



Кафедра соціальної роботи, управління та суспільних наук

**СИЛАБУС**  
**навчальної дисципліни**  
**ВК1.5.(М.2) ПРЕДСТАВНИЦТВО ТА ЛОБІЮВАННЯ В СОЦІАЛЬНІЙ СФЕРІ**

**1. Загальна інформація**

<b>Назва дисципліни</b>	ВК1.5.(М.2) Представництво та лобіювання в соціальній сфері
<b>Статус дисципліни</b>	Вибіркова, цикл професійної підготовки блоку дисциплін відповідно до траєкторії студента чи курсанта
<b>Рівень вищої освіти, форма навчання</b>	Перший (бакалаврський), денна форма
<b>Освітньо-професійна програма</b>	Соціальна робота
<b>Спеціальність</b>	231 Соціальна робота
<b>Рік навчання, семестр</b>	4-й рік (7 семестр)
<b>Мова викладання</b>	українська
<b>Викладач</b>	Костишин Емілія Іванівна, к. і. наук, доцент, доцент кафедри соціальної роботи, управління та суспільних наук
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:e.kostyshyn@ldubgd.edu.ua">e.kostyshyn@ldubgd.edu.ua</a>
<b>Сторінка курсу в ВУ</b>	<a href="http://virt.ldubgd.edu.ua/course/view.php?id=3278">http://virt.ldubgd.edu.ua/course/view.php?id=3278</a>
<b>Консультації</b>	Згідно з розкладом консультацій кафедри соціальної роботи, управління та суспільних наук

**2. Анотація до курсу**

У своїй фаховій діяльності соціальним працівникам доводиться представляти інтереси, захищати права своїх клієнтів у різноманітних державних, недержавних установах і організаціях, взаємодіяти від їхнього імені з приватними особами. Представництво інтересів клієнта називають ще адвокатуванням, або адвокаті (від англ. advocasy – захист прав).

Представництво (адвокатування) у соціальній роботі – процес захисту прав, реалізації інтересів індивідів, груп людей уповноваженими особами з метою отримання ними доступу до послуг установ, на які вони мають право, але не можуть їх отримати; взаємодія від імені клієнта з юридичними і фізичними особами.



## Львівський державний університет безпеки життєдіяльності Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту

Програму вивчення навчальної дисципліни «Представництво та лобіювання в соціальній сфері» складено відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів в галузі знань 23 «Соціальна робота» спеціальності 231 «Соціальна робота».

Об'єктом навчальної дисципліни є сфера соціальної дійсності, у якій цілеспрямовано конструюється система відносин в соціальній сфері за допомогою механізмів та інструментів представництва та лобіювання в соціальній сфері.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Представництво та лобіювання в соціальній сфері» є процес захисту прав, реалізації інтересів індивідів, груп людей уповноваженими особами з метою отримання ними доступу до соціальних послуг.

Вивчення

### 3. Мета і завдання курсу

**3.1. Метою** навчальної дисципліни є сформувати цілісне теоретичне уявлення щодо представництва та лобіювання як соціальних інститутів та механізмів впливу; знати зміст і конкретні форми, методи і прийоми та можливості здійснення цих процесів на законних підставах, відстоюючи інтереси вразливих верств населення; осягнути морально-етичні аспекти цих процесів, знань та навичок для вирішення проблем комунікації і професійної реалізації.

#### 3.2. Завдання:

- розкрити сутність представництва, лобіювання та посередництва в соціальній роботі;
- визначити об'єкти та суб'єкти можливого представництва та лобіювання в соціальній роботі;
- сформувати навички свідомого використання методів і форм представництва і лобіювання в соціальній сфері при захисті інтересів вразливих груп населення;
- сприяти вихованню та закріпленню морально-етичних норм представництва та лобіювання;
- розвинути професійно-значущі якості у здобувачів, необхідних для здійснення представництва та лобіювання;
- розвинути творче мислення, уміння аналізувати і оцінювати конфліктні ситуації, грамотно визначати шляхи і способи оптимального вирішення соціальних проблем шляхом представництва та лобіювання;
- сформувати розуміння форм та методів адвокаційних кампаній залежно від викликів соціальної реальності;
- сформувати навички ведення комунікації між усіма суб'єктами адвокаційних кампаній у соціальній сфері.

