

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
Львівського державного університету
безпеки життєдіяльності
протокол від 03. 10. 2018 р. № 2
ВВЕДЕНО В ДІЮ:
Наказ по університету
№ 1340g від « 05 » 10 2018 року

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРАКТИЧНУ ПІДГОТОВКУ
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ЛЬВІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ БЕЗПЕКИ
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ**

2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРАКТИЧНУ ПІДГОТОВКУ
КУРСАНТІВ, СТУДЕНТІВ ТА СЛУХАЧІВ ЛЬВІВСЬКОГО
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БЕЗПЕКИ
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

1.	Загальні положення	1
2.	Мета, зміст та види практики	2
3.	Бази практики	4
4.	Організація проведення практики	5
5.	Матеріальне забезпечення практики	10
6.	Підведення підсумків практики	11
7.	Стажування за кордоном	12
	Додатки	

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про практичну підготовку курсантів, студентів та слухачів Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (далі - Положення) визначає порядок організації та проведення практики курсантів, студентів та слухачів Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (далі - Університет) у структурних підрозділах ДСНС України, а також на підприємствах, в установах та організаціях.

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України "Про освіту", "Про вищу освіту", відповідно до вимог Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 року № 93 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 квітня 1993 року за № 35, наказу МНС України від 01.12.2003 р. № 461 «Положення про організацію та проведення практичної підготовки курсантів, студентів(слухачів) вищих навчальних закладів МНС України та Положення про організацію освітнього процесу в Львівському державному університету безпеки життєдіяльності.

2. МЕТА, ЗМІСТ ТА ВИДИ ПРАКТИКИ

2.1. Практика курсантів, студентів та слухачів Львівського державного університету безпеки життєдіяльності є невід'ємною складовою підготовки фахівців першого (бакалаврського) й другого (магістерського) рівнів вищої освіти за різними освітньо-професійною або освітньо-науковою програмою. Практика спрямована на закріплення теоретичних знань, отриманих здобувачами вищої освіти (далі – ЗВО) за час навчання, набуття і удосконалення практичних навичок і умінь за відповідною спеціальністю.

2.2. Метою практики є формування та розвиток у ЗВО професійних компетентностей, оволодіння сучасними методами, формами організації праці, знаряддями праці їхньої майбутньої спеціальності.

2.3. Види та обсяги практик визначаються освітньо-професійною або освітньо-науковою програмою підготовки фахівців, що відображається у навчальних та робочих навчальних планах кожної спеціальності і графіку освітнього процесу.

2.4. Зміст практики визначається програмою (додаток 1), яку розробляють випускові кафедри з кожної спеціальності (спеціалізації) за участю представників структурних підрозділів ДСНС України, розглядаються Вченими (методичними) радами інституту і затверджуються ректором.

2.5. Навчально-наукові інститути мають право відповідно до цього Положення самостійно розробляти і затверджувати документи, що регламентують організацію практичного навчання курсантів, студентів та слухачів з урахуванням специфіки підготовки.

2.6. Місцем проходження ЗВО практики можуть бути підприємства, установи, організації різних галузей господарства, науки, освіти, охорони здоров'я, державного управління, а також бази за межами України, за умови забезпечення ними виконання у повному обсязі робочих навчальних планів і програм практик.

2.7. Обов'язковим компонентом практичної підготовки курсантів Університету є практика в органах та підрозділах ДСНС України, що здійснюється з метою закріплення теоретичних знань, отриманих на певному етапі навчання відповідно до спеціальності (спеціалізації), набуття та вдосконалення професійних навичок і умінь.

2.8. Практична підготовка може здійснюватися за основними та додатковими видами практик.

Залежно від конкретної спеціальності (спеціалізації), видами практики можуть бути:

- навчальна (екскурсійна, ознайомлювальна, мовна, для придбання первинних професійних умінь та навичок тощо);
- виробнича (технологічна, експлуатаційна, конструкторська, педагогічна, економічна, організаційно-управлінська, обліково-аналітична та ін.), а також науково-дослідна;
- переддипломна (стажування).

