіз).

9. Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Комп'ютери на базі процесорів Intel Pentium Gold G5400, компоненти програмного забезпечення MS Office 365 (Teams, PowerPoint, Word, Excel), електронне освітнє середовище «Віртуальний університет»(на базі платформи Moodle).

10. Критерії оцінювання

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ЛДУ БЖД» https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/polozhennya_pro_organizaciyu_osvitnogo_procesu_ldu_bzhd_nova_redakciya_10.2020.pdf та «Положення про порядок та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ЛДУ БЖД» https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/polozh_ldubzhd_poryadok_ocinyuvannya_pdf

Поточний контроль

Поточний контроль здійснюється під час проведення аудиторних занять і має за мету перевірку засвоєння здобувачами вищої освіти знань з «Публічного управління в інформаційному суспільстві». Для поточного контролю якості знань здобувачів вищої освіти використовуються такі форми: усні опитування та індивідуальні відповіді на семінарських заняттях; підготовка оглядів наукових статей; тестування за окремими темами курсу; підготовка презентацій до семінарських занять.

Оцінювання результатів поточного контролю здійснюється за національною (чотирибальною) шкалою. Результати поточного контролю (поточна успішність) враховуються викладачем при виставленні підсумкової оцінки за екзамен.

Результати поточного контролю (**максимально 50 балів**) враховуються під час виставлення підсумкових оцінок.

Здобувач, який отримав оцінку «незадовільно» на поточному контролі, зобов'язаний її перездати.

Вид робіт	Формат проведення та критерії оцінювання
Тестові завдання	З метою самоконтролю засвоєних знань, курсом передбачено проходження тестових завдань.
Контрольна (модульна) робота	Курсом передбачено виконання контрольних робіт. За виконання кожної контрольної роботи можна отримати до 10 балів.
Робота на семінарських заняттях; самостійна робота	Оцінювання здійснюється за національною (чотирибальною) шкалою, відповідно до Додатку Б «Положення про порядок та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ЛДУ БЖД».



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту
Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук

Підсумковий контроль

Семестровий контроль проводиться у формі екзамену з використанням електронного навчального середовища «Віртуальний університет» (за умови дистанційного навчання) або у формі усного опитування.

Допуск до семестрового контролю здійснюється за умови виконання здобувачами однієї контрольної роботи, виконання практичних завдань (з оцінкою «задовільно» та вище) та відпрацювання не менше 50 % пропусків занять.

Успішне виконання всіх завдань є підтвердженням виконання завдань самостійної роботи здобувачами вищої освіти й умовою допуску до екзамену.

Підсумковий контроль здійснюється наприкінці семестру шляхом складання екзамену та має на меті перевірку набутих здобувачами вищої освіти знань, умінь та інших компетенцій з навчальної дисципліни.

Підсумкове оцінювання

Під час підсумкового оцінювання враховується поточно-накопичувальна інформація, зареєстрована в журналі обліку роботи академічної групи. Підсумкова оцінка обчислюється як сума рейтингових оцінок (балів) поточного (max 50 балів) і підсумкового (max 50 балів) контролю за 100-бальною шкалою, що переводяться в національну шкалу та шкалу ЄКТС.

Інтерпретація підсумкового оцінювання:

«відмінно» (А, 91–100) – здобувач повністю оволодів програмою навчальної дисципліни на найвищому рівні – дає вичерпні, обґрунтовані, теоретично та практично правильні відповіді не менш ніж на 91% питань, опанував рекомендовану літературу, демонструє поглиблене знання матеріалу, проводить узагальнення та висновки, досконало оформлює завдання, виявляє активність, самостійність і креативність у виконанні поставлених завдань, прагне до вивчення позапрограмного матеріалу та опанування міждисциплінарних знань;

«дуже добре» (В, 81–90) – здобувач оволодів програмою навчальної дисципліни на високому рівні – дає обґрунтовані, теоретично і практично правильні відповіді не менш ніж на 81% питань, опанував рекомендовану літературу, демонструє знання матеріалу, формулює висновки, охайно оформлює завдання, виявляє активність і самостійність, проте допускає окремі неточності;