#### 3.3. Компетентності:

##### *Загальні компетентності*

- ЗК03 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК04 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК05 Здатність планувати та управляти часом.
- ЗК06 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК07 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- ЗК08 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК09 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК10 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК11 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК12 Здатність приймати обґрунтовані рішення.
- ЗК14 Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.
- ЗК15 Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.



**Львівський державний університет безпеки життєдіяльності**  
**Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту**

*Спеціальні (фахові) компетентності:*

- ФК01 Знання і розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямів (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного).
- ФК09 Здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів.
- ФК10 Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.
- ФК11 Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.
- ФК12 Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту.
- ФК13 Здатність до розробки та реалізації соціальних проектів і програм.
- ФК14 Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.
- ФК15 Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад.
- ФК16 Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.
- ФК17 Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.
- ФК18 Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері.
- ФК20 Здатність до сприяння підвищенню добробуту і соціального захисту осіб, здійснення соціальної допомоги та надання підтримки тим, хто перебуває у складних життєвих обставинах.

**3.4. Програмні результати навчання:**

- РН01 Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.
- РН02 Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань.
- РН03 Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.
- РН04 Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблеми.
- РН05 Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.
- РН06 Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.
- РН08 Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.
- РН09 Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги.
- РН12 Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.
- РН15 Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.
- РН17 Встановлювати та підтримувати взаємини з клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи, надавати їм



**Львівський державний університет безпеки життєдіяльності**  
**Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту**

- психологічну підтримку й наснажувати клієнтів.
- PH18 Налагоджувати співпрацю з представникам різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.
- PH22 Демонструвати вміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

#### 4. Формат і обсяг курсу

- Формат курсу** Навчальний матеріал містить вісім тем. У процесі вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні брати активну участь в обговоренні дискусійних питань, вирішувати індивідуально та у групі завдання.
- Обсяг дисципліни:** 4,5 кредити / 135 академічних годин, з яких: лекцій – 32 години, практичних – 32 години, самостійної роботи – 71 години.
- Форми навчання** лекції, семінарські заняття, консультації, самостійна робота (у тому числі виконання здобувачами освіти індивідуальних завдань у поза аудиторний час з подальшою їх перевіркою на семінарських заняттях).

#### 5. Тематика та зміст курсу

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин (денна форма)				
	усього	у тому числі			
		л	п	лаб	с.р.
Тема 1. Теорія та історія соціальної адвокатури	12	2	2		8
Тема 2. Інструменти соціальної адвокатури прав та інтересів вразливих груп населення	17	4	4		9
Тема 3. Нормативно-правове соціальної адвокатури у системі соціальної роботи в Україні	17	4	4		9
Тема 4. Стратегії та різновиди представництва інтересів клієнту	17	4	4		9
Тема 5. Індивідуальне представництво інтересів клієнтів соціальної роботи	17	4	4		9
Тема 6. Представництво інтересів груп клієнтів	21	6	6		9
Тема 7. Посередництво (медіація) як форма колективного представництва	17	4	4		9
Тема 8. Лобізм у системі представництва інтересів. Лобіювання як механізм реалізації інтересів соціальних груп	17	4	4		9
<b>Усього годин за семестр</b>	<b>135</b>	<b>32</b>	<b>32</b>		<b>71</b>
<b>Усього годин</b>	<b>135</b>	<b>32</b>	<b>32</b>		<b>71</b>



## 6. Інформаційний обсяг дисципліни

### Тема 1. Теорія та історія соціальної адвокації

Поняття соціальної адвокації. Історичні аспекти формування соціальної адвокації щодо вразливих груп населення. Види соціальної адвокації: представництво, лобіювання, посередництво (медіація). Актуальність соціальної адвокації в системі соціальної роботи. Роль соціальної адвокації у соціальній роботі. Роль соціального працівника у системі соціальної адвокації.

### Тема 2. Інструменти соціальної адвокації прав та інтересів вразливих груп населення

Інструменти соціальної адвокації: юридичні інструменти, інструменти громадської дипломатії та акції прямої дії.

Юридичні інструменти: запити на надання інформації; звернення; використання електронних сервісів органів влади та їхніх відкритих баз даних; петиції; подання позовів до суду; депутатські запити.

Інструменти громадської дипломатії: експертні ради; консультативно-дорадчі органи; робочі групи, створені при органах влади для виконання певних завдань; громадські обговорення і слухання; круглі столи; особисті зустрічі з посадовцями; членство в наглядових радах тощо.