Додатковим видом практичної підготовки є несення служби в навчальній пожежно-рятувальній частині Університету та в пожежно-рятувальних частинах м. Львова.

2.9. Навчальна практика призначена для ознайомлення ЗВО із різними видами практичної діяльності з обраної спеціальності, отримання первинних професійних умінь і навичок. Навчальна практика проводиться, як правило на першому та другому курсах навчання.

2.10. Виробнича практика призначена для формування у ЗВО необхідних професійних практичних умінь і навичок за основною професією і проводиться в навчальний та позаурочний час у формі їх залучення до відповідних видів практичної діяльності з обов'язковим урахуванням спеціальності (спеціалізації) підготовки, а також збирання фактичного матеріалу для виконання курсових та дипломних робіт.

2.11. Переддипломна практика (стажування) є завершальним етапом навчання і проводиться після опанування теоретичної частини освітньо-професійної програми за відповідним ступенем вищої освіти та перед виконанням кваліфікаційної (дипломної) роботи (проекту). Практика спрямована на підготовку майбутнього фахівця до самостійного виконання професійних завдань на певній посаді чи у сфері професійної діяльності. Під час переддипломної практики проводиться збір матеріалу, необхідного для виконання кваліфікаційної (дипломної) роботи (проекту).

Переддипломна практика курсантів, як правило, здійснюється на посадах, які передбачається замінити даними випускниками після завершення ними навчання.

2.12. Для проходження практик курсанти відряджаються до структурних підрозділів ДСНС України. Курсанти також можуть бути направлені до підрозділів аварійно-рятувальних служб інших країн, з якими укладено угоди про співпрацю.

2.13. Додаткові види практики проводяться з метою набуття практичних навичок протягом навчального року, шляхом чергування з теоретичними заняттями. Для її організації керівник навчального закладу видає наказ, у якому визначає порядок та умови залучення курсантів до несення служби, функції, що

покладаються на них та осіб, які здійснюють контроль.

2.14. Відповідальність за організацію і проведення практики, безпосередній контроль за її проходженням здійснюється керівниками відповідних навчально-наукових інститутів Університету і посадовими особами структурних підрозділів ДСНС України та підприємств, установ та організацій, а навчально-методичне керівництво, забезпечення виконання програм практики - кафедрами університету.

2.15. Керівники підприємств, установ та організацій зобов'язані забезпечити створення належних умов для проходження практики, дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

3. БАЗИ ПРАКТИКИ

3.1. Практика здобувачів вищої освіти проводиться на базах практики, які забезпечують виконання програми для відповідних рівнів вищої освіти, або в структурних підрозділах Університету.

3.2. Для курсантів, підготовка яких здійснюється за державним замовленням, перелік баз практики визначаються з врахуванням пропозицій органів та підрозділів цивільного захисту.

Для студентів, підготовка яких здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб, бази практики визначаються, враховуючи їх пропозиції, за погодженням з керівництвом навчально-наукових інститутів.

Для студентів-іноземців бази практики передбачаються у відповідному контракті чи договорі щодо підготовки фахівців і можуть бути розташовані як на території країн-замовників, так і в межах України

3.3. Облік підприємств, установ та організацій, що залучаються для проведення практики ЗВО Університету, здійснюється Навчально-методичним центром відповідно до пропозицій керівників практики від навчально-наукових інститутів на основі договорів із підприємствами, організаціями та установами – незалежно від організаційно-правових різновидів і форм власності.

3.4. Підприємства, установи та організації, які залучаються для проведення практики студентів, повинні відповідати таким вимогам:

- наявність структур, що відповідають спеціальностям (спеціалізаціям), за якими здійснюється підготовка фахівців в Університеті;
- забезпечення кваліфікованого керівництва практикою студентів;
- надання студентам на час практики робочих місць;
- надання студентам права користування бібліотекою, лабораторіями,

технічною та іншою документацією, необхідною для виконання робочої програми практики.