«добре» (С, 71–80) – здобувач в основному оволодів програмою навчальної дисципліни на продуктивному рівні – володіє знаннями матеріалу, знаходить правильні відповіді не менш ніж на 71% питань, але допускає незначні помилки у формулюванні термінів, категорій і вирішенні завдань, проте за допомогою викладача швидко виправляється; виявляє активність у виконанні завдань;

«задовільно» (D, 61–70) – здобувач показав задовільні результати оволодіння навчальною програмою дисципліни на репродуктивному рівні – дає правильну відповідь не менше ніж на 71% питань, однак вони не завжди обґрунтовані, неповні; у відповідях допускає помилки, які здатен виправити; виступає за темою завдань, бере задовільну участь у груповій роботі;

«достатньо» (Е, 51–60) – здобувач виявив мінімально достатній рівень знань із дисципліни, необхідний для продовження навчання – вивчив основні терміни курсу й орієнтуються в базовому матеріалі, дає правильну відповідь не менше ніж на 61% питань, однак вони недостатньо обґрунтовані, невичерпні; допускає помилки, які виправляє за допомогою викладача; недостатньо виступає за темою завдань, майже не бере участі у груповій роботі;

«незадовільно з можливістю повторного складання» (FХ, 36–50 балів) – здобувач дає правильну відповідь не менше ніж на 36% питань, однак вони необґрунтовані, невичерпні, допускає грубі помилки, індиферентно виявляє себе під час виконання групових завдань, має поверхневе уявлення про навчальний матеріал, не здатен ним оперувати;

«незадовільно з обов'язковим повторним курсом» (F, 0–35 балів) – здобувач дає правильну відповідь менше ніж на 35% питань, при цьому відповіді необґрунтовані, невичерпні, допускає грубі помилки, цілковито індиферентно або негативно виявляє себе під час групових завдань, відсутні суттєві уявлення про зміст курсу, загалом не володіє навчальним матеріалом у необхідному обсязі.



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту
Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук

Підсумкові оцінки виставляються та вносяться до екзаменаційної відомості, залікової книжки (позитивні результати) здобувача в національній, 100-бальній шкалі та шкалі ЄКТС відповідно до співвідношень, поданих у наступній таблиці.

Критерії підсумкового контролю	
Підсумковий контроль здобувача освіти проводять за показниками повноти, відповідності, обґрунтованості, структурної логічності й аргументованості відповідей із кожного питання:	
– не володіє навчальним матеріалом, не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань і практичних завдань; не відповів на жодне додаткове питання	0 балів
– частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст питань, допускаючи при цьому суттєві помилки; правильно відповів на окремі додаткові питання	1–5 балів
– не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, фрагментарно, поверхово викладає його, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань, допускає суттєві неточності; правильно відповів на менше половини додаткових питань	6–10 балів
– у цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування й аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки; правильно відповів на половину додаткових питань	11–15 балів
– достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу; однак не вистачає достатньої глибини й аргументації, допускаються окремі несуттєві неточності та незначні помилки; правильно відповів на більшість додаткових питань	16–20 балів
– у повному обсязі володіє матеріалом, вільно, самостійно й аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу; правильно відповів на всі додаткові питання	21–25 балів

Шкала оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
91 – 100	A	відмінно	зараховано
81 – 90	B	добре	
71 – 80	C		
61 – 70	D		
51 – 60	E	задовільно	не зараховано
36 – 50	FX	незадовільно	
0 – 35	F		



**Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту
Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук**

11. Політика курсу

Виконання навчальних завдань і робота в курсі має відповідати вимогам «Кодекс академічної доброчесності та корпоративної культури ЛДУ БЖД»: https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/pakazy/kodeks_akademichnoyi_dobrochesnosti_ta_korpo.pdf

Академічні очікування від здобувачів – своєчасне виконання завдань, передбачених силабусом дисципліни; обов'язкове відвідування і виконання практичних занять та завдань самостійної роботи.