Інструментами акції прямої дії: марші й демонстрації; мітинги; пікети; флешмоби; вірусний постинг; концерти, виставки, перформанси, вуличні акції.

### Тема 3. Нормативно-правове соціальної адвокації у системі соціальної роботи в Україні

Загальний огляд законодавчої та нормативно-правової бази адвокації. Конституція України. Закон України: «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про соціальні послуги». Державний стандарт соціальної послуги представництва інтересів. Державний стандарт соціальної послуги посередництва (медіації).

### Тема 4. Стратегії та різновиди представництва інтересів клієнту

Поняття представництва інтересів. Різновиди представництва: індивідуальне, колективне, юридичне представництво, професійне, громадське представництва, самопредставництво. Колективне представництво та його форми: структурне представництво представництва рівних та посередництво.

Адвокаційні кампанії, бюджет та залучення ресурсів. Медійний супровід адвокаційної кампанії. Найкращі практики кампаній громадської адвокації.

### Тема 5. Індивідуальне представництво інтересів клієнтів соціальної роботи

Різновиди індивідуального представництва: юридичне, професійне, громадське, самопредставництво. Особливості індивідуального представництва. Процес індивідуального представництва інтересів. Діяльність з індивідуального представництва інтересів. Розв'язання конфліктів та проведення переговорів. Представництво у ході оцінювання потреб. Заохочення до самопредставництва. Алгоритм індивідуального представництва інтересів клієнта (за Т.В. Семигіною). Етапи алгоритму.

### Тема 6. Представництво інтересів груп клієнтів

Види колективного (опосередкованого) представництва: структурне, представництво рівних. Представництво інтересів категорії ВІЛ/СНІД-клієнтів. Представництво інтересів категорії клієнтів соціальної роботи: люди похилого віку. Представництво інтересів категорії клієнтів соціальної роботи: люди із обмеженими фізичними можливостями. Представництво інтересів категорії клієнтів соціальної роботи: жінки, які зазнали насилля. Представництво



## Львівський державний університет безпеки життєдіяльності Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту

інтересів категорії клієнтів соціальної роботи: переселенці. Представництво інтересів категорії клієнтів соціальної роботи: біженці. Представництво інтересів категорії клієнтів соціальної роботи: безхатченки. Представництво інтересів категорії клієнтів соціальної роботи: діти, які зазнали насилля. Представництво інтересів категорії клієнтів соціальної роботи: сироти. Зв'язок між стратегіями втручання у соціальній роботі та стратегіями представництва інтересів соціальних груп.

### **Тема 7. Посередництво (медіація) як форма колективного представництва**

Поняття посередництва (медіації). Нормативно-правове забезпечення медіації в соціальній роботі. Закон України Про соціальні послуги. Закон України «Про медіацію». Державний стандарт соціальної послуги посередництва (медіації). Основні заходи, що становлять зміст соціальної послуги посередництва (медіації). Використання медіації у соціальній роботі з різними групами клієнтів. Зарубіжний досвід використання медіації в соціальній роботі.

### **Тема 8. Лобізм у системі представництва інтересів. Лобіювання як механізм реалізації інтересів соціальних груп**

Сутність та основні різновиди лобіювання. Функції та методи лобіювання. Правомірні і нелегітимні методи лобізму. Пряме і опосередковане лобіювання. Технології цивілізованого лобіювання. Ресурси лобіювання: адміністративні, організаційні, силові (погрози, шантаж і тощо.), інформаційні (постійне постачання клієнта інформацією, а також прогнозування можливих дій), матеріально-фінансові. Технології лобізму: Government Relations; кабінетне лобіювання, публічне лобіювання. Організація лобістської кампанії. Висвітлення лобістської кампанії у медіа. Сутність та основні різновиди лобіювання в соціальній сфері.

## **7. Завдання для самостійного опрацювання**

З метою закріплення отриманих практичних навиків, здобувачі освіти виконують індивідуальні завдання. Тематика індивідуальних завдань відображені у електронному освітньому середовищі «Віртуальний університет». Індивідуальне завдання – форма організації навчання, яка має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань студентами у процесі навчання. Індивідуальні завдання виконують студенти самостійно під керівництвом викладача.

### **7. Методи навчання**

Основні форми організації навчання: лекції, семінарські заняття із поточним контролем, виконання індивідуальних завдань, тематична контрольна робота, консультації.

1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: словесні, наочні і практичні (аспект передачі і сприймання навчальної інформації); індуктивні та дедуктивні (логічний аспект); репродуктивні та проблемно-пошукові (аспект мислення); самостійної діяльності (аспект управління умінням).

2. Методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності: усний, письмовий, тестовий.

3. Логічні методи навчання – моделювання, абстрагування, аналізу і синтезу, формалізації, індуктивний, дедуктивний.

## **8. Технічне й програмне забезпечення /обладнання**

Комп'ютери на базі процесорів Intel Pentium Gold G5400, компоненти програмного забезпечення MS Office 365 (Teams, PowerPoint, Word, Excel), електронне освітнє середовище "Віртуальний університет"(на базі платформи Moodle).





## 9. Критерії оцінювання

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ЛДУ БЖД» [https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1\\_nmz/polozhennya\\_pro\\_organizaciyu\\_osvitnogo\\_procesu\\_ldu\\_bzhd\\_nova\\_redakciya\\_10.2020.pdf](https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/polozhennya_pro_organizaciyu_osvitnogo_procesu_ldu_bzhd_nova_redakciya_10.2020.pdf) та «Положення про порядок та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ЛДУ БЖД» [https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1\\_nmz/nakazy/polozh\\_ldubzhd\\_poryadok\\_ocinyuvannya.pdf](https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/polozh_ldubzhd_poryadok_ocinyuvannya.pdf).

<b>Поточний контроль</b>	
<p><b>Поточний контроль</b> здійснюється під час проведення аудиторних занять і має за мету перевірку засвоєння здобувачами вищої освіти знань з навчальної дисципліни. Для поточного контролю якості знань здобувачів вищої освіти використовуються такі форми: усні опитування та індивідуальні відповіді на семінарських заняттях; підготовка оглядів сучасної спеціальної літератури; тестування за окремими темами курсу; підготовка рефератів (презентацій) до семінарських занять.</p> <p>Оцінювання результатів поточного контролю здійснюється за національною (чотирибальною) шкалою. Результати поточного контролю (поточна успішність) враховуються викладачем при виставленні підсумкової оцінки за диференційований залік.</p>	
<b>Вид робіт</b>	<b>Формат проведення та критерії оцінювання</b>
Тестові завдання	З метою самоконтролю засвоєних знань, курсом передбачено проходження тестових завдань (тестування з кожної теми) у електронному курсі «Віртуального університету». Тестові завдання будуть включені у підсумковий (заліковий) тест.
Робота на семінарському занятті; самостійна робота	Оцінювання здійснюється за національною (чотирибальною) шкалою, відповідно до Додатку Б «Положення про порядок та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ЛДУ БЖД».
<b>Підсумковий контроль</b>	
Семестровий контроль (диференційований залік) проводиться у формі тестування в електронному навчальному середовищі Віртуальний університет (50 тестових завдань закритого типу з вибором однієї правильної відповіді). На виконання відводиться 50 хв. (1x50).	

Підсумкова семестрова оцінка обчислюється як сума балів поточного та підсумкового контролю за 100-бальною шкалою і переводяться в національну (чотирибальну) шкалу (“відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно”, для заліків – “зараховано”, “не зараховано”).

<b>Підсумкова семестрова оцінка</b>	
Поточний контроль (50 балів)	Семестровий контроль (диференційований залік) (50 балів)
Семінарські заняття (50 балів)	
Підсумкове тестування – 50 балів (50x1 бал)	

Підсумкові оцінки виставляються та вносяться до залікової відомості в національній, 100-бальній шкалі та шкалі ЄКТС відповідно до співвідношень, поданих у наступній таблиці.

### Шкала оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Сума	Оцінка	Оцінка за національною шкалою
------	--------	-------------------------------



**Львівський державний університет безпеки життєдіяльності**  
**Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту**

балів за всі види навчальної діяльності	ECTS	для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
91 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
81-90	<b>B</b>	добре	
71-80	<b>C</b>	задовільно	
61-70	<b>D</b>		
51-60	<b>E</b>	незадовільно	
36-50	<b>FX</b>		
0-35	<b>F</b>		не зараховано

## 10. Політика курсу

Виконання навчальних завдань і робота в курсі має відповідати вимогам «Кодекс академічної доброчесності та корпоративної культури ЛДУ БЖД» [https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1\\_nmz/nakazy/kodeks\\_akademichnoyi\\_dobrochesnosti\\_ta\\_korpo.pdf](https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/kodeks_akademichnoyi_dobrochesnosti_ta_korpo.pdf)

*Академічні очікування від здобувачів* – своєчасне виконання завдань, передбачених силабусом дисципліни; обов'язкове відвідування і виконання практичних занять та завдань самостійної роботи.