3.5. Студенти-іноземці отримують програму практики, індивідуальні завдання, складають звіт в порядку, установленому кафедрою. При проходженні практики в межах України студенти-іноземці можуть керуватися даним Положенням.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

4.1. Відповідальність за організацію та проведення практики курсантів, студентів та слухачів Університету покладено на проректора з науково-педагогічної роботи.

Загальну організацію практики ЗВО та контроль за її проведенням здійснює керівництво навчально-наукових інститутів Університету.

Безпосереднє навчально-методичне керівництво і виконання програми практики здійснюють начальники (завідувачі) відповідних кафедр.

До керівництва практики залучаються досвідчені науково-педагогічні працівники.

4.2. Організаційними заходами, що забезпечують підготовку та порядок проведення практики, є:

- розробка програм практики;
- розробка критеріїв оцінювання практики ЗВО;
- укладання договорів про проведення практики між Університетом та підприємством, установою, організацією;
- визначення баз практики;
- розподіл ЗВО за базами практики;
- підготовка інформації базам практики щодо обсягів, спеціальностей, строків практичної підготовки курсантів, студентів та слухачів;
- призначення керівників практики;
- складання тематики індивідуальних планів на практику;
- підготовка форм звітної документації за результатами проведення практики;
- інші заходи (в разі необхідності).

4.3. Для організації практики наказом по Університету визначаються структурні підрозділи ДСНС України та підприємства, установи та організації, у яких будуть проходити практику ЗВО, їх кількість, призначає керівників практики з числа науково-педагогічних працівників, затверджує графіки здійснення контролю за її проходженням.

Витяги з наказу, програми практики, перелік питань для вхідного та вихідного контролів знань не пізніше ніж за тиждень до початку практики

направляються до структурних підрозділів ДСНС України та підприємств, установ та організацій.

4.4. На навчально-наукові інститути покладається:

- розробка методичних рекомендацій для керівників практики;
- призначення досвідчених керівників практикою з числа науково-педагогічних працівників, які несуть відповідальність за організацію, якість і результати практики;
- проведення інструктажів з ЗВО, які направляються для проходження практики;
- надання ЗВО програми проходження практики, методичних рекомендацій щодо проходження практики;
- ознайомлення ЗВО із системою інформування про хід практики;
- контроль за прибуттям ЗВО до підрозділів для проходження практики, за виконанням ними індивідуальних планів практики, визначеного розпорядку дня, за своєчасністю підготовки необхідної документації.

4.5. Індивідуальний план (додаток 2) розробляється випусковою кафедрою і видається кожному курсанту, студенту та слухачу. Зміст індивідуального плану має враховувати конкретні умови та можливості підрозділу ДСНС України, підприємства, установи, організації та відповідати цілям і завданням програми практики.

Індивідуальний план на практику видається ЗВО не пізніше, ніж за тиждень до початку практики.

4.6. До початку практики ЗВО повинні пройти інструктаж з охорони праці в галузі, ознайомитися з правилами внутрішнього трудового розпорядку бази практики, з порядком отримання документації та матеріалів.

На студентів, які проходять практику на підприємстві, в установі, організації поширюється законодавство про працю та правила внутрішнього трудового розпорядку бази практики.

4.7. Права керівників практики з числа науково-педагогічних працівників інституту:

- ознайомлення з планом практики;
- внесення пропозицій щодо заохочення керівників практики з числа практичних працівників структурних підрозділів ДСНС України та підприємств, установ та організацій, практикантів.

4.8. Обов'язки керівників практики з числа науково-педагогічних працівників:

- проведення інструктажу з ЗВО до початку проведення практики, надання їм необхідних документів (направлення, програми, щоденники практики,

індивідуальні плани, теми курсових і дипломних робіт, методичні рекомендації тощо), інформування про встановлену систему звітності, про хід і результати практичної підготовки;

- контроль за виконанням ЗВО індивідуальних планів практики;
- усунення недоліків в організації і проведенні практики;
- вивчення та систематизація досвіду роботи випускників університету, які проходять службу у структурних підрозділах ДСНС України та підприємств, установ та організацій .