Політика щодо термінів виконання завдань та ліквідації академічної заборгованості: терміни виконання завдань вказуються у електронному курсі «Віртуального університету». Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Відпрацювання академічної заборгованості з дисципліни можливо до дня проведення підсумкового контролю (відповідно до розкладу).

Недопущені до підсумкового контролю здобувачі вищої освіти здійснюють перездачу в терміни, відведені для усунення академічної заборгованості у два етапи:

- заборгованість з поточного контролю;
- заборгованість з підсумкового контролю.

Ліквідація заборгованості поточного контролю відбувається шляхом проходження тестових завдань та виконання контрольних робіт згідно з тематичним планом курсу. Ліквідація заборгованості з підсумкового контролю організовується в форматі перездачі заліку.

Дотримання принципів академічної доброчесності: роботи (завдання) виконуються здобувачами самостійно, ідеї та ініціативи інших авторів використовуються лише при належно оформленому цитуванні.

Поведінка в аудиторії – неприпустимо запізнення та користування телефоном на заняттях, за винятком виконання громіздких обчислень та використанні додаткових програм в освітніх цілях; повага до думки колег; дотримання норм культури мовлення тощо.

12. Рекомендована література

Основна:

1. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб. у 15 частинах. Київ, 2017. URL: <http://egap.in.ua>

2. Публічне адміністрування: навч. посіб. / А.С. Даниленко та ін.; за заг. ред. д-ра екон. наук, професора, академіка НААН України Даниленка А.С., д-ра екон. наук, професора Юхименка П.І., д-ра екон. наук, доцента Сокольської Т.В. Київ: Центр учбової літератури, 2019. 288 с.

3. Державне управління: підруч. / А.Ф. Мельник, О.Ю. Оболенський, А.Ю. Васіна; за ред. А.Ф. Мельник. Київ: Знання, 2009. 582 с.

Допоміжна:

4. Бакуменко В.Д. Формування державно-управлінських рішень: проблеми теорії, методології, практики: монографія. Київ: Вид-во УАДУ, 2000. 376 с.

5. Державне управління та державна служба: словник-довідник / уклад. О.Ю. Оболенський. Київ: КНЕУ, 2005. 208 с.

6. Державне управління в Україні: централізація і децентралізація: монографія / кол. авт.; відп. ред. Н.Р. Нижник. Київ: УАДУ при Президентові України, 1997. 448 с.

7. Сєрьогін С.М. Державний службовець у відносинах між владою і суспільством: монографія. Дніпропетровськ: ДРІДУ НАДУ, 2003. 456 с.

Інформаційні ресурси:

8. Офіційне представництво Президента України. URL: www.president.gov.ua

9. Урядовий портал: офіційний веб-сайт. URL: www.kmu.gov.ua

10. Верховна Рада України: офіційний веб-сайт. URL: www.rada.gov.ua

11. Журнал «Державне управління: удосконалення та розвиток». URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/>

12. Віртуальний університет ЛДУ БЖД. URL: <http://virt.ldubgd.edu.ua/>

13. Інтернет-сайт «Підручники»: URL: <http://pidruchniki.ws/>



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту
Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук

Розглянуто на засіданні кафедри соціальної роботи, управління та суспільних наук.
Протокол № 1 від «28» серпня 2023 року.

РОЗРОБНИК

Доцент кафедри соціальної роботи,
управління та суспільних наук,
доктор філософії з публічного
управління та адміністрування

Володимир ЛИС

«28» серпня 2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Завідувач кафедри соціальної роботи, управління
та суспільних наук, доктор педагогічних наук,
доцент

Андрій ЦЮПРИК

«28» серпня 2023 р.

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми «Соціальна робота»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
кандидат філософських наук, доцент

Вікторія ЛОГВИНЕНКО

«28» серпня 2023 р.

ПОГОДЖЕНО

Заступник начальника навчально-наукового
інституту психології та соціального захисту,
кандидат педагогічних наук

Ірина БАБІЙ

«28» серпня 2023 р.

Актуалізовано:

Дата перегляду / внесення змін до Силабуса					
Підпис					
Ім'я, прізвище завідувача кафедри					