*Політика щодо термінів виконання завдань та ліквідації академічної заборгованості:* терміни виконання завдань вказуються у електронному курсі «Віртуального університету». Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Відпрацювання академічної заборгованості з дисципліни можливо до дня проведення підсумкового контролю (відповідно до розкладу).

Недопущені до підсумкового контролю здобувачі освіти здійснюють передачу в терміни, відведені для усунення академічної заборгованості у два етапи:

заборгованість із поточного контролю;

заборгованість із підсумкового контролю.

Ліквідація заборгованості поточного контролю відбувається шляхом проходження тестових завдань та виконання контрольних робіт згідно із тематичним планом курсу. Ліквідація заборгованості з підсумкового контролю організовується в форматі перездачі екзамену.

*Дотримання принципів академічної доброчесності:* роботи (завдання) виконуються здобувачами самостійно, ідеї та ініціативи інших авторів використовуються лише при належно оформленому цитуванні.

*Поведінка в аудиторії* – неприпустимо запізнення та користування телефоном на заняттях, за винятком виконання громіздких обчислень та використанні додаткових програм в освітніх цілях; повага до думки інших колег; дотримання норм культури мовлення та ін.

## 11. Рекомендована література

### 11.1. Основна:

1. Державний стандарт соціальної послуги посередництва (медіації) (наказ Міністерства соціальної політики України від 17.08.2016 № 892).
2. Державний стандарт соціальної послуги представництва інтересів (наказ Міністерства соціальної політики України від 30.12.2015 № 1261).





**Львівський державний університет безпеки життєдіяльності**  
**Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту**

3. Дягілев О. В. Конституційно-правовий інститут лобізму : вітчизняний та зарубіжний досвід : монографія / О. В. Дягілев. Харків : Майдан, 2011. 251 с.
4. Збірник державних стандартів соціальних послуг: навчальний посібник / [Упоряд.: **Е.І. Костишин**, В.М. Логвиненко, В.В. Лис, М.Я. Нагірняк, Цюприк А.Я.]. Львів : ЛДУ БЖД. 2022. 537 с.
5. Конституція України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. URL: <https://ips.ligazakon.net/document/Z960254K?an=1>
6. Мацкевич Р. М. Політико-правові засади формування інституту лобізму в Україні : монографія / Р. М. Мацкевич. Одеса : Фенікс, 2013. 166 с.
7. Нестерович В. Ф. Конституційно-правові засади інституту лобіювання: зарубіжний досвід та перспективи для України : [монографія] / В. Ф. Нестерович; Луган. держ. ун-т внутр. справ ім. Е. О. Дідоренка. Луганськ : РВВ ЛДУВС ім. Е. О. Дідоренка, 2010. 752 с.
8. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13 січня 2011 року № 2939-VI . URL: <https://ukc.gov.ua/dlya-rozdilu-pro-tsentr/dostup-do-publichnoyi-informatsiyi/zakon-ukrayiny-pro-dostup-do-publichnoyi-informatsiyi-vytyag/>
9. Про звернення громадян: Закон України від 2 жовтня 1996 року № 393/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text>
10. Про медіацію: Закон України від 16 листопада 2021 року № 1875-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1875-20#Text>
11. Про соціальні послуги: Закон України від 17.01.2019 № 2671-VIII. URL: <https://ips.ligazakon.net/document/view/t192671>
12. СемігінаТ. Сучасна соціальна робота. Київ: Академія праці, соціальних відносин і туризму, 2020. 275 с.
13. Слезанська Г. І. Соціальна робота в територіальній громаді: теорії, моделі та методи: монографія / за наук.ред.д-ра пед. наук, проф. В. А. Поліщук. Тернопіль: ТНПУ імені В. Гнатюка, 2018. 382 с.