4.9. Організація та проведення практики покладається на начальників територіальних підрозділів ДСНС України та керівників підприємств, установ та організацій, які зобов'язані:

- визначити конкретні підрозділи і служби за спеціалізацією практикантів та створити належні умови для проведення практики;
- призначити наказом керівниками практики найбільш підготовлених працівників, які мають відповідний кваліфікаційний рівень і достатній практичний досвід роботи, високі ділові та моральні якості. Цим же наказом ЗВО закріплюються за керівниками практики (не більше двох осіб за одним працівником). Копія наказу в триденний термін направляється до Університету;
- організувати та проводити вхідний та вихідний контроль знань курсантів до початку та після завершення практики згідно з питаннями, що розроблені кафедрами Університету, відповідно до програми практики та функціональних обов'язків за посадою, на якій здійснюється практика;
- здійснювати постійний контроль за організацією проведення практики, аналізувати її результати, розробляти рекомендації щодо її вдосконалення; підводити підсумки практики з обов'язковим виставленням загальної оцінки, затвердженням звіту за результатами практики (додаток 4 та додаток 5) та оформляти результати практики наказом, копію якого направляти до Університету;
- здійснювати контроль за забезпеченням належних умов праці і побуту ЗВО під час проходження практики;
- припинити проходження практики та відрядити курсанта до Університету (з письмовим повідомленням) у разі систематичного невиконання ним індивідуального плану, недбалого ставлення до виконання службових обов'язків або грубого порушення службової дисципліни.

4.10. Безпосереднє керівництво практикою здійснюється керівниками структурних підрозділів, в яких проводиться практика. На них покладаються наступні обов'язки:

- забезпечення виконання програм, індивідуальних планів практики у

повному обсязі та контроль за їх реалізацією. Встановлення режиму роботи ЗВО;

- підбір безпосередніх керівників практики з числа підлеглих працівників і подання їх кандидатур до структурних підрозділів ДСНС України для оформлення відповідним наказом;
- представлення ЗВО особовому складу підрозділу, роз'яснення їх правового статусу, ролі й місця керівників практики та інших працівників підрозділів;
- проведення інструктажів ЗВО, ознайомлення з оперативною обстановкою, завданнями, функціями структурних підрозділів ДСНС України, їх структурою, внутрішнім розпорядком, правилами безпеки праці;
- проведення виховної роботи;
- створення для ЗВО необхідних житлово-побутових умов (забезпечення житлом, медичне обслуговування), а також забезпечення робочими місцями, необхідним майном, службовими бланками, літературою тощо;
- аналіз роботи ЗВО і надання їм допомоги у виконанні програми практики;
- узагальнення підсумків практики і надання звіту начальникам територіальних підрозділів ДСНС України. Копія звіту надсилається до Університету;
- затвердження характеристик на ЗВО;
- персональна відповідальність за якість проведення практики.

4.11. На безпосередніх керівників практики покладаються обов'язки:

- ознайомлення ЗВО з оперативною обстановкою на дільниці (об'єкті, у районі), характером та особливостями роботи;
- щоденний облік та оцінка роботи ЗВО, контроль за виконанням практики, внутрішнього розпорядку, контроль за веденням щоденників;
- складання характеристик на ЗВО, подача на затвердження їх у керівника підрозділу (не менш ніж за три дні до завершення практики). У характеристиці мають знайти відображення обсяг і якість виконання програми й індивідуального плану, рівень підготовленості їх до виконання службових обов'язків і вміння реалізувати набуті знання в роботі; наявність навичок тактично правильно застосовувати спеціальні й технічні засоби, складати оперативно-службові документи; особисті морально-вольові якості, дисциплінованість, старанність, культурний і професійний рівень розвитку, підсумкова оцінка за практику. Характеристики направляються до Університету і залучаються до особових справ практикантів;
- підготовка для керівника підрозділу матеріалів за підсумками проходження практики з метою узагальнення і вироблення пропозицій щодо вдосконалення організації практики.