**11.2. Додаткова:**

1. Адвокаційна діяльність та некомерційне лобіювання в Україні: посібник / Прокопенко О.В. Київ: 2017. 82 с.
2. Кірдан О. П. Медіація як складник соціальних навичок та фахових компетентостей майбутніх соціальних працівників / О. П. Кірдан // Науковий вісник Південноукраїнського національного педагогічного університету імені К. Д. Ушинського = Scientific bulletin of South Ukrainian National Pedagogical University named after K. D. Ushynsky : наук. журнал. Одеса : ПНПУ ім. К. Д. Ушинського, 2023. № 3(144). С. 96-100.
3. Костишин Е. PR-технології в системі закладів соціального захисту населення. *Сучасна парадигма публічного управління* : Матеріали I Міжнародної науково-практичної конференції / За наук. ред. к.е.н., доцента Стасишина А.В. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 17–18 жовтня 2019 р. Львів, 2019. 629 с. С. 571–575.
4. Костишин Е., Дубін М. Комунікативно-мобілізуєчі форми суспільної онлайн-активності у соціальних мережах. *Соціальна робота: становлення, перспективи, розвиток*: Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції студентів,



**Львівський державний університет безпеки життєдіяльності**  
**Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту**

- курсантів та молодих вчених, 9 листопада 2022 р.; [за ред.: Нагірняка М.Я.]. Львів : ЛДУ БЖД, 2022. С. 119-124. <https://sci.ldubgd.edu.ua/jspui/handle/123456789/11328>
5. Лях Т, Петрович В., Спірін А. Інструменти соціальної адвокації прав та інтересів вразливих груп населення. *Ввічливість. Humanitas*, Вип. 3, 2022. С. 54-60.
  6. Лехолетова М., Лях Т. Підготовка майбутніх соціальних працівників до адвокаційної діяльності. *Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології*, 2020, № 2 (96). С. 135-143.
  7. Представництво інтересів соціально вразливих дітей та сімей : навч. посіб. / А. Бойко [та ін.] ; ред. Т. Семигіна ; Благодійна організація «Соціальна служба "Віфанія"», Школа соціальної роботи ім. В. І. Полтавця НаУКМА. К. : Четверта хвиля, 2004. 216 с.
  8. Проблеми легітимації інституту лобювання в Україні та шляхи їх розв'язання : [матеріали громад. обговорення, м. Київ, 12 жовт. 2009 р.] / Департамент конституційного та
  9. Романова Н.Ф., Мельник І.П. Соціальне партнерство/ Н.Ф. Романова, І. П. Мельник: навчально-методичний посібник. К.: НПУ імені М.П. Драгоманова, 2017. 238 с. Режим доступу: <http://enpuir.npu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/16040/Melnyk%20I%2C%20Romanov.a.pdf>
  10. Семигіна Т. В. Представництво інтересів / Семигіна Т. В. // Енциклопедія для фахівців соціальної сфери [заг. ред. І. Д. Зверева]. К., Сімферополь: Універсум, 2012. С. 164-166. URL: <http://bit.ly/1xf5lr0>
  11. Семигіна Т. В., Скрипка І. В. Практика колективного представництва інтересів в Україні (на прикладі людей, які живуть з ВІЛ/СНІДом). *Наукові записки НаУКМА*. 2014. Т. 162 : Педагогічні, психологічні науки та соціальна робота. С. 62–67. URL: <http://bit.ly/1GQQwuX>
  12. Ясинок М. М. Представництво як міжгалузевий інститут: монографія. / М. М. Ясинок, В. А. Кройтор, М. І. Логвиненко. Суми : Мрія-1, 2006. 180 с.

### **11.3. Інформаційні ресурси:**

Національна соціальна сервісна служба України (Нацсоцслужба): <https://nssu.gov.ua/>  
Фонд соціального захисту осіб з інвалідністю: <https://www.ispf.gov.ua/>

Розглянуто на засіданні кафедри соціальної роботи, управління та суспільних наук протокол від «28» серпня 2023 р. №1

#### **РОЗРОБНИК**

Доцент кафедри соціальної роботи, управління та суспільних наук, кандидат історичних наук наук, доцент

Емілія КОСТИШИН

«28» серпня 2023 р.

#### **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Завідувач кафедри соціальної роботи, управління та суспільних наук, доктор педагогічних наук, доцент

Андрій ЦЮПРИК

«28» серпня 2023 р.



**Львівський державний університет безпеки життєдіяльності**  
**Навчально-науковий інститут психології та соціального захисту**

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми «Соціальна робота»  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Емілія КОСТИШИН

«28» серпня 2023р.

ПОГОДЖЕНО

Заступник начальника навчально-наукового  
інституту психології та соціального захисту

Ірина БАБІЙ

«28» серпня 2023 р.

Дата актуалізації*					
Підпис					
Ім'я, прізвище завідувача кафедри					