4.12. Під час проходження практики ЗВО підпорядковуються начальнику

підрозділу, який на цей період є для них прямим начальником.

4.13. Керівникам практики та їх безпосереднім начальникам забороняється:

- залучати ЗВО до завдань, не передбачених програмою практики та виконання яких пов'язане з ризиком для життя і здоров'я або може призвести до неправомірних дій через їх недостатню фахову підготовленість;
- переміщення їх з одного підрозділу до іншого без погодження з Університетом.

4.14. Звітні документи, які надаються ЗВО (додатки 2, 3, 4, 5) та характеристика, затверджуються керівниками відповідних структурних підрозділів ДСНС України та підприємств, установ та організацій. Підпис керівника структурного підрозділу засвідчується печаткою.

4.15. Під час проходження практики курсанти, студенти та слухачі зобов'язані:

- до початку практики одержати від керівника практики від Університету консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками її керівників;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- оволодіти навичками виконання функціональних обов'язків за посадою практики, визначити для себе напрями підвищення освітньо-професійної підготовки, розвитку особистісних і професійних якостей;
- складати відповідно до програми практики індивідуальні плани роботи;
- зразково виконувати обов'язки за посадою, добиватися повного виконання індивідуального плану роботи у встановлені строки;
- виконувати розпорядок дня, встановлений у підрозділі за місцем проходження практики;
- виявляти організованість, ініціативу, дотримуватись вимог чинного законодавства України;
- вивчати накази, інструкції, огляди, методичні та аналітичні документи, що відносяться до сфери діяльності структурних підрозділів ДСНС України;
- брати участь у громадському житті колективу. Відвідувати заняття зі службової підготовки;
- вести щоденник, регулярно звітувати керівнику практики про виконану роботу;
- за результатами завершення практики скласти звіт про виконання програми та індивідуального плану за встановленою формою (додаток 4) і затвердити

- його у керівника підрозділу;
- своєчасно скласти залік з практики.

4.16. Курсанти, студенти та слухачі під час проходження практики мають право:

- ознайомлюватись з усіма службовими документами в обсязі завдань, визначених програмою та їхніми індивідуальними планами;
- підписувати від свого імені складені за дорученням керівника практики документи;
- користуватись технічними та іншими засобами, наявними у відповідному підрозділі;
- вносити пропозиції керівництву підрозділу і інституту щодо вдосконалення організації і проведення практики, а також діяльності підрозділу.

4.17. Навчально-науковими інститутами, за необхідністю, можуть розроблятися і затверджуватися на підставі цього Положення інструкції, які враховують особливості навчання з конкретної спеціальності чи спеціалізації.

4.18. Проходження практики здійснюється за індивідуальним планом (додаток 2), розробленим кафедрою на основі програми практики та заповненим практикантом відповідно до змісту майбутньої професійної діяльності.

4.19. З метою забезпечення повноти, змістовності та результативності виконання програми практики кожний практикант веде щоденник виконання запланованих заходів (додаток 3).

5. МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАКТИКИ

5.1. Джерела фінансування практики курсантів, студентів та слухачів Університету визначаються формою замовлення на фахівців: державні кошти, а також кошти підприємств, організацій, установ усіх форм власності, закордонних замовників або кошти фізичних осіб.

Фінансове забезпечення практики (стажування) курсантів здійснюється Університетом за рахунок кошторису відповідних бюджетних програм ДСНС України.

Витрати на практику студентів Університету входять складовою частиною в загальні витрати на підготовку фахівців.

5.2. Виплата грошового забезпечення курсантам під час проходження практики та видача проїзних документів здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативно-правових актів ДСНС України.

5.3. Транспортні витрати курсантів, пов'язані з виконанням завдань під час

проходження практики відшкодовуються структурним підрозділом ДСНС України, у підпорядкування якого вини знаходяться.

5.4. За наявності вакантних місць студенти можуть бути зараховані на штатні посади, якщо робота на них відповідає вимогам програми практики. При цьому не менше 50 відсотків часу відводиться на професійну підготовку за програмою практики. Заробітна плата виплачується за вакантною штатною посадою.

Під час проходження практики на робочих місцях і посадах із виплатою заробітної плати за студентами зберігається право на одержання стипендії.

5.5. Працівникам структурних підрозділів ДСНС України за керівництво практикою додаткове грошове утримання не виплачується. За успішне виконання цієї роботи вони можуть бути заохочені правами керівників відповідних підрозділів.

6. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

6.1. Після завершення практики курсанти, студенти та слухачі звітують про виконання програми та індивідуального плану.

Форма звітності ЗВО за практику – це подання звіту (додаток 4), підписаного й оціненого керівником бази практики в друкованому вигляді.

Звіт разом з іншими документами, що передбачені програмою практики (щоденник практики (додаток 3), характеристика та ін.), подається на рецензування керівнику практики від кафедри. Після доопрацювання та остаточного погодження з керівником практики від кафедри звіт у друкованому вигляді подається на захист.

Звіт має містити відомості про виконання ЗВО усіх розділів програми практики та індивідуального плану, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо. Звіт оформлюється за вимогами, які встановлюються програмою практики та методичними рекомендаціями відповідної кафедри.

6.2. Звіт захищається ЗВО у комісії, що призначається завідувачем кафедри. До складу комісії можуть входити: науково-педагогічні працівники кафедри і, за можливості, відповідальних осіб структурних підрозділів ДСНС України (керівник практики від бази практики) та інші.

6.3. Звіт з практики (стажування) захищається ЗВО та оцінюється за результатами диференційованого заліку на підставі наданих ним звітних матеріалів, характеристики, загальних відомостей та відомостей складання заліків вхідного та вихідного контролів знань у структурних підрозділах ДСНС України. (Додаток 5), а також висновків викладача - керівника практики.

Оцінювання результатів практики відбувається відповідно до принципів

та критеріїв, передбачених програмою практики.

Оцінка за результати практики виставляється до залікової книжки та екзаменаційної відомості.

6.4. Курсанти, студенти та слухачі, які не виконали програму практики, відраховують з Університету.

Курсантам, студентам та слухачам, які не виконали програму практики за наявності поважних причин може бути надано право проходження практики повторно у період канікулярної відпустки. У разі повторного невиконання програми практики (незалежно від причини), або отримання негативної оцінки за практику, ЗВО відраховуються з навчального закладу за неуспішність, їм видається академічна довідка.

6.5. Підсумки кожної практики обговорюються на засіданнях кафедр, а загальні підсумки практики і заходи щодо її подальшого вдосконалення підводяться на вчених радах інститутів або на нарадах кафедр за участю представників структурних підрозділів ДСНС України не менше одного разу протягом навчального року.

7. СТАЖУВАННЯ ЗА КОРДОНОМ

7.1. Відповідно до нормативно-правових актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України курсанти, студенти та слухачі можуть проходити практику у провідних вищих навчальних закладах за кордоном.

7.2. Основою направлення ЗВО для проходження практики (стажування) за кордон є участь у конкурсах, які оголошує МОН України, двосторонні, багатосторонні договори між навчальними закладами, міністерствами, тощо.

Практична підготовка ЗВО за кордоном може здійснюватися як за основними так і за додатковими видами практики.

7.3. Термін практики та кількість осіб, що проходитимуть практику за кордоном визначається Університетом за погодженням з ДСНС України.

7.4. За рішенням Вченої ради університету практику за кордоном може бути прирівняно до практики у структурних підрозділах ДСНС України.

7.5. Звітні матеріали (їх кількість і зміст), які надаються курсантом, студентом або слухачем після практики за кордоном визначаються Університетом.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор _____

« ____ » _____ 20__р.

ПРОГРАМА

практики курсанта (студена, слухача) _____ курсу

посада на якій проводиться практика, назва підрозділу

Структурний план програми практичної підготовки.

- 1. Організаційні засади:**
 - 1.1. Мета та завдання практичної підготовки.
 - 1.2. Обов'язки керівників підрозділів щодо організації та проведення практичної підготовки.
- 2. Права і обов'язки курсанта (студена, слухача) .**
- 3. Документація практики:**
 - 3.1. зразки, методичні вказівки до його ведення (індивідуальний план, щоденник).
- 4. Захист результатів практики.**
- 5. Додатки.**

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник структурного підрозділу
назва району (об'єкта) спеціальне звання
підпис ініціали, прізвище

«___» _____ 20__ року

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН

проходження практики
(курсантом, студентом, слухачем) ___ групи ___-го курсу

(назва навчального закладу)

прізвище, ім'я та по батькові

№ з/п	Найменування заходів	Термін виконання	Відмітка про виконання
1.	Вивчити оперативно-тактичну характеристику району	<i>дата</i>	Виконано <i>дата</i>
2.			
3.			

Згоден
Заступник начальника структурного підрозділу
ДСНС

(звання)

підпис

курсант, студент, слухач

ініціали, прізвище

Дата

підпис

ініціали, прізвище

Дата

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник структурного підрозділу

назва району (оо'єкта)

спеціальне звання

підпис

ініціали, прізвище

« ____ » _____ 20 ____ р.

ЩОДЕННИК

проходження практики

курсантом, студентом, слухачем _____ групи _____ -го курсу

Прізвище, ім'я та по батькові

Львівського державного університету безпеки життєдіяльності, підрозділ, посада, на якій проводиться практика

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відмітка про виконання	Оцінка	Підпис наставника
1.	Вивчив оперативно-тактичну характеристику району	<i>дата</i>	Виконано <i>дата</i>		
2.					
3.					

Щоденник вів курсант, студент, слухач _____
підпис ініціали, прізвище

Посада керівника практики

звання

підпис

ініціали, прізвище

- Примітки.** 1. У щоденнику курсант, студент, слухач стисло відображає роботу, яку ним виконано протягом дня.
2. У графі "Заходи" відображається стислий зміст вивченого матеріалу (документи служби, функціональні обов'язки, оперативно-тактична характеристика району тощо).
3. У щоденнику можуть бути відображені думки практиканта, які необхідно довести до відома керівництва підрозділу або університету з питань поліпшення організації та проведення практики (стажування), змісту навчання та практики (стажування).

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник структурного підрозділу

спеціальне звання

підпис

ініціали, прізвище

« __ » _____ 20 __ року

ЗВІТ

про практику курсанта (студента, слухача) -го курсу

Львівського державного університету безпеки життєдіяльності, підрозділ та посада на якій проводиться практика

Прізвище, ім'я та по батькові

У ньому містяться:

назва підрозділу, його коротка характеристика;

підсумки виконання програми практики та індивідуального плану (що конкретно зроблено, вивчено, узагальнено, відпрацьовано практично);

висновки щодо позитивних моментів організації та проходження практики;

труднощі і недоліки, які були за період проходження практики, недостатність у знаннях, отриманих під час навчання;

пропозиції щодо вдосконалення навчального процесу та покращання організації практики у структурних підрозділах ДСНС.

(Обсяг - до 10 сторінок)

Зауваження викладачів та осіб, які перевіряли хід практичної підготовки (практики):

Склав:

курсант, студент, слухач _____
підпис ініціали, прізвище

« __ » _____ 20 __ року

Начальник структурного підрозділу

спеціальне звання

підпис

ініціали, прізвище

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник структурного підрозділу

спеціальне звання

підпис

ініціали, прізвище

« __ » _____ 20 __ року

Підсумкова відомість проходження практики

з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Залік вхідного контролю	Залік вихідного контролю	Оцінка за характеристикою	Загальна оцінка за проходження практики
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					

Примітка. Надсилається до університету разом з наказом про підведення підсумків практики.